

Dôležité upozornenia

Žiadosť o podporu formou dotácie na rok 2012 musí byť najneskôr v lehote **do 31. októbra 2011 doručená v Podateľni EF (rozhoduje prezentačná pečiatka podateľne EF, nie dátum podania žiadosti na pošte) - 1 originál.**

Žiadosť zaslaná **elektronickou poštou (e-mailom) nie je akceptovaná**, iba v prípade, ak je doručená na EF aj písomne v zákonom predpísanej lehote (t.j. do 31.10.2011).

Žiadosť o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2012 **obsahuje:**

- 1. Sprievodný list** - uveďte zoznam všetkých príloh ku žiadosti, ktoré prikladáte.
- 2. Hlavná časť** - tlačivo musíte predložiť, aby mohla byť Vaša žiadosť zaevidovaná v Podateľni EF. Hlavnú časť je súčasťou súboru "Tlačivo žiadosti".
- 3. Príloha č. 1: Opis a prínosy projektu** - je súčasťou súboru "Tlačivo žiadosti" a podrobnosti na jej vyplnenie nájdete v tomto súbore.
- 4. Príloha č. 2: Finančná analýza** - je súčasťou súboru "Tlačivo žiadosti" a podrobnosti na jej vyplnenie nájdete v tomto súbore.
- 5. Ostatné povinné prílohy** - je súčasťou súboru "Tlačivo žiadosti" a podrobnosti sú uvedené v tomto súbore.

Všetky sumy v žiadosti uveďte v EUR (v prípade potreby použite konverzný kurz 30,126 SKK/EUR) a zaokrúhľujte na dve desiatinné miesta nahor.

Pozorne vyplňte a predložte všetky body žiadosti a priložte všetky jej prílohy. V prípade zistenia nezrovnalostí alebo v prípade chýbajúcich príloh EF vyzve žiadateľa písomne na doplnenie žiadosti v stanovenom termíne (za dodržanie termínu sa považuje dátum doručenia dokladov do Podateľne EF). V prípade nedodržania tohto stanoveného termínu na doplnenie žiadosti nebude Vaša žiadosť zaradená do zoznamu žiadostí na rok 2012. Kvalitne vypracovaná žiadosť zjednodušuje a urýchľuje jej spracovanie na EF. Formulár žiadosti a prílohy žiadosti sú zostavené tak, aby bol žiadateľ schopný ich **vypracovať úplne samostatne.**



ENVIRONMENTÁLNY FOND

Bukureštská 4
813 26 Bratislava

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE PODPORY FORMOU DOTÁCIE NA ROK 2012

v zmysle zákona č. 587/2004 Z.z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Došlo dňa (vyplní fond)

A. Žiadateľ

Názov žiadateľa: IČO / RČ:

Názov žiadateľa: Právnická osoba - nepodnikateľ uvedie názov tak, ako je uvedený v príslušnom registri, resp. v stanovách. Fyzická osoba - nepodnikateľ uvedie svoj titul, meno a priezvisko.

Právna forma:

Právna forma: uveďte slovom právnu formu napr. obec, s.r.o., fyzická osoba - nepodnikateľ, občianske združenie, nadácia. Právnu formu musí žiadateľ následne zdokladovať samostatnou prílohou žiadosti.

Ulica, číslo: Obec: Okres:

PSČ: Telefón: Fax: E-mail:

Uveďte aktuálnu adresu a kontaktné údaje. Obec, mesto uvádza adresu podľa Potvrdenia o pridelení identifikačného čísla. Fyzická osoba - nepodnikateľ uvádza adresu trvalého bydliska.

Štatutárny zástupca:

Titul: Meno: Priezvisko: Funkcia: Telefón:

Mobil:

Kontaktná osoba:

Titul: Meno: Priezvisko: Funkcia: Telefón:

B. Projekt

Názov projektu:

Názov projektu: presne zodpovedá názvu uvedenému v stavebnom povolení alebo v inom doklade povoľujúcom realizáciu projektu (napr. oznámenie k ohláseniu drobnej stavby) a názvu uvedenému v overenej projektovej dokumentácii.

(Názov projektu musí byť totožný s názvom v projektovej dokumentácii, v stavebnom povolení, rozhodnutí o využívaní územia, v oznámení k ohláseniu drobnej stavby, ...)

Oblasť: **Ochrana a využívanie vôd**

Činnosť: Číslo:

Činnosť a číslo uveďte v zmysle zverejnenej Špecifikácie činností podpory formou dotácie na rok 2012.

Miesto realizácie: Obec: Okres:

Uveďte obec a okres, kde sa projekt bude realizovať (miesto realizácie projektu môže, ale nemusí byť totožné so sídlom žiadateľa)

Číslo základnej územnej jednotky: **5**

Kód katastrálneho územia: **8**

Základná územná jednotka (ZÚJ) - šesťmiestne číslo samosprávnej obce alebo mestskej časti v Bratislave a v Košiciach, v ktorej sa bude projekt realizovať, začínajúce číslom 5.

Kód katastrálneho územia (KÚ) - šesťmiestne číslo príslúchajúce katastrálnemu územiu, na ktorom bude projekt realizovaný, začínajúce číslom 8.

