

Špecifikácia činností podpory na rok 2021

Obsah

Špecifikácia činností podpory na rok 2021	1
Oddiel I.	2
A. Oblasť: OCHRANA OVZDUŠIA	5
Príloha: Hodnotiace kritériá pre žiadosti o podporu formou dotácie na rok 2021	17

Oddiel I.

Špecifikácia činností podpory formou dotácie na rok 2021 podľa § 4 ods. 1 písm. a) až c) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o Environmentálnom fonde“)

Predkladanie žiadostí o podporu formou dotácie (ďalej len „žiadost“)

Termín na predloženie žiadostí je do 15. 12. 2020.

Žiadost' je možné predkladať **jedným z nasledovných spôsobov:**

- a) doručenie 1 originálu žiadosti na adresu sídla Environmentálneho fondu **osobne** (rozhodujúcim dátumom je dátum doručenia žiadosti na adresu sídla Environmentálneho fondu počas úradných hodín).

Adresa sídla Environmentálneho fondu:

Environmentálny fond

Nevädzová 5

821 01 Bratislava;

- b) doručenie 1 originálu žiadosti do **poštového priečinku** Environmentálneho fondu (rozhodujúcim dátumom je dátum odovzdania žiadosti na poštovú prepravu najneskôr v posledný deň termínu, t. j. **15. 12. 2020**).

Adresa poštového priečinku Environmentálneho fondu:

Environmentálny fond

P. O. BOX 14

827 14 Bratislava 212;

- c) doručenie žiadosti **do elektronickej schránky Environmentálneho fondu v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.**

Počet predložených žiadostí - maximálny počet žiadostí predložených jedným žiadateľom:

- a) žiadateľ je oprávnený predložiť **iba jednu žiadost'** v rámci ktorejkoľvek z Oblasí uvedených v tejto špecifikácii:

A. Ochrana ovzdušia,

B. Ochrana a využívanie vôd,

C. Rozvoj odpadového hospodárstva a obehového hospodárstva z pohľadu odpadov,

- b) v prípade, ak plánuje realizovať projekt v Oblasti: B. Ochrana a využívanie vôd (kanalizácia a vodovod v jednej ryhe), žiadateľ je oprávnený predložiť **dve žiadosti** (jedna žiadost' v rámci činnosti kanalizácie s označením BK2AP, BK4AP, BK5AP a BK2a, BK2b, BK2c, BK4a, BK4b, BK4c a BK5a, BK5b, BK5c a jedna žiadost' v rámci činnosti vodovodu s označením BV1AP až BV4AP a BV1a, BV1b, BV1c až BV4a, BV4b, BV4c). Uvedená výnimka sa nevzťahuje na žiadosti, kde iba časť vodovodu, resp. kanalizácie, ktoré sú predmetom žiadosti na rok 2021, je vedená v spoločnej ryhe a akákoľvek časť vodovodu, resp. kanalizácie, ktoré sú tiež predmetom žiadosti na rok 2021, je vedená mimo tejto spoločnej ryhy,

- c) žiadateľ je oprávnený predložiť v Oblasti C maximálne dve žiadosti, a to jednu žiadost' v rámci činností uvedených v Oddiele I. tejto špecifikácie (Činnosti C1 až C3) a jednu žiadost' v rámci činností uvedených v Oddiele II. tejto špecifikácie (Činnosti C4 až C6).

Žiadateľ predkladá **originál formulára žiadosti**. **Povinné prílohy**, ktoré sú súčasťou žiadosti, predkladá žiadateľ vo forme **fotokópií dokumentov**, ak nie je uvedené inak.

Maximálna miera podpory formou dotácie (platí pre Oddiel I. tejto špecifikácie pre všetky oblasti, ak nie je v rámci ich podrobnejšej špecifikácie uvedené inak):

Maximálna miera podpory formou dotácie je **95 %** z oprávnených nákladov projektu pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania zo strany žiadateľa z oprávnených nákladov projektu.

Všeobecné pravidlá upravujúce oprávnenosť nákladov (platí pre Oddiel I. tejto špecifikácie pre všetky oblasti, ak nie je v rámci ich podrobnejšej špecifikácie uvedené inak):

Za oprávnené náklady sa považujú len náklady, ktoré sú, vzhľadom na všetky okolnosti:

1. primerané, t. j. zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase ako aj potrebám projektu,
2. vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
 - a) hospodárnosť (minimalizácia nákladov pri rešpektovaní cieľov projektu),
 - b) účelnosť (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť jeho realizácie) a
 - c) efektívnosť (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu),
3. reálne - skutočne vynaložené a vyfakturované dodávateľom,
4. správne - v súlade:
 - a) so schválenou žiadosťou,
 - b) s podrobným opisom činností a prác uvedených v zmluve o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu (ďalej len „zmluva o poskytnutí dotácie“),
 - c) s podmienkami dodávateľsko-odberateľskej zmluvy s dodávateľom vybraným v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - d) so schváleným stavebným povolením, resp. iným dokladom v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov povoľujúcim realizáciu aktivít projektu (ak je to relevantné),
5. aktuálne – vynaložené a realizované v rozpočtovom roku 2021,
6. originálne – t. j. sa navzájom neprekrývajú – na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť podporu formou dotácie (ďalej len „dotácia“) z Environmentálneho fondu a zároveň finančné prostriedky z iných podporných schém a programov,
7. identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u príjemcu dotácie v súlade s platnou legislatívou,
8. dodané/poskytnuté tretími stranami (dodávateľom/-i) vybranými na základe transparentného výberového procesu v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky upravujúcim ich výber (napríklad zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

Oprávnené náklady ako aj úhrada spolufinancovania zo strany príjemcu dotácie musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2021.

