

I. Rozšírenie špecifikácie činností podpory na rok 2020

Oddiel I. Špecifikácia činností podpory formou dotácie na rok 2020 podľa § 4 ods. 1 písm. a) a b) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o Environmentálnom fonde“)

Predkladanie žiadostí o podporu formou dotácie (ďalej len „žiadost“) – platí pre Oblasti: B, D a F:

Termín na predloženie žiadostí je do 29. 11. 2019.

Žiadost' je možné predkladať jedným z nasledovných spôsobov:

- doručenie 1 originálu žiadosti na adresu sídla Environmentálneho fondu osobne (rozhodujúcim dátumom je dátum doručenia žiadosti na adresu sídla Environmentálneho fondu počas úradných hodín) alebo poštou (rozhodujúcim dátumom je dátum odovzdania žiadosti na poštovú prepravu najneskôr v posledný deň termínu t. j. 29. 11. 2019). Adresa sídla Environmentálneho fondu (osobne/poštou): Environmentálny fond, Nevädzová 5, 821 01 Bratislava;
- doručenie 1 originálu žiadosti do poštového priechinku Environmentálneho fondu (rozhodujúcim dátumom je dátum odovzdania žiadosti na poštovú prepravu najneskôr v posledný deň termínu, t. j. 29. 11. 2019). Adresa poštového priechinku Environmentálneho fondu: Environmentálny fond, P. O. BOX 14, 827 14 Bratislava 212;
- doručenie žiadosti do elektronickej schránky Environmentálneho fondu v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

Predkladanie žiadostí - platí pre Oblast' POD:

Termín na predloženie žiadostí je do 29. 11. 2019.

Žiadost' je možné predkladať jedným z nasledovných spôsobov:

- doručenie 1 originálu žiadosti na adresu sídla Slovenskej agentúry životného prostredia osobne (rozhodujúcim dátumom je dátum doručenia žiadosti na adresu sídla Slovenskej agentúry životného prostredia počas úradných hodín) alebo poštou (rozhodujúcim dátumom je dátum odovzdania žiadosti na poštovú prepravu najneskôr v posledný deň termínu t. j. 29. 11. 2019). Adresa sídla Slovenskej agentúry životného prostredia (osobne/poštou): Slovenská agentúra životného prostredia, Tajovského 323/28, 974 09 Banská Bystrica;
- doručenie žiadosti do webovej aplikácie web POD Slovenskej agentúry životného prostredia v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

Predkladanie žiadostí - platí pre Oblast' POP:

Termín na predloženie žiadostí je do 29. 11. 2019.

Žiadost' je možné predkladať jedným z nasledovných spôsobov:

- doručenie 1 originálu žiadosti na adresu sídla Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky osobne (rozhodujúcim dátumom je dátum doručenia žiadosti na adresu sídla Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky počas úradných hodín) alebo poštou (rozhodujúcim dátumom je dátum odovzdania žiadosti na poštovú prepravu najneskôr v posledný deň termínu t. j. 29. 11. 2019). Adresa sídla Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky (osobne/poštou): Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky, Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica;

- b) doručenie žiadosti do elektronickej schránky Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky (číslo e-schránky: E0006776157) v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

Počet predložených žiadostí - maximálny počet žiadostí predložených jedným žiadateľom v rámci tohto I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2020 (ďalej len „I. rozšírenie špecifikácie“):

- a) žiadateľ je oprávnený predložiť jednu žiadosť v rámci oblasti B, F, POD a POP,
b) žiadateľ je oprávnený predložiť viac ako jednu žiadosť v rámci oblasti D.

Maximálna miera podpory formou dotácie (platí pre Oddiel I. tohto I. rozšírenia špecifikácie pre všetky oblasti, ak nie je v rámci ich podrobnejšej špecifikácie uvedené inak):

Maximálna miera podpory formou dotácie je 95 % z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory formou dotácie.

Všeobecné pravidlá upravujúce oprávnenosť nákladov (platí pre Oddiel I. tohto I. rozšírenia špecifikácie pre všetky oblasti, ak nie je v rámci ich podrobnejšej špecifikácie uvedené inak).

Za oprávnené náklady sa považujú len náklady, ktoré sú, vzhľadom na všetky okolnosti:

- 1 primerané, t. j. zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase ako aj potrebám projektu,
- 2 vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
 - a) hospodárnosť (minimalizácia nákladov pri rešpektovaní cieľov projektu),
 - b) účelnosť (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť jeho realizácie) a
 - c) efektívnosť (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu),
- 3 reálne - skutočne vynaložené a vyfakturované dodávateľom,
- 4 správne - v súlade:
 - a) so schválenou žiadosťou,
 - b) s podrobným opisom činností a prác uvedených v zmluve o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu (ďalej len „zmluva o poskytnutí dotácie“),
 - c) s podmienkami dodávateľsko-odberateľskej zmluvy s dodávateľom vybraným na základe verejného obstarávania,
 - d) so schváleným stavebným povolením (ak je to relevantné),
- 5 aktuálne – vynaložené a realizované v rozpočtovom roku 2020,
- 6 originálne – t. j. sa navzájom neprekrývajú – na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť podporu formou dotácie (ďalej len „dotácia“) z Environmentálneho fondu a zároveň finančné prostriedky z iných podporných schém a programov,
- 7 identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u príjemcu dotácie v súlade s platnou legislatívou,
- 8 dodané/poskytnuté tretími stranami (dodávateľom/-i) vybranými na základe transparentného výberového procesu v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky upravujúcim ich výber (napríklad zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

Oprávnené náklady ako aj úhrada spolufinancovania zo strany príjemcu dotácie musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020. Na poskytnutie dotácie pre činnosti uvedené v tomto oddiele nie je právny nárok.