Číslo ZÚJ a kód KÚ je k dispozícii na stránke katastrálneho portálu. Číslo ZÚJ je v stĺpci obec, kód KÚ v stĺpci K.Ú.. Zdroj údajov: <https://www.katasterportal.sk/kapor/statistikaForminit.do>

Stavebné povolenie, rozhodnutie o využívaní územia alebo oznámenie k ohláseniu drobnej stavby: Dátum vystavenia:

Číslo povolenia: Dátum právoplatnosti:

Právoplatné stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu projektu. Pre projekty, ktorých charakter si takýto doklad vyžaduje je tento doklad podmienkou poskytnutia podpory formou dotácie! Stavebné povolenie vo väčšine prípadov stráca platnosť, ak sa so stavbou nezačalo do dvoch rokov odo dňa, keď nadobudlo právoplatnosť, pokiaľ stavebný úrad v odôvodnených prípadoch neurčil na začatie stavby dlhšiu lehotu (§67 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku). Tá istá lehota platí v zmysle §40 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku aj pre rozhodnutie o umiestnení stavby a rozhodnutie o využití územia. Žiadateľ k žiadosti predkladá všetky súvisiace povolenia (prvé, ktoré stavbu povoľuje, všetky jeho zmeny a rozhodnutia o predĺžení termínov uvedených v pôvodnom povolení). Žiadateľ predkladá právoplatné stavebné povolenie s termínom ukončenia neskorším ako je koniec roka, na ktorý dotáciu požaduje. Tzn. že v prípade ak predkladá žiadosť na rok 2012 a je zjavné, že akcia nebude ukončená v roku 2012, predkladá zmenu stavebného povolenia - predĺženie termínu ukončenia. V prípade, ak predloží stavebné povolenie s termínom ukončenia v rámci roku 2012, musí akciu v roku 2012 v stanovenom termíne aj ukončiť.

C. Výška podpory formou dotácie na rok 2012

Na rok 2012 požadujem na projekt uvedený v bode B podporu formou dotácie vo výške: EUR

Uvedte požadovanú výšku podpory formou dotácie v EUR (prepočet podľa konverzného kurzu). Čiastka musí byť totožná s čiastkou požadovanej podpory formou dotácie na rok 2012 uvedenou v bode F.2.Návrh dofinancovania projektu. Pri určení výšky dotácie zohľadnite podmienku zabezpečenia minimálne 5% finančnej spoluúčasti z vlastných alebo iných zdrojov, ktorá sa do sumy požadovanej podpory nezapočítava.

D. Časový harmonogram

Časový harmonogram projektu (údaje uvádzajte v tvare mesiac.rok, [mm.rrrr])

Názov	Projektová dokumentácia		Výber dodávateľa		Realizácia	
	Začiatok mesiac/rok	Koniec mesiac/rok	Začiatok mesiac/rok	Koniec mesiac/rok	Začiatok mesiac/rok	Koniec mesiac/rok

Podľa potreby vložte riadky

Časový harmonogram sa týka projektu, ktorý je uvedený v bode B žiadosti. Ak je projekt rozdelený na samostatné etapy, uveďte každú etapu do samostatného riadku. Samostatné etapy sú časti projektu (stavby), na ktoré bolo vydané samostatné stavebné povolenie a/alebo samostatne vybraný dodávateľ, prípadne je rozdelenie na etapy uvedené v stavebnom povolení pre projekt (stavbu) a uveďte ich v samostatnom riadku. Etapy na seba funkčne nadväzujú. Názov etapy výstižne charakterizujte (napr. názov stavebného objektu), aby bolo zjavné, ktorá časť projektu bola zrealizovaná v príslušnom období. Ak projekt nie je delený na etapy, uveďte jeho názov len do 1 riadku.

Termín začatia projektu musí nasledovať po termíne právoplatnosti stavebného povolenia alebo po termíne vystavenia ohlásenia o drobnej stavbe. Termín uvedený v tejto časti sa zhoduje s termínom uvedeným v Prílohe č.1: Opis a prínosy projektu, bod 3a alebo 3b.

Realizácia - uveďte mesiac a rok začiatku a mesiac a rok konca realizácie celého projektu. Pri samostatných viacerých etapách uveďte mesiac a rok začatia a mesiac a rok konca realizácie jednotlivých etáp, nielen časti projektu, ktorá sa plánuje realizovať v roku 2012.

E. Celkové náklady projektu (celkové náklady v bode E=náklady v bode F1+náklady v bode F2) (uvádzať s DPH *)

Položka	Etapa I.	Etapa II.	Etapa III.	Etapa IV.	Spolu v EUR
Projektová dokumentácia								
Stavebné práce								
Technológia								
Spolu v EUR								

* ak je žiadateľ platca DPH uvedie sumy bez DPH

Položky resp. ich časti vhodne upravte, podľa potreby vložte riadky

Ak je projekt rozdelený na etapy, uveďte náklady na jednotlivé položky v rámci každej etapy samostatne. Ak projekt nie je rozdelený na etapy, uvedú sa celkové náklady na jednotlivé položky len v prvom stĺpci "Etapa I."

Položka **Projektová dokumentácia** zahŕňa všetky náklady spojené s projektovou dokumentáciou. Ďalej môže byť projekt rozdelený na **Stavebné práce** a **Technológiu**. Vypíšte len tú položku, ktorú obsahuje projekt.

Ak žiadateľ **nie je plátcou DPH**, náklady uveďte vrátane DPH. Ak žiadateľ **je plátcou DPH**, náklady uveďte bez DPH (aktuálna sadzba je 20%, prípadný prepočet podľa konverzného kurzu).

F. Plán financovania projektu**1. Preinvestované finančné prostriedky**

Finančné prostriedky skôr vynaložené	Z toho v roku							Spolu v EUR
	
projektová dokumentácia								
vlastné zdroje - na realizáciu projektu								
dotácia zo ŠFŽP, MŽP SR - SREP, EF**								
iné zdroje (uviesť aké):								
...								
Spolu v EUR								

Uvedte **preinvestované finančné prostriedky** v jednotlivých rokoch podľa zdroja, z ktorého boli financované. **Náklady na projektovú dokumentáciu** nie sú hradené z prostriedkov EF. Ak v bode E. Celkové náklady uvádzate náklady na projektovú dokumentáciu, uvedte ich aj v tejto časti žiadosti v rovnakej výške.