Na poskytnutie dotácie pre činnosti uvedené v tomto oddiele nie je právny nárok.

V nižšie uvedenej tabuľke sú zobrazené priemerné výšky podpory v jednotlivých oblastiach na základe alokácii z minulosti. Alokácia pre jednotlivé oblasti pre rok 2021 bude stanovená v procese tvorby rozpočtu.

	Priemerný počet podporených projektov (2016-2019)	Celková ročná výška podpory (2016-2019)	Podiel úspešných žiadostí
Ochrana ovzdušia (oblasť A)	25 ks	2 344 299 €	33 %
Ochrana a využívanie vôd (oblasť B)	186 ks	23 465 577 €	30 %
Rozvoj odpadového hospodárstva (oblasť C)	47 ks	3 906 261 €	22 %

A. Oblasť: OCHRANA OVZDUŠIA

Cieľom činností je podporiť aktivity smerujúce k zlepšeniu kvality ovzdušia prostredníctvom zníženia emisií znečisťujúcich látok (predovšetkým SO₂, NO_x, VOC, tuhých znečisťujúcich látok vrátane prachových častíc PM₁₀, PM_{2,5}).

Činnosť A1

Podpora výroby tepla a teplej vody prostredníctvom využívania nízkoemisných zdrojov
Podpora je určená na dosiahnutie zníženia množstva emisií znečisťujúcich látok prostredníctvom zmeny spaľovaného paliva alebo zmeny technológie spaľovacieho procesu.

V rámci činnosti A1 je možné realizovať nasledovnú aktivitu:

1. Modernizácia/výmena zdroja tepla a pridružených rozvodov tepla a/alebo teplej vody.

Činnosť A2

Podpora výroby tepla, teplej vody a elektrickej energie prostredníctvom využívania obnoviteľných zdrojov

Podpora je určená na budovanie zariadení na výrobu tepla, teplej vody a elektrickej energie pre vlastnú potrebu využívajúcich obnoviteľné zdroje. V rámci činností môže ísť o budovanie zariadení nahradzujúcich pôvodné zariadenia (napr. na spaľovanie tuhých, kvapalných a plyných palív alebo využívajúcich elektrickú energiu) alebo na budovanie nových zariadení. Ide o využívanie veternej, slnečnej, geotermálnej a vodnej energie a energie z biomasy. Využitie energie z biomasy môže byť podporené iba mimo oblastí so zhoršenou kvalitou ovzdušia, spôsobenou zvýšenou koncentráciou prachových častíc. Podporené budú najmä projekty zamerané na verejnoprospešný účel (verejné budovy, školy, zdravotnícke zariadenia, sociálne a charitatívne zariadenia a pod.).

V rámci činnosti A2 je možné realizovať nasledovnú aktivitu:

1. Budovanie/modernizácia/výmena zdroja tepla, teplej vody a elektrickej energie s využitím obnoviteľných zdrojov energie (v prípade biomasy, iba mimo oblastí so zhoršenou kvalitou ovzdušia, spôsobenou zvýšenou koncentráciou prachových častíc) a pridružených rozvodov tepla, teplej vody a/alebo elektrickej energie.

Maximálna výška žiadanej dotácie na jednu žiadosť pre činnosti A1 a A2:

200.000,00 EUR pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

Oprávnení žiadateľa pre činnosti A1 a A2:

1. Rozpočtová organizácia – v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Obec - v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
3. Samosprávny kraj – v zmysle zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov.
4. Príspevková organizácia – v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

5. Občianske združenie – v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.
6. Záujmové združenie právnických osôb - v zmysle zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
7. Nadácia – v zmysle zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
8. Neinvestičný fond – v zmysle zákona č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.
9. Nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním – v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov
a to za podmienky, že dotácia má byť poskytnutá vo vzťahu k budove, ktorá je vo vlastníctve alebo v správe subjektu uvedeného v bodoch 1. až 9. a subjekt, špecifikovaný v bodoch 1. až 9. v tejto budove nevykonáva hospodársku činnosť¹ alebo rozsah podlahovej plochy budovy využívanej na hospodársku činnosť nepresahuje 20 % celkovej podlahovej plochy budovy, alebo čas využitia budovy na hospodársku činnosť¹ nepresahuje 20 % z celkového času využitia budovy. V opačnom prípade nie sú uvedené subjekty oprávnené žiadať o dotáciu v rámci činností A1 a A2.