B. Oblasť: OCHRANA A VYUŽÍVANIE VÔD

Činnosť BD1

Odvádzanie vôd z povrchového odtoku

Podpora je určená na realizáciu opatrení zabezpečujúcich odvádzanie vôd z povrchového odtoku a ich zneškodňovanie zo stavby alebo z pozemku, ktoré slúžia na výkon samosprávy obce¹ alebo na verejné účely alebo z verejných priestranstiev. Žiadateľ o podporu je povinný postupovať podľa zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (ďalej len „vodný zákon“), smernice Európskeho parlamentu a Rady 2007/60/ES z 23. októbra 2007 o hodnotení a manažmente povodňových rizík, zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov a zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V rámci činnosti BD1 je možné realizovať nasledovné aktivity:

1. budovanie/rekonštrukcia dažďovej kanalizácie,
2. budovanie/rekonštrukcia dažďových vpustov a ich prípojok na verejnú kanalizáciu²,
3. odvedenie dažďovej vody z povrchového odtoku,
4. údržba/rekonštrukcia cestných rigolov,
5. kombinácia vyššie uvedených aktivít.

Maximálna výška žiadanej dotácie na jednu žiadosť pre činnosť BD1:

200.000,00 EUR pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

Oprávnení žiadatelia pre činnosť BD1:

1. Obec - v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
 2. Samosprávny kraj – v zmysle zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov,
- a to za podmienky, že subjekty špecifikované v bodoch 1 a 2 budú realizovať aktivity v rámci činnosti BD1 výlučne na nehospodársku činnosť vo verejnom záujme.

V opačnom prípade uvedený subjekt nie je oprávnený žiadať o podporu formou dotácie v rámci činnosti BD1.

Podmienky poskytnutia dotácie pre činnosť BD1:

1. Aktivity v rámci činnosti BD1 nie sú štátnou ani minimálnou pomocou v zmysle zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“), a teda vo vzťahu k týmto aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci.
2. Pri výbere dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vybrať dodávateľa otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
3. Maximálna výška žiadanej dotácie je 200.000,00 EUR na jednu žiadosť, pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania zo strany žiadateľa z oprávnených nákladov projektu.
4. Maximálna miera podpory formou dotácie je 95 % z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory formou dotácie.

¹ § 4 ods. 3 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

² § 23 ods. 9 zákona č. 442/2002 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č. 276/2001 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach v znení neskorších predpisov

5. Na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov.
6. Dotácia bude vyplatená až po realizácii projektu alebo jeho časti. Prijemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
7. Aktivity v rámci činností BD1 zabezpečujú odvádzanie vôd z povrchového odtoku a ich zneškodňovanie zo stavby alebo z pozemku, ktoré slúžia na výkon samosprávy obce¹ alebo na verejné účely alebo z verejných priestranstiev, ktoré nebudú využívané na žiadnu hospodársku činnosť a nebudú predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe. Aktivitu č. 2 v rámci činnosti BD1 je možné realizovať iba v prípade, keď je žiadateľ vlastníkom nehnuteľnosti (stavby alebo pozemku), ktorá bude pripojená na verejnú kanalizáciu.²
8. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie aktivít v rámci činnosti BD1 v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie a zabezpečiť vo svojich rozpočtoch finančné prostriedky na prevádzku a udržiavanie realizovaného projektu. Na tento účel je prijemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby udržateľnosti projektu nepretržité splnenie podmienky, že realizované aktivity v rámci činností BD1 z poskytnutej dotácie musia byť realizované vo verejnom záujme a nebudú predmetom žiadnej hospodárskej činnosti.
9. Po dobu udržateľnosti projektu, špecifikovanú v bode 8 (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu) bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá monitorované nasledovným spôsobom:
 - a) prijemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe prevádzky a udržiavania realizovaného projektu,
 - b) prijemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady, preukazujúce plnenie povinností podľa písm. a) tohto bodu,
 - c) prijemca dotácie je povinný predložiť poskytovateľovi každoročne, najneskôr do 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roku písomnú monitorovaciu správu v súlade s evidenciou vedenou podľa písm. a) tohto bodu a dokladov podľa písm. b) tohto bodu za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka.

Oprávnené náklady pre činnosť BD1:

1. náklady priamo súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovanej činnosti BD1 Odvádzanie vôd z povrchového odtoku,
2. oprávnené náklady ako aj ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020.