2. Návrh dofinancovania projektu

Finančné prostriedky potrebné na ukončenie projektu	Z toho v roku							Spolu v EUR
	2012	2013	2014	2015	2016	
vlastné zdroje	4 761,91							4 761,91
iné zdroje (uviesť aké):								
...								
dotácia z Environmentálneho fondu	95 238,09							95 238,09
Spolu v EUR	100 000,00							100 000,00

Uvedte plánované finančné prostriedky v nasledujúcich rokoch podľa zdrojov financovania v EUR. Podmienkou pre poskytnutie dotácie je zabezpečenie najmenej 5% z poskytnutých finančných prostriedkov z EF v príslušnom roku na financovanie účelu dotácie z iných zdrojov (napr. vlastné alebo iné prostriedky ako sú pôžička, úver, grant...).

Výška min. 5% spoluúčasti na spolufinancovaní projektu sa vypočíta podľa nasledovného vzorca:

$$\text{minimálna spoluúčasť} = \text{Spolu v EUR v roku 2012} / 105 * 5$$

Napr. pri návrhu dofinancovania projektu na rok 2012 v sume Spolu v EUR 100.000 EUR je minimálna spoluúčasť: $100.000/105*5 = 4761,91$ EUR. Spoluúčasť sa zaokrúhľuje na dve desatinné miesta smerom nahor.

G. Čestné vyhlásenie a súhlas

Dôsledne **prekontrolujte** všetky údaje uvedené v žiadosti o podporu formou dotácie na rok 2012 a vo vlastnom záujme si prečítajte čestné vyhlásenie a súhlas, ktoré svojim podpisom potvrdíte. Svojím podpisom taktiež zodpovedáte za **pravdivosť** a **úplnosť** uvedených údajov.

Titul: Meno: Priezvisko: Funkcia:

čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti, v jej prílohách a sprievodných dokumentoch, sú pravdivé,
- mám alebo zabezpečím vlastné a/alebo iné zdroje **vo výške minimálne 5%** z požadovanej podpory formou dotácie na rok 2012 z EF na spolufinancovanie tak, ako som ich uviedol v bode F.2,
- nemám finančné záväzky (nezaplatené pokuty, poplatky a iné pohľadávky) voči štátnemu rozpočtu a Environmentálnemu fondu.
- potvrdenia z poisťovní sú kompletne a v iných poisťovniach nie sú poistení žiadni zamestnanci žiadateľa.

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií, ktoré vyplývajú z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov. Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú horeuvedených údajov a skutočností.

V zmysle § 9 ods. 1 písm. m) zákona 587/2004 Z.z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov súhlasím so spracovaním údajov uvedených v tejto žiadosti na účely poskytnutia podpory podľa uvedeného zákona.

V dňa

Odtlačok pečiatky a podpis žiadateľa

Príloha č. 1: Opis a prínosy projektu**Príloha č. 2: Finančná analýza**

Prílohy č. 1 a 2 k tlačivu žiadosti sú neoddeliteľnou súčasťou tejto žiadosti. Vyplňte ich vo všetkých bodoch. **Návod na vyplnenie** oboch príloh je uvedený v tomto súbore.

Ostatné povinné prílohy

Ostatné povinné prílohy doručte na EF spolu s vyplneným tlačivom žiadosti a prílohami č. 1 a 2.

****Vysvetlivky:**

ŠFŽP = Štátny fond životného prostredia

MŽP SR-SREP = Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky- Sekcia realizácie environmentálnych programov

EF = Environmentálny fond

V prípade spoločnej žiadosti na vodovod a kanalizáciu vyplňte Prílohu č. 1: Opis a prínosy projektu pre obidve časti samostatne.

Názov žiadateľa:

Názov projektu:

Názov žiadateľa: Právnická osoba - nepodnikateľ uveďte názov tak, ako je uvedený v príslušnom registri, resp. v stanovách. Fyzická osoba - nepodnikateľ uveďte svoj titul, meno a priezvisko. Názov žiadateľa je totožný s názvom uvedeným v Hlavnej časti žiadosti v bode A.

Názov projektu: presne zodpovedá názvu uvedenému v stavebnom povolení alebo v inom doklade povoľujúcom realizáciu projektu (napr. oznámenie k ohláseniu drobnej stavby) a názvu uvedenému v overenej projektovej dokumentácii. Názov projektu je totožný s názvom uvedeným v Hlavnej časti žiadosti bod B.

*) označte "X"

1. Zhodnotenie súčasného stavu

a) Charakter lokality *):

obytná zóna: priemyselná zóna: kúpeľná zóna: vodohospodársky chránené územie:

národný park: chránená krajinná oblasť: iné chránené územie (aké):

prírodná rezervácia: iné (aké):

b) Počet obyvateľov v dotknutej oblasti:

	Súčasnosť	Po realizácii v roku 2012	Po realizácii celého projektu
Celkový počet obyvateľov v dotknutej oblasti:	<input type="text"/> obyv.	<input type="text"/> obyv.	<input type="text"/> obyv.
z toho - pripojených na verejnú kanalizáciu	<input type="text"/> obyv.	<input type="text"/> obyv.	<input type="text"/> obyv.
- pripojených na čistiareň odpadových vôd	<input type="text"/> obyv.	<input type="text"/> obyv.	<input type="text"/> obyv.
c) Iné zdroje znečistenia ako domácnosti	<input type="text"/> EO	<input type="text"/> EO	<input type="text"/> EO
d) Počet obyvateľov napojených na verejný vodovod	<input type="text"/> obyv.	<input type="text"/> obyv.	<input type="text"/> obyv.
e) Počet obyvateľov dotknutého rómskeho etnika	<input type="text"/> obyv.	<input type="text"/> obyv.	<input type="text"/> obyv.
- evidované ako *):	koncentrácia: <input type="text"/>	samostatná osada: <input type="text"/>	odčlenená osada: <input type="text"/>

Charakter lokality - označenie lokality, v ktorej bude projekt realizovaný.