Podmienky poskytnutia dotácie pre činnosti A1 a A2:

1. Projekt musí byť realizovaný v budovách využívaných na nehospodársku činnosť. V prípade vykonávania hospodárskej činnosti v budove, rozsah podlahovej plochy v budove nesmie presiahnuť 20 % celkovej podlahovej plochy budovy, alebo čas využitia budovy na hospodársku činnosť nepresahuje 20 % celkového času využitia budovy.
2. Pri modernizácii/výmene zdroja tepla a pridružených rozvodov tepla a/alebo teplej vody nový zdroj tepla musí mať nižšie emisie znečisťujúcich látok ako pôvodný zdroj tepla.
3. Pri výbere dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a vybrať dodávateľa otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
Odporúčame uprednostniť kritéria zeleného verejného obstarávania.
4. Maximálna výška žiadanej dotácie je 200.000,00 EUR na jednu žiadosť, pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania zo strany žiadateľa z oprávnených nákladov projektu.
5. Maximálna miera podpory formou dotácie je 95 % z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory formou dotácie.
6. Na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov.
7. Dotácia bude vyplatená až po realizácii projektu. Príjemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
8. Príjemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie

¹ Hospodárskou činnosťou sa rozumie činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb na trhu (napr. aj prenájom budovy alebo jej časti).

a zabezpečiť finančné prostriedky vo svojich rozpočtoch na prevádzku a servis realizovaného projektu. Na tento účel je príjemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby udržateľnosti projektu nepretržité splnenie nasledovných podmienok:

- a) budova, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, musí zotrvať vo vlastníctve alebo v správe príjemcu dotácie a súčasne
 - b) rozsah využívania budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, na hospodársku činnosť¹ nesmie presahovať 20 % z celkovej podlahovej plochy budovy, alebo 20 % z celkového času využitia budovy.
9. Po dobu udržateľnosti projektu, špecifikovanú v bode 8. (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu) bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá monitorované nasledovným spôsobom:
- a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe využívania budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, z ktorej musí byť zrejmé, v akom rozsahu je táto budova využívaná na hospodársku¹ resp. nehospodársku činnosť,
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady (najmä časový harmonogram hospodárskeho využitia budovy, účtovné doklady a pod.), preukazujúce skutočný spôsob využívania budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, z ktorých musí byť preukázateľné, v akom rozsahu je táto budova využívaná na hospodársku¹, resp. nehospodársku činnosť,
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť poskytovateľovi každoročne, najneskôr do 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roku písomnú monitorovaciu správu, vychádzajúcu z evidencie podľa bodu 9. písm. a) a dokladov podľa bodu 9. písm. b), ktorá bude preukazovať spôsob využívania budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, a z ktorej musí byť zrejmé, v akom rozsahu bola táto budova využívaná na hospodársku, resp. nehospodársku činnosť počas obdobia predchádzajúceho kalendárneho roku.

Oprávnené náklady pre činnosti A1 a A2:

1. náklady priamo súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovaných činností A1 a A2,
2. oprávnené náklady ako aj ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2021.

Neoprávnené náklady pre činnosti A1 a A2:

1. zdravotníctvo, výmena dlažby/podlahy (interiérovej a exteriérovej), ochranná konštrukcia okien (sieťky, mreže), interiérové žalúzie, interiérové okná a dvere,
2. elektroinštalácia prislúchajúca ku výmene svietidiel a samotná výmena svietidiel, rekonštrukcia prislúchajúcej elektroinštalácie,
3. klimatizácia, výmena radiátorov, rozvodov a kolektorov, pokiaľ nie je súčasťou výmeny/modernizácie zdroja tepla a jej inštaláciou nedôjde k poklesu spotreby energie a primárnych zdrojov energie,
4. kachle,
5. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že žiadateľ fondu preukáže, že nemá právo túto DPH odpočítať spôsobom podľa § 49 až 55e zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“), a že mu ani v súvislosti s touto DPH nevznikol nárok na nadmerný odpočet podľa § 79 zákona o DPH.,
6. náklady súvisiace s prípravou a vyhotovením projektovej dokumentácie,
7. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty),

8. náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa,
9. náklady vynaložené a uhradené mimo rozpočtového obdobia roka 2021,
10. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
11. leasing,
12. poisťné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
13. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
14. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností,
15. náklady na výstavbu nových priestorov,
16. náklady na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení, s výnimkou zariadení s vopred zadefinovanou dráhou pohybu,
17. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
18. všetky osobné náklady (mzdy, odvody, odmeny, dohody o vykonaní práce),
19. prevádzkové náklady (materiál, energie, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby),
20. náklady vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti a projektovým riadením,
21. náklady na marketing,
22. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie,
23. náklady na obstaranie už použitých resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení,
24. iné náklady nesúvisiace s projektom.