Neoprávnené náklady pre činnosť BD1:

1. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že žiadateľ/prijemca dotácie nie je platiteľom DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Štátne orgány a ich rozpočtové organizácie, štátne fondy, orgány územnej samosprávy a ich rozpočtové organizácie a iné právnické osoby, ktoré sú orgánmi verejnej moci sa riadia § 3 ods. 4 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,
2. náklady súvisiace s prípravou a vyhotovením projektovej dokumentácie,
3. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty),
4. náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa,
5. náklady vynaložené a uhradené mimo rozpočtového obdobia roka 2020,
6. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
7. leasing,
8. poisťné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,

9. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
10. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností,
11. náklady na výstavbu nových priestorov,
12. náklady na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení,
13. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
14. všetky osobné náklady (mzdy, odvody, odmeny, dohody o vykonaní práce),
15. prevádzkové náklady (materiál, energie, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby),
16. náklady vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti a projektovým riadením,
17. náklady na marketing,
18. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie,
19. náklady na obstaranie už použitých resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení,
20. iné náklady nesúvisiace s projektom.

Kritériá na poskytnutie dotácie pre činnosť BD1:

1. Nezamestnanosť v regióne.
2. HDP v kraji - % z celoslovenského priemeru.
3. Súlad so Stratégiou environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030.
4. Súlad so sektorovými politikami a stratégiami.
5. Počet obyvateľov v mieste realizácie projektu.
6. Stupeň environmentálnej kvality krajiny.
7. Zabezpečenie funkčnosti, etapizácia a nadväznosť výstavby.
8. Uskutočniteľnosť projektu.
9. Kvalita a účinnosť technického riešenia.

Prílohy k žiadosti, ktoré sa vyžadujú k činnosti BD1:

V zmysle Vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (fotokópie, ak nie je uvedené inak):

1. Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činností, s vyznačením právoplatnosti.
Žiadateľ priloží platné stavebné povolenie s vyznačením právoplatnosti alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným orgánom štátnej vodnej správy okresného úradu v zmysle vodného zákona vrátane všetkých jeho zmien alebo príslušným stavebným úradom v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnou plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „stavebný zákon“) vrátane všetkých jeho zmien. V prípade, ak žiadateľ predkladá stavebné povolenie alebo oznámenie k ohláseniu vydané stavebným úradom v zmysle stavebného zákona, predloží aj stanovisko príslušného orgánu štátnej vodnej správy okresného úradu, že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie ani oznámenie k ohláseniu v zmysle vodného zákona.
2. Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres.
Žiadateľ predloží projektovú dokumentáciu, ktorá v dostatočnej miere preukazuje technické riešenia overenú v stavebnom konaní (okrem súhrnného rozpočtu) na tie časti, ktoré sa zrealizujú v roku 2020 v zmysle predloženej žiadosti. V prípade, že sa projekt realizuje na základe oznámenia k ohláseniu drobnej stavby/stavebných úprav, žiadateľ predloží overený situačný výkres v súlade s príslušným oznámením.
3. Finančná analýza.
4. Súhlas správcu ciest s realizáciou projektu.
Žiadateľ predloží originál súhlasu príslušného správcu ciest, v prípade, ak sa aktivity budú realizovať napr. z ciest, ktoré nespravuje žiadateľ.
5. Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie.

Prílohu predkladá žiadateľ v prípade, ak ide o projekt, na ktorý sa nevyžaduje stavebné povolenie. K relevantnej štúdii opisujúcej činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie je potrebné stanovisko príslušného orgánu štátnej vodnej správy okresného úradu alebo stavebného úradu, že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie ani ohlásenie drobnej stavby v zmysle stavebného zákona.

Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval.

6. Stanoviská podľa § 9 až 11 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov.
7. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace. Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom.
8. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží:
 - a) potvrdenie Sociálnej poisťovne o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
 - b) potvrdenie z každej zdravotnej poisťovne (Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., DÔVERA zdravotná poisťovňa, a. s.) o tom, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie.
9. Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla.
10. Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich 3 rokoch, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží potvrdenie príslušného inšpektorátu práce.
11. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2020“ (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom).
Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom - originál.
12. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosť BD1 uvedenú v „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“ – originál.
Vzor čestného vyhlásenia je uvedený v Prílohe č. 1 tohto I. rozšírenia špecifikácie.

Činnosť BP1

Opatrenia na vodnom toku

Podpora je určená na realizáciu opatrení zabezpečujúcich ochranu a prevenciu pred povodňami. Podporené budú projekty, ktoré riešia technické a biotechnické opatrenia na vodnom toku zamerané na zvýšenie prietokovej kapacity koryta toku a zabezpečenie retenčnej schopnosti krajiny. Podpora je určená pre žiadateľov, ktorým správca vodného toku prenechal drobný vodný tok alebo jeho ucelený úsek do nájmu alebo výpožičky podľa § 51 ods. 3 písm. a) zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon) v znení neskorších predpisov. Nájom alebo výpožička je realizovaná za trhové ceny a za trhových podmienok. Žiadateľ o podporu je povinný postupovať podľa zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon) v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona č. 7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami v znení neskorších predpisov, smernice Európskeho parlamentu a Rady 2007/60/ES z 23. októbra 2007 o hodnotení a manažmente povodňových rizík, zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov a zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V rámci činnosti BP1 je možné realizovať nasledovné aktivity:

1. opatrenia, ktoré znižujú maximálny prietok povodne, ako je výstavba, údržba, oprava a rekonštrukcia vodných stavieb a poldrov,
2. opatrenia, ktoré chránia územie pred zaplavením vodou z vodného toku, ako je úprava vodných tokov, výstavba, údržba, oprava a rekonštrukcia ochranných hrádzi alebo protipovodňových línií pozdĺž vodných tokov,
3. opatrenia, ktoré zabezpečujú prietokovú kapacitu koryta vodného toku, ako je odstraňovanie nánosov z koryta vodného toku a jednotlivých stromov zasahujúcich do vodného toku,
4. kombinácia vyššie uvedených aktivít.