Počet obyvateľov dotknutého rómskeho etnika - uveďte počet obyvateľov, ak takéto etnikum v dotknutej oblasti (oblasť pre ktorú sa projekt realizuje) žije, a či ide o obyvateľstvo sústredené v obci (koncentrácia), v blízkosti obce alebo fyzicky oddelenú od obce (samostatná osada) alebo o samostatnú osadu vo väčšej vzdialenosti od obce (odčlenená osada).

2. Technicko-environmentálne a ekonomické ukazovatele

Technicko-environmentálne ukazovatele

	Súčasnosť	Po realizácii v roku 2012	Po realizácii celého projektu
a) Dĺžka stokovej siete	<input type="text"/> m	<input type="text"/> m	<input type="text"/> m
- z toho rekonštruovaná dĺžka	<input type="text"/> m	<input type="text"/> m	<input type="text"/> m
- z toho dĺžka gravitačnej kanalizácie	<input type="text"/> m	<input type="text"/> m	<input type="text"/> m
- z toho dĺžka tlakovej kanalizácie	<input type="text"/> m	<input type="text"/> m	<input type="text"/> m
b) Počet prípojok	<input type="text"/> ks	<input type="text"/> ks	<input type="text"/> ks
- z toho prípojky tlakovej kanalizácie	<input type="text"/> ks	<input type="text"/> ks	<input type="text"/> ks
c) Počet prečerpávacích staníc	<input type="text"/> ks	<input type="text"/> ks	<input type="text"/> ks

V stĺpci **Súčasnosť** uveďte údaje totožné s bodom tejto prílohy 3a) Opis jednotlivých častí projektu, ktoré boli už zrealizované.

V stĺpci **Po realizácii v roku 2012** uveďte súčet údajov uvedených v bodoch tejto prílohy 3a) Opis jednotlivých častí projektu, ktoré boli už zrealizované a 3b) Opis jednotlivých častí projektu, ktoré sa zrealizujú v roku 2012.

V stĺpci **Po realizácii celého projektu** uveďte súčet údajov uvedených v bodoch tejto prílohy 3a) Opis jednotlivých častí projektu, ktoré boli už zrealizované, 3b) Opis jednotlivých častí projektu, ktoré sa zrealizujú v roku 2012 a 3c) Rámcový opis častí projektu, ktoré sa zrealizujú neskôr.

d) Množstvo odpadových vôd

	Súčasnosť	Po realizácii v roku 2012	Po realizácii celého projektu
Kapacita ČOV	<input type="text"/> (m ³ /deň)	<input type="text"/> (m ³ /deň)	<input type="text"/> (m ³ /deň)
Kapacita ČOV	<input type="text"/> EO	<input type="text"/> EO	<input type="text"/> EO
Využívaná kapacita ČOV	<input type="text"/> (m ³ /deň)	<input type="text"/> (m ³ /deň)	<input type="text"/> (m ³ /deň)
Využívaná kapacita ČOV	<input type="text"/> EO	<input type="text"/> EO	<input type="text"/> EO
Denné množstvo odpadových vôd	<input type="text"/> (m ³ /deň)	<input type="text"/> (m ³ /deň)	<input type="text"/> (m ³ /deň)
- z toho domácnosti	<input type="text"/> %	<input type="text"/> %	<input type="text"/> %
Denné množstvo BSK ₅	<input type="text"/> kg/BSK ₅	<input type="text"/> kg/BSK ₅	<input type="text"/> kg/BSK ₅
- z toho domácnosti	<input type="text"/> %	<input type="text"/> %	<input type="text"/> %
Priemyselné predčistenie	<input type="text"/> ks/typ	<input type="text"/> ks/typ	<input type="text"/> ks/typ
Podiel nepredčistených odpadových vôd a ich typ	<input type="text"/> %/typ	<input type="text"/> %/typ	<input type="text"/> %/typ

Údaje vyplňte podľa technických parametrov uvedených v projektovej dokumentácii. V prípade ak predmetom žiadosti nie je realizácia ČOV, údaje nevyplňajte.

e) Kvalita vypúšťaných odpadových vôd

	Súčasnosť	Po realizácii v roku 2012	Po realizácii celého projektu
BSK ₅	<input type="text"/> mg/l	<input type="text"/> mg/l	<input type="text"/> mg/l
CHSK	<input type="text"/> mg/l	<input type="text"/> mg/l	<input type="text"/> mg/l
Nerozpustné látky	<input type="text"/> mg/l	<input type="text"/> mg/l	<input type="text"/> mg/l
Ncelk.	<input type="text"/> mg/l	<input type="text"/> mg/l	<input type="text"/> mg/l
Pcelk.	<input type="text"/> mg/l	<input type="text"/> mg/l	<input type="text"/> mg/l

Údaje vyplňte podľa technických parametrov uvedených v projektovej dokumentácii. V prípade ak predmetom žiadosti nie je realizácia ČOV, údaje nevyplňajte.