Kritériá na poskytnutie dotácie pre činnosti A1 a A2:

1. Súlad s cieľom 6.1., 6.3., 9.2., 9.3. Stratégie environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030 a so sektorovými politikami a stratégiami.
2. Počet obyvateľov v mieste realizácie projektu.
3. Úroveň odborného riešenia projektu vo vzťahu k zlepšeniu životného prostredia.
4. Celkové zlepšenie kvality ovzdušia.
5. Stupeň znečistenia ovzdušia.
6. Zníženie emisií.
7. Kvalita technického riešenia.
8. Zabezpečenie funkčnosti, etapizácia a nadväznosť výstavby.
9. Ekonomická udržateľnosť projektu.

Prílohy k žiadosti, ktoré sa vyžadujú k činnostiam A1 a A2:

V zmysle zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov (fotokópia, ak nie je uvedené inak):

1. Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činností, s vyznačením právoplatnosti.

Neakceptuje sa rozhodnutie o umiestnení stavby alebo územné rozhodnutie o využití územia vydávané v územnom konaní v zmysle § 32 a nasl. zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „stavebný zákon“).

Žiadateľ priloží platné stavebné povolenie s vyznačením právoplatnosti alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom v zmysle stavebného zákona vrátane všetkých zmien.

V prípade realizácie tepelného čerpadla typu voda-voda (zemný tepelný výmenník) predloží žiadateľ právoplatné stavebné povolenie vydané príslušným okresným úradom v zmysle zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej

- národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „vodný zákon“).
2. Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres, ak ide o činnosť vyžadujúcu stavebné povolenie.
Žiadateľ predloží projektovú dokumentáciu overenú v stavebnom konaní (okrem súhrnného rozpočtu) na časti, ktoré sú predmetom predloženej žiadosti. V prípade, že sa projekt realizuje na základe oznámenia k ohláseniu, žiadateľ predloží overený situačný výkres v súlade s príslušným oznámením.
 3. Finančná analýza.
 4. Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie.
Prílohu predkladá žiadateľ v prípade, ak ide o projekt, na ktorý sa nevyžaduje stavebné povolenie. K relevantnej štúdii opisujúcej činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie je potrebné stanovisko príslušného orgánu štátnej správy (okresný úrad alebo stavebný úrad), že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie ani oznámenie k ohláseniu v zmysle stavebného zákona.
Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval.
 5. Stanoviská podľa § 9 až 11 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov.
 6. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom.
 7. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží:
 - a) potvrdenie Sociálnej poisťovne o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
 - b) potvrdenie z každej zdravotnej poisťovne (Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., DÔVERA zdravotná poisťovňa, a. s.) o tom, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie.
 8. Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla.
 9. Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich 3 rokoch, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží potvrdenie príslušného inšpektorátu práce.
 10. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „Špecifikácie činností podpory na rok 2021“ (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom) - originál.
Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom.
Vzor čestného vyhlásenia je uvedený v Príručke pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2021, Oblasť A. Ochrana ovzdušia.
 11. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosť A1/A2 uvedených v „Špecifikácii činností podpory na rok 2021“ – originál.
Vzor čestného vyhlásenia je uvedený v Príručke pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2021, Oblasť A. Ochrana ovzdušia.
 12. Výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti, ktorá sa vykonáva vo verejnej budove.
Vzor výpočtu je uvedený v Príručke pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2021, Oblasť A. Ochrana ovzdušia.

13. Stanovy.
Predkladá žiadateľ – občianske združenie alebo záujmové združenie právnických osôb.
14. Nadačná listina.
Predkladá žiadateľ – nadácia.
15. Štatút.
Predkladá žiadateľ – nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním.
16. Rozhodnutie o zriadení príspevkovej organizácie a zriaďovacia listina príspevkovej organizácie.
Predkladá žiadateľ – príspevková organizácia.
17. Doklad o zriadení rozpočtovej organizácie.
Predkladá žiadateľ – rozpočtová organizácia.

Činnosť A3

Podpora projektov zameraných na zlepšenie kvality ovzdušia prostredníctvom adaptačných opatrení, najmä v oblastiach riadenia kvality ovzdušia

Podpora je určená samosprávam na financovanie investícií súvisiacich so zabezpečením kvality ovzdušia požadovanej vyhláškou Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 244/2016 Z. z. o kvalite ovzdušia v znení vyhlášky č. 296/2017 Z. z. pri súčasnej realizácii adaptačných opatrení na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy. Ide o financovanie opatrení zelenej infraštruktúry, ktorých súčasťou je napr. zatravnovanie a výsadba stromov a krov na plošných zdrojoch znečisťovania ovzdušia, umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií v správe obcí a samosprávnych krajov, výsadba zelene (napr. zelené infiltračné pásy pre zrážkovú vodu pozdĺž miestnych komunikácií a parkovísk, rozširovanie zelene na nevyužívaných plochách, ktoré sú aktuálne pokryté asfaltom) na zníženie znečistenia ovzdušia zo zaprášených povrchov následkom dopravy a iných opatrení.