Činnosť BP2

Opatrenia mimo vodného toku

Podpora je určená na vybudovanie a rekonštrukciu systémov odvodňovacích zariadení slúžiacich na odvádzanie vôd z povrchového odtoku, na opätovné využitie vody a na vybudovanie zelenej infraštruktúry (ide o vodu zo zrážok, ktorá nevsiakla do zeme a ktorá je odvádzaná z terénu alebo z vonkajších častí budov do povrchových vôd alebo do podzemných vôd), ktorá má charakter všeobecnej infraštruktúry. Podpora je ďalej určená na opatrenia mimo vodného toku, ktoré znižujú maximálny prietok povodne a ktoré sú zamerané na zníženie následkov intenzívnych zrážok, hromadenia sa vody z topiaceho snehu alebo dôsledkov vystúpenia hladiny podzemnej vody nad povrch terénu v území, chránenom vodnou stavbou alebo inou stavbou pred účinkami povodní.

Žiadateľ o podporu je povinný postupovať podľa zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „vodný zákon“) a v zmysle zákona č. 7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami v znení neskorších predpisov, smernice Európskeho parlamentu a Rady 2007/60/ES z 23. októbra 2007 o hodnotení a manažmente povodňových rizík, zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov a zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V rámci činnosti BP2 je možné realizovať nasledovné aktivity:

1. opatrenia, ktoré spomaľujú odtok vody z povodia do vodných tokov,
2. opatrenia, ktoré zvyšujú retenčnú schopnosť povodia,
3. opatrenia, ktoré podporujú prirodzenú akumuláciu vody v lokalitách na to vhodných a ktoré chránia územie pred zaplavením povrchovým odtokom,
4. kombinácia vyššie uvedených aktivít.

Maximálna výška žiadanej dotácie na jednu žiadosť pre činnosti BP1 a BP2:

200.000,00 EUR pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

Oprávnení žiadatelia pre činnosť BP1:

1. Obec - v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, a to za podmienky, že subjekt špecifikovaný v bode 1 bude realizovať aktivity v rámci činnosti BP1 vo verejnom záujme (ide o všeobecnú infraštruktúru a na vodnom toku nie je a ani nebude vykonávaná hospodárska činnosť).

V opačnom prípade nie je uvedený subjekt oprávnený žiadať o podporu formou dotácie v rámci činnosti BP1.

Oprávnení žiadateľa pre činnosť BP2:

1. Rozpočtová organizácia – v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
2. Obec - v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
3. Samosprávny kraj – v zmysle zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov,
4. Príspevková organizácia – v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
5. Občianske združenie – v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov,
6. Záujmové združenie právnických osôb - v zmysle zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov,
7. Nadácia – v zmysle zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov,
8. Neinvestičný fond – v zmysle zákona č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov,
9. Nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním – v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov

a to za podmienky, že subjekt špecifikovaný v bodoch 1 až 9 bude realizovať aktivity v rámci činnosti BP2 vo verejnom záujme (ide o všeobecnú infraštruktúru a na vodnom toku nie je a ani nebude vykonávaná hospodárska činnosť).

V opačnom prípade nie sú uvedené subjekty oprávnené žiadať o podporu formou dotácie v rámci činnosti BP2.

Podmienky poskytnutia dotácie pre činnosti BP1 a BP2:

1. Aktivity pre činnosti BP1 a BP2 nie sú štátnou ani minimálnou pomocou v zmysle zákona o štátnej pomoci.
2. Pri výbere dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vybrať dodávateľa otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
3. Maximálna výška žiadanej dotácie je 200.000,00 EUR na jednu žiadosť, pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania zo strany žiadateľa z oprávnených nákladov projektu.
4. Maximálna miera podpory formou dotácie je 95 % z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory formou dotácie.
5. Na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov.
6. Dotácia bude vyplatená až po realizácii projektu alebo jeho časti. Prijemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
7. Aktivity v rámci činností BP1 a BP2 sú realizované vo verejnom záujme.
8. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie aktivít v rámci činnosti BP1 a BP2 v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie a zabezpečiť finančné prostriedky vo svojich rozpočtoch na prevádzku, údržbu a servis realizovaného projektu. Na tento účel je prijemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby udržateľnosti projektu nepretržité splnenie podmienky, že realizované aktivity v rámci činností BP1 a BP2 z poskytnutej dotácie musia byť realizované vo verejnom záujme.

9. Po dobu udržateľnosti projektu, špecifikovanú v bode 8 (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu) bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá, monitorované nasledovným spôsobom:
- a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe prevádzky, údržby a servisu realizovaného projektu,
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady, preukazujúce písom. a) tohto bodu,
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť poskytovateľovi každoročne, najneskôr do 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roku písomnú monitorovaciu správu, vychádzajúcu z evidencie podľa písom. a) tohto bodu a dokladov podľa písom. b) tohto bodu za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka.