f) Kanalizácia sa napája na ČOV, ktorá sa nachádza v obci (uveďte názov obce):

Je už táto ČOV vybudovaná? *) ÁNO NIE

Je už táto ČOV v prevádzke? *) ÁNO NIE

g) Napája sa kanalizácia, ktorá je predmetom projektu, na ČOV priamo? *)

ÁNO (kanalizácia sa napája na ČOV priamo, alebo cez kanalizačný zberač, ktorý slúži len pre kanalizáciu Vašej obce)

NIE (kanalizácia sa napája cez kanalizáciu inej obce/obcí)

Je kanalizácia inej obce/obcí už vybudovaná? ÁNO NIE

Je kanalizácia inej obce/obcí už funkčná? ÁNO NIE uveďte dôvod:

POZN. k f) a g): V prípade viacerých ČOV, na ktoré sa napája kanalizácia, alebo v prípade iného riešenia odvádzania a čistenia odpadových vôd opíšte túto skutočnosť ako samostatný text a priložte ho k žiadosti.

h) Je ČOV usposobená na zvoz odpadových vôd zo septikov a žump? *) ÁNO NIE

i) Je ČOV delená na samostatne funkčné sekcie? *):

NIE

ÁNO počet sekcií:

kapacita jednotlivých sekcií:

číslo sekcie	projektovaná kapacita (EO)	využívaná kapacita (EO)	projektovaná kapacita (m3/deň)	využívaná kapacita (m3/deň)
1				
2				
3				

j) Typ technológie ČOV:

k) Recipient

l) Uveďte, ktoré obce sa napájajú na ČOV:

m) Uveďte, ako je riešená dažďová kanalizácia v obci:

n) Prevádzkovateľ kanalizácie:

Prevádzkovateľ ČOV:

Bod 2g) - vyplňte v prípade, ak predmetom žiadosti je realizácia kanalizácie

Bod 2h) až 2k - vyplňte v prípade, ak predmetom žiadosti je realizácia ČOV. V bode 2j uveďte typ technológie ČOV podľa platného stavebného povolenia. V bode 2k) uveďte spôsob odvedenia vyčistenej vody aj pre domové ČOV. V bode 2n) uveďte konečného prevádzkovateľa po zrealizovaní stavby alebo budúceho prevádzkovateľa, ak je stavba rozostavaná.

Ekonomické ukazovatele

Celkové náklady EUR Merná investičná náročnosť: EUR/EO EUR/bm

z toho - na kanalizačnú sieť EUR Merná investičná náročnosť: EUR/EO EUR/bm

- na ČOV EUR Merná investičná náročnosť: EUR/EO

Celkové náklady - uveďte celkové náklady na stavbu, bez nákladov na projektovú dokumentáciu.

Mernú investičnú náročnosť vypočítajte nasledovne: Celkové náklady deleno počet EO (resp. bm)

Finančná analýza slúži pre žiadateľov ako nástroj prehodnotenia finančnej náročnosti projektu. Finančnú analýzu predkladá vypracovanú každý žiadateľ, okrem fyzickej osoby - nepodnikateľ a žiadateľ, ktorému stavbu prevádzkuje alebo bude prevádzkovať iný subjekt. V tomto prípade žiadateľ predloží Podrobnú kalkuláciu nákladov a ich špecifikáciu a zmluvu o prevádzke stavby s prevádzkovateľom, resp. budúcim prevádzkovateľom stavby. Sumy vo finančnej analýze uvádzajte v EUR (prepočet podľa stanoveného konverzného kurzu 30,126 SKK/EUR).

Názov žiadateľa:

Názov projektu:

Názov žiadateľa: Právnická osoba - nepodnikateľ uvedie názov tak, ako je uvedený v príslušnom registri, resp. v stanovách. Fyzická osoba - nepodnikateľ uvedie svoj titul, meno a priezvisko. Názov žiadateľa je totožný s názvom uvedeným v Hlavnej časti žiadosti v bode A.

Názov projektu: presne zodpovedá názvu uvedenému v stavebnom povolení alebo v inom doklade povoľujúcom realizáciu projektu (napr. oznámenie k ohláseniu drobnej stavby) a názvu uvedenému v overenej projektovej dokumentácii. Názov projektu je totožný s názvom uvedeným v Hlavnej časti žiadosti bod B.

1. Finančná analýza (v EUR)

Názov položky	jednotka	20...	20...	20...	20...	20...	20...
Východiskové údaje							
1	Kalkulovaná miera inflácie	%					
2	Základná úroková sadzba	%					

Miera inflácie: zmena cenovej hladiny za určité obdobie, ktorá je meraná pomocou takzvaných cenových indexov. Faktor, ktorým sa má násobiť cena, aby sa došlo ku skutočnej cene na daný projekt. Nie je potrebné uvádzať, ak je inflácia započítaná do údajov budúcich období.

Základná úroková sadzba (NBS/ECB): Banková rada NBS na svojom 26. rokovaní dňa 12. decembra 2002 rozhodla o zavedení základnej úrokovej sadzby Národnej banky Slovenska od 1.1.2003. Základná úroková sadzba Národnej banky Slovenska je úroková sadzba Národnej banky Slovenska pre dvojtýždňové REPO tendre. Od 1.1.2009 stanovuje úrokové sadzby ECB, ktoré získate aj na www.nbs.sk.