V rámci činnosti A3 je možné realizovať nasledovné aktivity:

1. Nákup komunálneho vozidla na umývanie plôch a čistenie/umývanie komunikácií (ďalej len „komunálne vozidlo“), resp. obstaranie samostatných nadstavieb na vozidlo využiteľných pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií.
2. Budovanie zelenej infraštruktúry pri dodržiavaní uplatňovania prírody blízkyh riešení v súlade s legislatívou týkajúcou sa nepôvodných invázných druhov (domáce druhy drevín v kombinácii s: kríkmi a trávou), t. j. nie štrková alebo iná nezelená plocha s výsadbou rastlín, ktorá neprispieva k zlepšeniu kvality ovzdušia (ďalej len „výsadba zelene“).
3. kombinácia vyššie uvedených aktivít.

Maximálna výška žiadanej dotácie na jednu žiadosť pre činnosť A3:

200.000,00 EUR pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

Oprávnení žiadateľa pre činnosť A3:

1. Obec - v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
2. Samosprávny kraj - v zmysle zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov a to za podmienky, že dotácia má byť poskytnutá vo vzťahu k:

- a) zakúpeniu komunálneho vozidla - subjekt, špecifikovaný v bodoch 1. a 2., bude zakúpené komunálne vozidlo využívať na činnosti nehospodárskeho charakteru, vo verejnom záujme a v súvislosti s umývaním a čistením/umývaním plôch a komunikácií v správe žiadateľa,
 - b) výsadbe zelene na mieste, ktoré je vo vlastníctve alebo v správe subjektu špecifikovaného v bodoch 1. a 2., pričom miesto má povahu všeobecnej infraštruktúry a je určené pre verejnosť bez obmedzení, na verejnoprospešný účel.
- V opačnom prípade nie sú uvedené subjekty oprávnené žiadať o dotáciu v rámci činnosti A3.

Podmienky poskytnutia dotácie pre činnosť A3:

1. Pri výbere dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a vybrať dodávateľa otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
Odporúčame uprednostniť kritéria zeleného verejného obstarávania.
2. Maximálna výška žiadanej dotácie je 200.000,00 EUR na jednu žiadosť, pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania zo strany žiadateľa z oprávnených nákladov projektu.
3. Maximálna miera podpory formou dotácie je 95 % z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory formou dotácie.
4. Na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov.
5. Dotácia bude vyplatená až po realizácii projektu. Prijemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov a v prípade zakúpenia komunálneho vozidla aj doklady o dodaní vozidla (obojustranne potvrdený doklad o odovzdaní a prevzatí komunálneho vozidla, resp. samostatných nadstavieb na vozidlo) vrátane kópie dokladu o prihlásení komunálneho vozidla (Osvedčenie o evidencii časť II.).
6. Zakúpené komunálne vozidlo, resp. samostatné nadstavby na vozidlo budú využívané len na umývanie a čistenie/umývanie verejne prístupných plôch (napr. komunikácií), nebudú predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe. Zakúpené komunálne vozidlo, resp. samostatné nadstavby na vozidlo budú využívané na nehospodárske činnosti. V prípade, ak budú využívané aj na hospodárske činnosti¹, hospodárske využitie možno v tomto prípade považovať za vedľajšie, ak kapacita vyčlenená každý rok na túto činnosť nepresiahne 20 % z celkových činností, na ktoré sú komunálne vozidlo, resp. samostatné nadstavby na vozidlo využívané alebo čas využitia komunálneho vozidla, resp. samostatných nadstavieb na vozidlo na hospodársku činnosť¹ nepresahuje 20 % z celkového času využitia komunálneho vozidla, resp. samostatných nadstavieb na vozidlo.
7. Miesto, kde je realizovaná výsadba zelene musí mať povahu všeobecnej infraštruktúry a je určené pre verejnosť bez obmedzení, na verejnoprospešný účel. Zeleň predstavuje územie so súvislými plochami drevinovej a inej vegetácie poskytujúce prostredie pre biodiverzitu v urbanizovanom prostredí.
8. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov odo dňa zaevidovania komunálneho vozidla do majetku prijemcu dotácie (v prípade aktivity: zakúpenie komunálneho vozidla, resp. samostatných nadstavieb na vozidlo) a od ukončenia realizácie projektu (v prípade aktivity: výsadba zelene) v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie a zabezpečiť finančné prostriedky vo svojich rozpočtoch na prevádzku, údržbu a servis realizovaného projektu.

Pre tento účel je príjemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby udržateľnosti projektu nepretržité splnenie nasledovných podmienok:

8.1. v prípade zakúpenia komunálneho vozidla, resp. samostatných nadstavieb na vozidlo rozsah využívania zakúpeného komunálneho vozidla, resp. samostatných nadstavieb na vozidlo na hospodárske činnosti¹ nesmie presahovať 20 % z celkových činností, na ktoré je komunálne vozidlo, resp. samostatné nadstavby na vozidlo využívané alebo čas využitia komunálneho vozidla, resp. samostatných nadstavieb na vozidlo na hospodársku činnosť¹ nesmie presiahnuť 20 % z celkového času využitia komunálneho vozidla, resp. samostatných nadstavieb na vozidlo, za súčasného dodržania podmienky, že vozidlo nebude predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe.