Oprávnené náklady pre činnosti BP1 a BP2:

1. náklady priamo súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovaných činností BP1 a BP2,
2. oprávnené náklady ako aj ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020.

Neoprávnené náklady pre činnosti BP1 a BP2:

1. náklady na vybudovanie/rekonštrukciu premostení cez vodné toky (v prípade žiadosti na činnosť BP1),
2. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že žiadateľ/príjemca dotácie nie je platiteľom DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Štátne orgány a ich rozpočtové organizácie, štátne fondy, orgány územnej samosprávy a ich rozpočtové organizácie a iné právnické osoby, ktoré sú orgánmi verejnej moci sa riadia § 3 ods. 4 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,
3. náklady súvisiace s prípravou a vyhotovením projektovej dokumentácie,
4. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty),
5. náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa,
6. náklady vynaložené a uhradené mimo rozpočtového obdobia roka 2020,
7. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
8. leasing,
9. poisťné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
10. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
11. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností,
12. náklady na výstavbu nových priestorov,
13. náklady na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení,
14. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
15. všetky osobné náklady (mzdy, odvody, odmeny, dohody o vykonaní práce),
16. prevádzkové náklady (materiál, energie, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby),
17. náklady vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti a projektovým riadením,
18. náklady na marketing,
19. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie,
20. náklady na obstaranie už použitých resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení,
21. iné náklady nesúvisiace s projektom.

Kritériá na poskytnutie dotácie pre činnosti BP1 a BP2:

1. Nezamestnanosť v regióne.
2. HDP v kraji - % z celoslovenského priemeru.
3. Súlad so Stratégiou environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030.

4. Súlad so sektorovými politikami a stratégiami.
5. Počet obyvateľov v mieste realizácie projektu.
6. Koefficient ekologickej kvality krajiny.
7. Dôležité objekty chránené pred povodňami (vodné zdroje, ČOV, školy, nemocnice, potenciálne zdroje znečistenia povrchových a podpovrchových vôd, kultúrne pamiatky, prírodné pamiatky, ktoré sú chránené zákonom).
8. Zabezpečenie funkčnosti, etapizácia a nadväznosť výstavby.
9. Uskutočiteľnosť projektu.
10. Kvalita a účinnosť technického riešenia.

Prílohy k žiadosti, ktoré sa vyžadujú k činnostiam BP1 a BP2:

V zmysle Vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov (fotokópie, ak nie je uvedené inak):

1. Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činností, s vyznačením právoplatnosti.
Žiadateľ priloží platné stavebné povolenie s vyznačením právoplatnosti alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným úradom životného prostredia v zmysle vodného zákona alebo príslušným stavebným úradom v zmysle stavebného zákona vrátane všetkých jeho zmien. V prípade, ak žiadateľ predkladá stavebné povolenie alebo oznámenie k ohláseniu vydané stavebným úradom v zmysle stavebného zákona, predloží aj stanovisko príslušného úradu životného prostredia, že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie ani oznámenie k ohláseniu v zmysle vodného zákona.
2. Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres.
Žiadateľ predloží projektovú dokumentáciu, ktorá v dostatočnej miere preukazuje technické riešenia overenú v stavebnom konaní (okrem súhrnného rozpočtu) na tie časti, ktoré sa zrealizujú v roku 2020 v zmysle predloženej žiadosti.. V rámci výkresovej dokumentácie žiadateľ predkladá technické riešenie opatrenia (pôdorysy, pozdĺžne a priečne rezy, atď.).
3. Súhlas správcu toku s realizáciou projektu.
Prílohu predkladá žiadateľ v rámci činnosti BP1.
4. Zmluva o nájme / výpožičke časti toku.
Žiadateľ predloží fotokópiu zmluvy o nájme / výpožičke časti toku s príslušným správcom vodného toku, na ktorom sa protipovodňová ochrana realizuje (podľa § 51 ods. 2 vodného zákona).
Prílohu predkladá žiadateľ v rámci činnosti BP1.
5. Finančná analýza.
6. Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie.
Prílohu predkladá žiadateľ v prípade, ak ide o projekt, na ktorý sa nevyžaduje stavebné povolenie. K relevantnej štúdii opisujúcej činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie je potrebné stanovisko príslušného orgánu štátnej správy (okresný úrad alebo stavebný úrad), že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie ani ohlásenie drobnej stavby v zmysle stavebného zákona.
Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval.
7. Stanoviská podľa § 9 až 11 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov.
8. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom.
9. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží:
 - a) potvrdenie Sociálnej poisťovne o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,

- b) potvrdenie z každej zdravotnej poisťovne (Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., DÔVERA zdravotná poisťovňa, a. s.) o tom, že nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie.
10. Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla.
 11. Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich 3 rokoch, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží potvrdenie príslušného inšpektorátu práce.
 12. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2020“ (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom) – originál.
Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom.
 13. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosti BP1 a BP2 uvedených v „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“ – originál.
Vzor čestného vyhlásenia je uvedený v Prílohe č.2 tohto I. rozšírenia špecifikácie.
 14. Stanovy.
Predkladá žiadateľ – občianske združenie alebo záujmové združenie právnických osôb.
 15. Nadačná listina.
Predkladá žiadateľ – nadácia.
 16. Štatút.
Predkladá žiadateľ – nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním.
 17. Rozhodnutie o zriadení príspevkovej organizácie a zriaďovacia listina príspevkovej organizácie.
Predkladá žiadateľ – príspevková organizácia.
 18. Doklad o zriadení rozpočtovej organizácie.
Predkladá žiadateľ – rozpočtová organizácia.