Časový horizont

3	Doba výstavby	od/do	/	Ak nie je použitá uvedená štruktúra tabuľky, tabuľku vhodne upravte a vysvetlite, ako bol údaj odhadnutý.			
4.a	Doba prevádzky: Ekonomická doba životnosti	od/do	/				
4.b	Časový horizont prevádzky použitý vo fin. analýze	od/do	/				

Ak nie je stavba ešte dokončená, uveďte predpokladané termíny doby výstavby. Ak predtlačené stĺpce nestačia, tabuľku je potrebné vhodne upraviť.

Priebeh vynakladania investičných nákladov (názvy položiek vhodne upravte, prípadne vložte riadky)

5	Investičné náklady z vlastných zdrojov	EUR							
6	Investičné náklady z iných zdrojov (dotácie, dary, ...)	EUR							
7	Investičné náklady spolu	EUR							

Názvy položiek vhodne upravte, prípadne vložte riadky. Do prvého stĺpca uveďte sumu nákladov vynaložených na stavbu do roku začatia prevádzky, do ostatných stĺpcov rozpište financovanie projektu v jednotlivých rokoch počas prevádzky. Investičné náklady sa členia na investičné náklady z vlastných zdrojov (riadok č.5) a z iných zdrojov (riadok č. 6 - dotácie, dary, granty, ...).

Prevádzkové náklady (názvy položiek vhodne upravte, prípadne vložte riadky)

8	Spotreba materiálu (v opise definujte typ materiálu/materiálov)	EUR	0						
9	Spotreba energie (v opise definujte typ energie/energií)	EUR	0						
10	Priame mzdy vrátane odvodov	EUR	0						
11	Opravy a údržba	EUR	0						
12	Režijné náklady	EUR	0						
13	...	EUR	0						
14	Prevádzkové náklady spolu (bez odpisov)	EUR	0						
15	Odpisy	EUR	0						
16	Prevádzkové náklady spolu (vrátane odpisov)	EUR	0						

Prevádzkové náklady počítajte od roku uvedenia stavby do prevádzky, preto sú v prvom stĺpci predpísané nulové hodnoty. Pri materiáloch a energiách uveďte o aký druh ide. V prípade viacerých položiek vložte riadky alebo hodnoty napíšte jednou sumou a rozpis jednotlivých druhov materiálov a energií uveďte do opisu finančnej analýzy. Spotrebuvanou energiou je napr. elektrická energia slúžiaca na pohon čerpadiel v ČOV (spotrebu zistíte z technického popisu projektovej dokumentácie). Pri výpočte prevádzkových nákladov je potrebné uvažovať s mierou inflácie a zohľadňovať pohyb cien na trhu.

Príklad	rok prevádzky	2012	2013	2014	2015		
8	Spotreba materiálu (v opise definujte typ materiálu/materiálov)	EUR	0	100	104	108,16	112,49

Rok 2012 - uveďte prevádzkové náklady na prvý rok, prípadne len pomernú časť prevádzkových nákladov na skutočný počet mesiacov prevádzky
Rok 2013 - uveďte prevádzkové náklady zvýšené o mieru inflácie. V prípade ak miera inflácie je 4% počítajte nasledovne: $100 + 100 \cdot 0,04$ (prevádzkové náklady roku 2012 plus navýšenie prevádzkových nákladov roku 2012 o 4%).

Rok 2014 - uveďte prevádzkové náklady z roku 2013 zvýšené o mieru inflácie. V prípade ak miera inflácie je 4% počítajte nasledovne: $104 + 104 \cdot 0,04$ (prevádzkové náklady roku 2013 plus navýšenie prevádzkových nákladov roku 2013 o 4%).

Rok 2015 - uveďte prevádzkové náklady z roku 2014 zvýšené o mieru inflácie. V prípade ak miera inflácie je 4% počítajte nasledovne: $108,16 + 108,16 \cdot 0,04$ (prevádzkové náklady roku 2014 plus navýšenie prevádzkových nákladov roku 2014 o 4%).