8.2. v prípade výsadby zelene, aby miesto, kde je zrealizovaná výsadba zelene:

- zotrvalo v jeho vlastníctve alebo v správe,
- aby malo povahu všeobecnej infraštruktúry a
- bolo verejne prístupné bez obmedzení.

9. Po dobu udržateľnosti projektu, špecifikovanú v bode 8. (t. j. po dobu 5 rokov odo dňa zaevidovania komunálneho vozidla do majetku príjemcu dotácie v prípade aktivity: zakúpenie komunálneho vozidla, resp. samostatných nadstavieb na vozidlo a od ukončenia realizácie projektu v prípade aktivity: výsadba zelene) bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá monitorované nasledovným spôsobom:

9.1. v prípade zakúpenia komunálneho vozidla, resp. samostatných nadstavieb na vozidlo:

- a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe využívania zakúpeného komunálneho vozidla, resp. samostatných nadstavieb na vozidlo, vo vzťahu ku ktorému bola dotácia poskytnutá, z ktorej musí byť zrejmé, v akom rozsahu je zakúpené komunálne vozidlo, resp. samostatných nadstavieb na vozidlo využívané na hospodársku¹, resp. nehospodársku činnosť,
- b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady (najmä predpísané periodické servisné prehliadky v súlade s požiadavkami výrobcu, informácie o počte najazdených kilometrov, účtovné doklady a pod.), preukazujúce skutočný spôsob využívania zakúpeného komunálneho vozidla, resp. samostatných nadstavieb na vozidlo, z ktorých musí byť preukázateľné, v akom rozsahu je toto zakúpené komunálne vozidlo, resp. samostatné nadstavby na vozidlo využívané na hospodársku¹, resp. nehospodársku činnosť,
- c) príjemca dotácie je povinný predložiť poskytovateľovi každoročne, najneskôr do 31. 01. písomnú monitorovaciu správu, vychádzajúcu z evidencie podľa bodu 9.1. písm. a) a dokladov podľa bodu 9.1. písm. b), ktorá bude preukazovať spôsob využívania zakúpeného komunálneho vozidla, resp. samostatných nadstavieb na vozidlo, a z ktorej musí byť zrejmé, v akom rozsahu bolo toto zakúpené komunálne vozidlo, resp. samostatné nadstavby na vozidlo využívané na hospodársku¹, resp. nehospodársku činnosť počas obdobia predchádzajúceho kalendárneho roka,
- d) príjemca dotácie je ďalej povinný predložiť poskytovateľovi každoročne, najneskôr do 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roku okrem písomnej monitorovacej správy aj informácie o počte najazdených kilometrov, účele využitia komunálneho vozidla, čo žiadateľ preukáže zasielaním kópie knihy jászov v období ročne k 31.12. alebo do dátumu zaevidovania v majetku príjemcu dotácie.

9.2. v prípade výsadby zelene:

- a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o účele využívania miesta, kde bola zrealizovaná výsadba zelene, z ktorej musí byť zrejmé, že realizovaná výsadba zelene má povahu všeobecnej infraštruktúry a je prístupná verejnosti bez obmedzení, na verejnoprospešný účel,
- b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady (najmä účtovné doklady a pod.), preukazujúce skutočný účel predmetu dotácie, z ktorých musí byť preukázateľné, že má miesto povahu všeobecnej infraštruktúry a je prístupné verejnosti bez obmedzení, na verejnoprospešný účel,
- c) príjemca dotácie je povinný predložiť poskytovateľovi každoročne, najneskôr do 31. 01. písomnú monitorovaciu správu, vychádzajúcu z evidencie a dokladov podľa bodu 9.2. písm. a), ktorá bude preukazovať spôsob využívania miesta, kde bola realizovaná výsadba zelene a z ktorej musí byť zrejmé, že miesto je v jeho vlastníctve alebo v správe, má povahu všeobecnej infraštruktúry a je prístupné verejnosti bez obmedzení, na verejnoprospešný účel počas obdobia predchádzajúceho kalendárneho roka.

Oprávnené náklady pre činnosť A3:

1. náklady priamo súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovanej činnosti A3,
2. oprávnené náklady ako aj ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2021.

Neoprávnené náklady pre činnosť A3:

1. náklady na umývanie a čistenie/umývanie komunikácií, ktoré žiadateľ realizuje formou služby,
2. obstaranie nadstavieb na vozidlo iba na suché čistenie/zametanie komunikácií bez zavlažovacej funkcie,
3. rozmetadlo na zimný posyp, snehová radlica, nadstavba na mechanické vytrhávanie buriny,
4. traktor (resp. vozidlo triedy T), traktorový náves, traktorová ramenová kosačka, čelný nakladač,
5. náklady na terénne úpravy, zatravnovaciu dlažbu, oplatenie, ochranu zelene pred škodcami, obrubníky, obstaranie mobilizátora (t. j. lavičiek, smetných košov, informačných tabúl a ďalších prvkov, ktoré nesúvisia priamo s aktivitou výsadby zelene),
6. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že žiadateľ fondu preukáže, že nemá právo túto DPH odpočítať spôsobom podľa § 49 až 55e zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“), a že mu ani v súvislosti s touto DPH nevznikol nárok na nadmerný odpočet podľa § 79 zákona o DPH.,
7. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty),
8. náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa,
9. náklady vynaložené a uhradené mimo rozpočtového obdobia roka 2021,
10. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
11. leasing,
12. poisťné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
13. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
14. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností,
15. náklady na výstavbu nových priestorov,
16. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
17. všetky osobné náklady (mzdy, odvody, odmeny, dohody o vykonaní práce),