D. Oblasť: OCHRANA PRÍRODY A KRAJINY

Podpora je zameraná na realizáciu činností smerujúcich k ochrane biologickej diverzity a trvalo udržateľnému využívaniu jej zložiek.

Činnosť D1

Zakladanie prvkov územného systému ekologickej stability³ (ďalej len „ÚSES“) a zelenej infraštruktúry na základe schválenej dokumentácie ÚSES

Podpora je zameraná na realizáciu aktivít, ktorých cieľom je vytváranie a udržiavanie ÚSES a zelenej infraštruktúry⁴. Realizácia týchto aktivít je podmienená súladom so schváleným ÚSES na nadregionálnej, regionálnej a miestnej úrovni.

V rámci činnosti D1 je možné realizovať:

1. aktivity s cieľom vytvárania a udržiavania ÚSES a zelenej infraštruktúry v súlade so schváleným ÚSES na nadregionálnej, regionálnej a miestnej úrovni.

Maximálna výška žiadanej dotácie na jednu žiadosť pre činnosť D1:

200.000,00 EUR pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

³ § 2 ods. 2 písm. a) zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov

⁴ § 2 ods. 2 písm. zh) zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov

Oprávnení žiadateľa pre činnosť D1:

1. Rozpočtová organizácia – v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
2. Obec - v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
3. Samosprávny kraj – v zmysle zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov,
4. Príspevková organizácia – v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
5. Občianske združenie – v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov,
6. Záujmové združenie právnických osôb - v zmysle zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov,
7. Nadácia – v zmysle zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov,
8. Neinvestičný fond – v zmysle zákona č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov,
9. Nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním – v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov

a to za podmienky, že subjekty uvedené v bodoch 1 až 9 budú realizovať aktivity v rámci činnosti D1 vo verejnom záujme a tieto budú mať výlučne nehnospodársky charakter.

V opačnom prípade nebude uvedený subjekt oprávnený žiadať o podporu formou dotácie v rámci činnosti D1.

Podmienky poskytnutia dotácie pre činnosť D1:

1. Aktivity v rámci činnosti D1 nie sú štátnou pomocou v zmysle zákona o štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k týmto aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. V prípade, že žiadateľ bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť, je povinný zabezpečiť sledovanie činností a nákladov viažucich sa k hospodárskej činnosti a nehnospodárskej činnosti oddelene.
2. Pri výbere dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vybrať dodávateľa otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
3. Maximálna výška žiadanej dotácie je 200.000,00 EUR na jednu žiadosť, pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania zo strany žiadateľa z oprávnených nákladov projektu.
4. Maximálna miera podpory formou dotácie je 95 % z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory formou dotácie.
5. Na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov.
6. Dotácia bude vyplatená až po realizácii projektu alebo jeho časti. Prijemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
7. Aktivity v rámci činnosti D1 sú realizované vo verejnom záujme, príjemca dotácie ich nebude využívať na žiadnu hospodársku činnosť a nebudú predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe.
8. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie aktivít v činnosti D1 v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie a zabezpečiť vo svojich rozpočtoch finančné prostriedky na udržiavanie realizovaného projektu. Na tento účel je príjemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby

udržateľnosti projektu nepretržité splnenie podmienky, že realizované aktivity v rámci činnosti D1 z poskytnutej dotácie nebudú predmetom žiadnej hospodárskej činnosti.

9. Po dobu udržateľnosti projektu, špecifikovanú v bode 8 (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu) bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá, monitorované nasledovným spôsobom:
 - a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe udržiavania realizovaného projektu,
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady, preukazujúce písm. a) tohto bodu,
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť poskytovateľovi každoročne, najneskôr do 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roku písomnú monitorovaciu správu, vychádzajúcu z evidencie podľa písm. a) tohto bodu a dokladov podľa písm. b) tohto bodu za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka.

Oprávnené náklady pre činnosť D1:

1. náklady priamo súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovanej činnosti D1 Zakladanie prvkov ÚSES a zelenej infraštruktúry na základe schválenej dokumentácie ÚSES,
2. oprávnené náklady ako aj ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020.

Neoprávnené náklady pre činnosť D1:

1. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že žiadateľ/príjemca podpory nie je platiteľom DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Štátne orgány a ich rozpočtové organizácie, štátne fondy, orgány územnej samosprávy a ich rozpočtové organizácie a iné právnické osoby, ktoré sú orgánmi verejnej moci sa riadia § 3 ods. 4 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,
2. náklady súvisiace s prípravou a vyhotovením projektovej dokumentácie,
3. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty),
4. náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa,
5. náklady vynaložené a uhradené mimo rozpočtového obdobia roka 2020,
6. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
7. leasing,
8. poisťné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
9. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
10. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností,
11. náklady na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení,
12. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
13. všetky osobné náklady (mzdy, odvody, odmeny, dohody o vykonaní práce),
14. prevádzkové náklady (materiál, energie, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby),
15. náklady vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti o dotáciu a projektovým riadením,
16. náklady na marketing,
17. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie,
18. náklady na obstaranie už použitých resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení,
19. iné náklady nesúvisiace s projektom.