Finančné náklady - úver poskytnutý v minulých rokoch (podľa potreby vložte riadky)									
17.a	Názov	- istina							
17.b	Názov	- úrok							
18	Finančné náklady spolu								
Za finančné náklady sa považuje úver, ktorý bol poskytnutý v minulých rokoch na projekt, ktorý je predmetom žiadosti a v jednotlivých rokoch (stĺpcoch) sa uvedie výška splátok z poskytnutého úveru.									
Výnosy									
19.a	Názov produktu								
19.b	Jednotková cena	EUR/ks	0						
19.c	Množstvo	ks	0						
19.d	Výnosy za produkt	EUR	0						
20	Výnosy spolu		EUR	0					
21	Zisk (výnosy mínus prevádzkové náklady)		EUR	0					
Uveďte produkt, za ktorý plynú žiadateľovi výnosy (napr. stočné) a v akých jednotkách sa produkt uvádza (napr. m3). Pri návrhu jednotkovej ceny v jednotlivých rokoch prevádzky je potrebné počítať s mierou inflácie a netreba zabudnúť na zohľadnenie sociálnej únosnosti ceny pre spotrebiteľa. Zisk (riadok č. 21) vypočítajte nasledovne: výnosy (riadok č. 20) mínus prevádzkové náklady (riadok č. 16, resp. č. 14).									
Hotovostný tok (cash flow)									
22	Investičné náklady z vlastných zdrojov (5)	EUR							
23	Prevádzkové náklady (14)	EUR	0						
24	Výnosy spolu (20)	EUR	0						
25	Zisk (21) = (24-23)	EUR	0						
26	Hotovostný tok (1.stĺpec = záporná hodnota investičných nákladov; v každom nasledovnom stĺpci sa táto hodnota zvyšuje o hodnotu zisku v danom roku)	EUR							
Pri výpočte hotovostného toku pre účely žiadosti o dotáciu počítajte len s investičnými nákladmi, ktoré vynaložil žiadateľ z vlastných zdrojov. Do prvého stĺpca riadku č. 22 uveďte sumu investičných nákladov z vlastných zdrojov vynaložených do začiatku prevádzky stavby. Do ďalších stĺpcov uveďte investičné náklady z vlastných zdrojov, ktoré bolo alebo je potrebné vynaložiť v jednotlivých rokoch počas prevádzky (ako v riadku č.5). Do riadku č. 23 uveďte celkové prevádzkové náklady v danom roku na prevádzku (ako v riadku č. 14). Do riadku č. 24 uveďte celkové výnosy za produkt v danom roku (ako v riadku č. 20). Do riadku č. 25 uveďte zisk v danom roku, ktorý sa vypočíta ako výnosy (riadok č. 24) mínus prevádzkové náklady (riadok č. 23). Na výpočet hotovostného toku z uvedených hodnôt použite len hodnoty investičných nákladov z vlastných zdrojov (riadok č. 22) a hodnoty zisku (riadok č. 25).									
Hotovostný tok (cash flow) - investičné náklady z vlastných zdrojov finančne zaťažujú žiadateľa, preto s nimi uvažujte ako so zápornou hodnotou. Do začiatku prevádzky je teda hodnota hotovostného toku záporná hodnota vynaložených investičných nákladov z vlastných zdrojov. Počas prevádzky vznikajú výnosy a taktiež prevádzkové náklady. Rozdiel medzi nimi tvorí zisk. Pri výpočte hodnoty hotovostného toku v prvom roku prevádzky k hodnote hotovostného toku z predchádzajúceho stĺpca pripočítajte hodnotu dosiahnutého zisku v prvom roku prevádzky a odpočítajte hodnotu investičných nákladov z vlastných zdrojov vynaložených v prvom roku prevádzky, ak boli vynaložené. Rovnako postupujte aj pri výpočte hodnoty hotovostného toku v každom ďalšom roku prevádzky. Hotovostný tok počítajte až do roku, kedy dosiahne kladnú hodnotu, čo vyjadruje dobu návratnosti (vynaložené investičné náklady z vlastných zdrojov sú zaplatené zo zisku z prevádzky za x rokov).									
2. Opis finančnej analýzy									
Vhodne popíšte údaje uvedené v tabuľkách finančnej analýzy.									
Uveďte základné predpoklady, z ktorých analýza vychádza (zdroje, z ktorých budú pokryté náklady, zdroje a štruktúra príjmov).									
Opíšte najmä nákladovú časť, ktorá sa týka nákladov prevádzky.									
Uveďte ako bude zabezpečené finančné krytie nákladov.									
V opise zohľadnite sociálny dopad výšky príjmov na dotknuté subjekty (ako bude vplývať výška poplatkov na subjekty).									
V prípade potreby vložte riadky alebo napíšte text na samostatný hárok.									
Popíšte údaje uvedené v tabuľkovej časti finančnej analýzy. Uveďte základné predpoklady, z ktorých sa vychádzalo pri nákladoch na realizáciu stavby (vlastné zdroje, dotácie, úvery, dary...). Opíšte prevádzkové náklady, z ktorých ste pri vypracovaní finančnej analýzy vychádzali a ktoré vznikli resp. vzniknú počas prevádzky stavby. Popíšte spôsob výpočtu výnosov (počet napojených obyvateľov na kanalizáciu, výška stočného). Zohľadnite dopad realizácie projektu na región, obyvateľov, okolité firmy a taktiež na obyvateľstvo, životné prostredie.									

Ostatné povinné prílohy k žiadosti o podporu formou dotácie na rok 2012

V zmysle zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa uvedený zákon vykonáva je žiadateľ povinný k Hlavnej časti tlačiva žiadosti priložiť fotokópie nasledovných príloh:

Príloha č. 3 **Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činnosti, s vyznačením právoplatnosti**

Žiadateľ priloží fotokópiu platného stavebného povolenia s vyznačením právoplatnosti vydaného príslušným obvodným úradom životného prostredia v zmysle zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon) alebo príslušným stavebným úradom v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov alebo fotokópiu oznámenia k ohláseniu drobnej stavby v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov. Stavebné povolenie vo väčšine prípadov stráca platnosť, ak sa s realizáciou stavby nezačne do 2 rokov od nadobudnutia jeho právoplatnosti (v stavebnom povolení môže byť určená aj iná lehota). Odporúčame žiadateľovi na platnom stavebnom povolení skontrolovať termín ukončenia stavby. Ak žiadateľ plánuje stavbu ukončiť v roku 2012 alebo neskôr, predloží k žiadosti platné stavebné povolenie, v ktorom je uvedený termín ukončenia stavby naskôr rok 2012, prípadne zmenu stavebného povolenia na predĺženie termínu ukončenia stavby s vyznačením právoplatnosti. Vyššie uvedené platí aj v prípade realizácie kanalizačných prípojk.

Príloha č. 4 **Vybrané časti projektovej dokumentácie overené v stavebnom konaní:**

- a) Sprievodná správa
- b) Súhrnná technická správa
- c) Súhrnný rozpočet
- d) Situačný výkres

Žiadateľ predloží projektovú dokumentáciu overenú v stavebnom konaní (súhrnný rozpočet nemusí byť overený v stavebnom konaní). V prípade, ak ide o výstavbu kanalizácie, priloží aj situačný výkres s označenými jednotlivými stokami, ktoré sú predmetom žiadosti. V prípade, ak ide o výstavbu ČOV, žiadateľ predloží podrobný situačný výkres s vyznačenými stavebnými objektami/časťami ČOV, ktoré sú predmetom žiadosti.