18. prevádzkové náklady (materiál, energie, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby),
19. náklady vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti a projektovým riadením,
20. náklady na marketing,
21. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie,
22. náklady na obstaranie už použitých resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení,
23. iné náklady nesúvisiace s projektom.

Kritériá na poskytnutie dotácie pre činnosť A3:

1. Súlad s cieľom 2.4., 6.3., 8.3., 9.3. Stratégie environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030 a so sektorovými politikami a stratégiami.
2. Úroveň odborného riešenia projektu vo vzťahu k zlepšeniu životného prostredia.
3. Celkové zlepšenie kvality ovzdušia.
4. Stupeň znečistenia ovzdušia.
5. Lokalita v chránenom prírodnom území (v zmysle § 17 zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov).
6. Pomer zatravnenej a nezatravnenej plochy na vymedzenom území.
7. Kvalita technického riešenia.
8. Ekonomická udržateľnosť projektu.

Prílohy k žiadosti, ktoré sa vyžadujú k činnosti A3:

V zmysle zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov (fotokópie, ak nie je uvedené inak):

1. Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činností, s vyznačením právoplatnosti.
Žiadateľ priloží platné stavebné povolenie s vyznačením právoplatnosti alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom v zmysle stavebného zákona vrátane všetkých zmien.
V prípade realizácie aktivity: nákup komunálneho vozidla, resp. obstaranie samostatných nadstavieb na vozidlo určených pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií sa príloha nepredkladá.
2. Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres, ak ide o činnosť vyžadujúcu stavebné povolenie.
Žiadateľ predloží projektovú dokumentáciu overenú v stavebnom konaní (okrem súhrnného rozpočtu) na časti, ktoré sú predmetom predloženej žiadosti. V prípade, že sa projekt realizuje na základe oznámenia k ohláseniu, žiadateľ predloží overený situačný výkres v súlade s príslušným oznámením.
V prípade realizácie aktivity: nákup komunálneho vozidla resp. obstaranie samostatných nadstavieb na vozidlo určených pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií sa príloha nepredkladá.
3. Podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia.
Žiadateľ uvedie náklady v súlade s celkovou výškou rozpočtovaných nákladov na projekt uvedenou v žiadosti. Ďalej podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia musí obsahovať množstvo a jednotkovú cenu.
4. Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie.
Prílohu predkladá žiadateľ v prípade, ak ide o projekt, na ktorý sa nevyžaduje stavebné povolenie. K relevantnej štúdii opisujúcej činnosť, na ktorú sa nevyžaduje

stavebné povolenie je potrebné stanovisko príslušného orgánu štátnej správy (okresný úrad alebo stavebný úrad), že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie ani oznámenie k ohláseniu v zmysle stavebného zákona.

Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval.

V prípade realizácie aktivity: nákup komunálneho vozidla resp. obstaranie samostatných nadstavieb na vozidlo určených pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií, žiadateľ v relevantnej štúdii okrem iného uvedie aj:

- a) opis komunálneho vozidla resp. samostatných nadstavieb na vozidlo určených pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií po technickej stránke,
- b) zoznam činností ne hospodárskeho a hospodárskeho¹ charakteru, na ktoré sa bude zakúpené komunálne vozidlo resp. samostatné nadstavby na vozidlo určené pre umývanie a čistenie/umývanie plôch využívať a ich predpokladané percentuálne vyjadrenie z celkových činností,
- c) ako zabezpečí splnenie podmienky č. 6, t. j., že hospodárske¹ využitie zakúpeného komunálneho vozidla resp. samostatných nadstavieb na vozidlo určených pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií nepresiahne 20 % celkovej ročnej kapacity/celkového času využitia zakúpeného komunálneho vozidla resp. samostatných nadstavieb na vozidlo určených pre umývanie a čistenie/umývanie plôch,
- d) územie, na ktorom bude využívať zakúpené komunálne vozidlo resp. samostatné nadstavby na vozidlo určené pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií.

Vzor Relevantnej štúdie je uvedený v Príručke pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2021, Oblasť A. Ochrana ovzdušia.

5. Stanoviská podľa § 9 až 11 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov.

6. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace.

Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom.

7. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace.

Žiadateľ predloží:

- a) potvrdenie Sociálnej poisťovne o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- b) potvrdenie z každej zdravotnej poisťovne (Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., DÔVERA zdravotná poisťovňa, a. s.) o tom, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie.

8. Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla.

9. Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich 3 rokoch, nie starší ako 3 mesiace.