Kritériá na poskytnutie podpory formou dotácie pre činnosť D1

1. Nezamestnanosť v regióne.
2. HDP v kraji - % z celoslovenského priemeru.
3. Súlad so Stratégiou environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030.

4. Súlad so sektorovými politikami a stratégiami.
5. Počet obyvateľov v mieste realizácie projektu.
6. Koefficient ekologickej kvality krajiny.
7. Úroveň odborného riešenia projektu vo vzťahu k zvyšovaniu environmentálneho povedomia obyvateľstva.
8. Projekt prispieva k obnoveniu resp. vytvoreniu podmienok pre zachovanie biotopov európskeho alebo národného významu alebo druhov európskeho alebo národného významu
9. Stupeň ochrany dotknutého územia alebo územia/území, ktoré realizovaný prvok ÚSES prepája.
10. Hodnotenie priority riešeného problému v danej činnosti.
11. Lokalita v chránenom území alebo prepájajúca chránené územia.
12. Úroveň odborného riešenia projektu vo vzťahu k danej činnosti.
13. Efektívnosť využitia plánovaných finančných prostriedkov.

Prílohy k žiadosti, ktoré sa vyžadujú k činnosti D1:

V zmysle Vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov (fotokópie, ak nie je uvedené inak):

1. Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činností, s vyznačením právoplatnosti.
Žiadateľ priloží platné stavebné povolenie s vyznačením právoplatnosti alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom v zmysle stavebného zákona. V prípade, že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie alebo oznámenie k ohláseniu, žiadateľ predloží stanovisko príslušného stavebného úradu, že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie ani ohlásenie drobnej stavby v zmysle stavebného zákona.
2. Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres.
Žiadateľ predkladá overenú projektovú dokumentáciu v stavebnom konaní (okrem súhrnného rozpočtu) na tie časti, ktoré sa zrealizujú v roku 2020 v zmysle predloženej žiadosti. V prípade, že sa projekt realizuje na základe oznámenia k ohláseniu, žiadateľ predloží overený situačný výkres v súlade s príslušným oznámením. V prípade, že sa projekt nerealizuje na základe stavebného povolenia alebo oznámenia k ohláseniu, žiadateľ túto prílohu nepredkladá.
3. Finančná analýza.
4. Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie.
Prílohu predkladá žiadateľ v prípade, ak ide o projekt, na ktorý sa nevyžaduje stavebné povolenie. Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval.
5. Stanoviská podľa § 9 až 11 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov.
6. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom.
7. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poisťného, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží:
 - a) potvrdenie Sociálnej poisťovne o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poisťného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
 - b) potvrdenie z každej zdravotnej poisťovne (Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s.) o tom, že nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie.
8. Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla.
9. Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich 3 rokoch, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží potvrdenie príslušného inšpektorátu práce.

10. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2020“ (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom) – originál.
Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom.
11. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosti D1, D2, D3 a D5 uvedených v „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“ – originál.
Vzor čestného vyhlásenia je uvedený v Prílohe č. 3 tohto I. rozšírenia špecifikácie.
12. Stanovy.
Predkladá žiadateľ – občianske združenie a záujmové združenie právnických osôb.
13. Nadačná listina.
Predkladá žiadateľ – nadácia.
14. Štatút.
Predkladá žiadateľ – nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním.
15. Rozhodnutie o zriadení príspevkovej organizácie a zriaďovacia listina príspevkovej organizácie.
Predkladá žiadateľ – príspevková organizácia.
16. Doklad o zriadení rozpočtovej organizácie.
Predkladá žiadateľ – rozpočtová organizácia.
17. Potvrdenie Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky, že projekt je v súlade so záujmami ochrany prírody a krajiny.
18. Dokumenty ÚSES v zmysle zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov.

Činnosť D2

Ochrana prirodzeného druhového zloženia ekosystémov

Podpora je zameraná na realizáciu činností zameraných na reguláciu rozširovania nepôvodných druhov, sledovanie výskytu, veľkosti populácií a spôsobu šírenia nepôvodných druhov v súlade s § 7 zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov vrátane obnovy poškodených ekosystémov v súlade s článkom 20 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1143/2014 o prevencii a manažmente introdukcie a šírenia invázných nepôvodných druhov a odstraňovanie invázných druhov v súlade so zákonom č. 150/2019 Z. z. o prevencii a manažmente introdukcie a šírenia invázných nepôvodných druhov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podpora môže byť poskytnutá iba na činnosti, ktoré budú realizované na pozemku, na ktorom nie je vykonávaná žiadna hospodárska činnosť.

V rámci činnosti D2 je možné realizovať:

1. činnosti zamerané na reguláciu rozširovania nepôvodných druhov, sledovanie výskytu, veľkosti populácií a spôsobu šírenia nepôvodných druhov v súlade s § 7 zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov vrátane obnovy poškodených ekosystémov v súlade s článkom 20 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1143/2014 o prevencii a manažmente introdukcie a šírenia invázných nepôvodných druhov a odstraňovanie invázných druhov v súlade so zákonom č. 150/2019 Z. z. o prevencii a manažmente introdukcie a šírenia invázných nepôvodných druhov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a to na pozemku, na ktorom nie je vykonávaná žiadna hospodárska činnosť.