Príloha č. 5 **Hydrotechnické výpočty**

Žiadateľ predloží časť projektovej dokumentácie overenej v stavebnom konaní, ktorá obsahuje hydrotechnické výpočty výstavby čistiarne odpadových vôd. Prílohu žiadateľ predkladá v prípade, ak predmetom žiadosti je realizácia ČOV.

Príloha č. 6 **Podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia**

Ak žiadateľ nepredkladá Prílohu č. 2: Finančná analýza, predloží Podrobnú kalkuláciu nákladov a ich špecifikáciu. V tejto prílohe uvedie všetky investičné náklady súvisiace so stavbou (rozpíše vlastné a cudzie zdroje na realizáciu stavby a prevádzkové náklady po spustení do prevádzky a výnosy napr. stočné). Ak žiadateľ plánuje stavbu odovzdať do prevádzky inému subjektu (napr. vodárenskej spoločnosti), v časti prevádzkové náklady a v časti výnosy uvedie túto skutočnosť. Ďalej podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia musí obsahovať množstvo a jednotkovú cenu.

Príloha č. 7

Zmluva o prevádzke stavby alebo vyjadrenie/stanovisko budúceho prevádzkovateľa k budúcej prevádzke stavby

Predkladá žiadateľ v prípade, keď nepredkladá Prílohu č. 2: Finančná analýza z dôvodu, že stavbu prevádzkuje alebo bude prevádzkovať iný subjekt ako žiadateľ. Žiadateľ v tomto prípade predloží zmluvu o prevádzke stavby s iným subjektom alebo vyjadrenie/stanovisko budúceho prevádzkovateľa (napr. vodárenskej spoločnosti) k budúcej prevádzke stavby a podrobnú kalkuláciu nákladov a ich špecifikáciu.

Príloha č. 8 **Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie**

Žiadateľ predkladá v prípade, ak ide o projekt, na ktorý sa nevyžaduje stavebné povolenie. K relevantnej štúdii opisujúcej činnosť je potrebné stanovisko príslušného orgánu štátnej správy (obvodný úrad životného prostredia, stavebný úrad), že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie. Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval.

Príloha č. 9 **Stanoviská podľa zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach**

Žiadateľ predkladá, ak ide o stavby, ktorých uskutočnenie je verejnou prácou podľa tohto zákona, protokol o vykonaní štátnej expertízy. Ak ide o verejnú prácu s celkovou cenou vyššou ako 6.638.783,77 EUR (200 mil. SK) vrátane DPH (z projektovej dokumentácie), predkladateľ požiada Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR o vykonanie štátnej expertízy.

Definície podľa tohto zákona:

Verejnou prácou je:

1. činnosť na prípravu a uskutočňovanie stavby alebo zmeny dokončenej stavby financovaná celkom alebo sčasti z verejných investícií,

2. stavba financovaná celkom alebo sčasti z verejných investícií.
Verejnou investíciou sú finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu, štátnych účelových fondov, z rozpočtu Európskej únie, z rozpočtov vyšších územných celkov, z úverov, za ktoré ručí štát; za verejné investície sa považujú aj vlastné prostriedky obce, ak obec požiada o zaradenie stavby financovanej z takých prostriedkov do rozvojového programu kraja.
Predkladateľom sú príslušné ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy alebo iní správcovia rozpočtových kapitol, samosprávne kraje a obce.

Príloha č. 10 Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace

Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom, nie starší ako tri mesiace, v súlade so zákonom o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov.

Príloha č. 11 Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace

Žiadateľ predloží doklad o úhrade poistného, nie starší ako tri mesiace vydaný Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami, v ktorých má prihlásených zamestnancov (Všeobecná zdravotná poisťovňa a.s., Union zdravotná poisťovňa, a.s., Dôvera zdravotná poisťovňa, a.s.).

Príloha č. 12 Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla (IČO)

IČO sa používa na jednoznačnú identifikáciu subjektov evidovaných v Registri organizácií. Prideluje sa každej právnickej osobe a fyzickej osobe - podnikateľovi a má evidenčný význam. Právnickým osobám zapísaným do obchodného registra prideluje identifikačné číslo registrový súd, neinvestičným fondom, záujmovým združeniam právnických osôb a neziskovým organizáciám poskytujúcim verejnoprospešné služby krajský úrad, podnikateľom podnikajúcim na základe živnostenského oprávnenia obvodný úrad. Podnikateľom podnikajúcim na základe iného než živnostenského oprávnenia, rozpočtovým a príspevkovým organizáciám, nadáciami, pozemkovým a iným účelovým spoločenstvám, politickým stranám a hnutiam, cirkevným organizáciám, náboženským spoločnostiam a ostatným právnickým osobám, ktoré sa nezapisujú do obchodného registra, prideluje identifikačné číslo Štatistický úrad Slovenskej republiky prostredníctvom svojich pracovísk.

V prípade, ak žiadateľom je obec/mesto, potvrdenie musí obsahovať správny názov žiadateľa. Neakceptuje sa potvrdenie, na ktorom je uvedený názov žiadateľa – Obecný /Mestský úrad.

Príloha č. 13 Stanovy

Predkladá žiadateľ – občianske združenie alebo záujmové združenie právnických osôb.

Príloha č. 14 Nadačná listina

Predkladá žiadateľ – nadácia.

Príloha č. 15 Štatút

Predkladá žiadateľ – nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním.

Príloha č. 16 Rozhodnutie o zriadení príspevkovej organizácie a zriaďovacia listina príspevkovej organizácie

Predkladá žiadateľ – príspevková organizácia.