Žiadateľ predloží potvrdenie príslušného inšpektorátu práce.

10. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „Špecifikácie činností podpory na rok 2021“ (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom) – originál. Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom.

Vzor čestného vyhlásenia je uvedený v Príručke pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2021, Oblasť A. Ochrana ovzdušia.

11. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosť A3 (aktivita: výsadba zelene) uvedenú v „Špecifikácii činností podpory na rok 2021“ – originál.
Vzor čestného vyhlásenia je uvedený v Príručke pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2021, Oblasť A. Ochrana ovzdušia.
Prílohu predkladá žiadateľ v prípade, že realizuje aktivitu č. 2.
12. Doklad, preukazujúci vlastníctvo komunálneho vozidla žiadateľom v prípade zakúpenie samostatnej nadstavby určenej pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií.
Žiadateľ predkladá kópiu technického preukazu komunálneho vozidla.
13. Potvrdenie Štátnej ochrany prírody SR k záujmom ochrany prírody a krajiny k žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre vybrané činnosti.
Vzor Potvrdenia je uvedený v Príručke pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2021, Oblasť A. Ochrana ovzdušia.
Prílohu predkladá žiadateľ v prípade, že realizuje aktivitu č. 2.

Príloha: Hodnotiace kritériá pre žiadosti o podporu formou dotácie na rok 2021

A. Oblasť: OCHRANA OVZDUŠIA

Činnosť A1: Podpora výroby tepla a teplej vody prostredníctvom využívania nízkoemisných zdrojov

Činnosť A2: Podpora výroby tepla, teplej vody a elektrickej energie prostredníctvom využívania obnoviteľných zdrojov

Názov kritéria	Kód skupiny	Váha kritéria v skupine v %	Hodnoty kritéria	Hodnotiteľ
Súlad s cieľom 6.1, 6.3., 9.2., 9.3 Stratégie environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030 a sektorovými politikami a stratégiami	A1/A2	9	Nie je v súlade - 0; Čiastočný súlad -3; Plný súlad - 5	externý
Počet obyvateľov v mieste realizácie projektu		6	Vylúčený projekt - 0; automaticky; nad 2000 obyvateľov - 3; pod 2000 obyvateľov - 5	automaticky
Úroveň odborného riešenia projektu vo vzťahu k zlepšeniu životného prostredia		13	Vylúčený projekt - 0; Nízka - 1; Priemerná - 3; Vysoká - 5	externý
Celkové zlepšenie kvality ovzdušia		11	Vylúčený projekt - 0; V zóne s dobrou kvalitou ovzdušia - 1; so zhoršenou kvalitou ovzdušia - 3; so zlou kvalitou ovzdušia - 5	externý
Stupeň znečistenia ovzdušia		11	automaticky	automaticky
Zníženie emisií		16	automaticky	automaticky
Kvalita technického riešenia		12	Vylúčený projekt - 0; Nízka - 1; Priemerná - 3; Vysoká - 5	externý
Zabezpečenie funkčnosti, etapizácia a nadväznosť výstavby		14	Vylúčený projekt/ nebude funkčný - 0; Zvýši sa efektívnosť - 3; Sfunkční sa - 4; Je súčasťou rozsiahlejšieho systému - 5	externý
Ekonomická udržateľnosť projektu		8	Vylúčený projekt/Nezabezpečená - 0; S rizikom - 3; Zabezpečená - 5	externý

Činnosť A3: Podpora projektov zameraných na zlepšenie kvality ovzdušia prostredníctvom adaptačných opatrení, najmä v oblastiach riadenia kvality ovzdušia

Názov kritéria	Kód skupiny	Váha kritéria v skupine v %	Hodnoty kritéria	Hodnotiteľ
Súlad s cieľom 2.4., 6.3., 8.3., 9.3 Stratégie environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030 a sektorovými politikami a stratégiami	A3	9	Nie je v súlade - 0; Čiastočný súlad - 3; Plný súlad - 5	externý
Úroveň odborného riešenia projektu vo vzťahu k zlepšeniu životného prostredia		18	Vylúčený projekt - 0; Nízka - 1; Priemerná - 3; Vysoká - 5	externý
Celkové zlepšenie kvality ovzdušia		19	Vylúčený projekt - 0; V zóne s dobrou kvalitou ovzdušia - 1; so zhoršenou kvalitou ovzdušia - 3; so zlou kvalitou ovzdušia - 5	externý
Stupeň znečistenia ovzdušia		17	automaticky	automaticky

Lokalita v chránenom prírodnom území (v zmysle § 17 zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov)	6	automaticky	automaticky
Pomer zatravnenej a nezatravnenej plochy na vymedzenom území	12	Vylúčený projekt - 0; Nízky - 1; Priemerný - 3; Vysoký - 5	externý
Kvalita technického riešenia	11	Vylúčený projekt - 0; Nízka - 1; Priemerná - 3; Vysoká - 5	externý
Ekonomická udržateľnosť projektu	8	Vylúčený projekt/Nezabezpečená - 0; S rizikom - 3; Zabezpečená - 5	externý