Maximálna výška žiadanej dotácie na jednu žiadosť pre činnosť D2:

200.000,00 EUR pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

Oprávnení žiadateľa pre činnosť D2:

1. Rozpočtová organizácia – v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
2. Obec - v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
3. Samosprávny kraj – v zmysle zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov,
4. Príspevková organizácia – v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
5. Občianske združenie – v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov,
6. Záujmové združenie právnických osôb - v zmysle zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov,
7. Nadácia – v zmysle zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov,
8. Neinvestičný fond – v zmysle zákona č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov,
9. Nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním – v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov

a to za podmienky, že subjekty uvedené v bodoch 1 až 9 budú realizovať aktivity v rámci činnosti D2 vo verejnom záujme a tieto budú mať výlučne nehopodársky charakter.

V opačnom prípade nebude uvedený subjekt oprávnený žiadať o podporu formou dotácie v rámci činnosti D2.

Podmienky poskytnutia dotácie pre činnosť D2:

1. Aktivity v rámci činnosti D2 nie sú štátnou pomocou v zmysle zákona o štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k týmto aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. V prípade, že žiadateľ bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť, je povinný zabezpečiť sledovanie činností a nákladov viažucich sa k hospodárskej činnosti a nehopodárskej činnosti oddelene.
2. Pri výbere dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vybrať dodávateľa otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
3. Maximálna výška žiadanej dotácie je 200.000,00 EUR na jednu žiadosť, pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania zo strany žiadateľa z oprávnených nákladov projektu.
4. Maximálna miera podpory formou dotácie je 95 % z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory formou dotácie.
5. Na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov.
6. Dotácia bude vyplatená až po realizácii projektu alebo jeho časti. Prijemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
7. Aktivity v rámci činnosti D2 sú realizované vo verejnom záujme, príjemca dotácie ich nebude využívať na hospodársku činnosť a nebudú predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe.
8. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie aktivít v činnosti D2 v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie a zabezpečiť vo svojich rozpočtoch finančné prostriedky na udržiavanie realizovaného projektu. Na tento účel je príjemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby udržateľnosti projektu nepretržité splnenie podmienky, že realizované aktivity v rámci

činnosti D2 z poskytnutej dotácie nebudú predmetom hospodárskej činnosti a zároveň na pozemku nebude vykonávaná hospodárska činnosť.

9. Po dobu udržateľnosti projektu, špecifikovanú v bode 8 (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu) bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá, monitorované nasledovným spôsobom:
 - a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe udržiavania realizovaného projektu a o činnostiach vykonávaných na dotknutých pozemkoch.
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady, preukazujúce písm. a) tohto bodu,
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť poskytovateľovi každoročne, najneskôr do 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roku písomnú monitorovaciu správu, vychádzajúcu z evidencie podľa písm. a) tohto bodu a dokladov podľa písm. b) tohto bodu za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka.

Oprávnené náklady pre činnosť D2:

1. náklady priamo súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovanej činnosti D2 Ochrana prirodzeného druhového zloženia ekosystémov,
2. oprávnené náklady ako aj ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020.

Neoprávnené náklady pre činnosť D2:

1. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že žiadateľ/príjemca podpory nie je platiteľom DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Štátne orgány a ich rozpočtové organizácie, štátne fondy, orgány územnej samosprávy a ich rozpočtové organizácie a iné právnické osoby, ktoré sú orgánmi verejnej moci sa riadia § 3 ods. 4 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,
2. náklady súvisiace s prípravou a vyhotovením projektovej dokumentácie,
3. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty),
4. náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa,
5. náklady vynaložené a uhradené mimo rozpočtového obdobia roka 2020,
6. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
7. leasing,
8. poisťné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
9. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
10. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností,
11. náklady na výstavbu nových priestorov,
12. náklady na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení,
13. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
14. všetky osobné náklady (mzdy, odvody, odmeny, dohody o vykonaní práce),
15. prevádzkové náklady (materiál, energie, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby),
16. náklady vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti o dotáciu a projektovým riadením,
17. náklady na marketing,
18. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie,
19. náklady na obstaranie už použitých resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení,
20. iné náklady nesúvisiace s projektom.

Kritériá na poskytnutie podpory formou dotácie pre činnosť D2

1. Nezamestnanosť v regióne.
2. HDP v kraji - % z celoslovenského priemeru.

3. Súlad so Stratégiou environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030.
4. Súlad so sektorovými politikami a stratégiami.
5. Počet obyvateľov v mieste realizácie projektu.
6. Koeficient ekologickej kvality krajiny.
7. Úroveň odborného riešenia projektu vo vzťahu k zvyšovaniu environmentálneho povedomia obyvateľstva.
8. Projekt prispieva k obnoveniu resp. vytvoreniu podmienok pre zachovanie biotopov európskeho alebo národného významu alebo druhov európskeho alebo národného významu.
9. Stupeň ochrany dotknutého územia.
10. Hodnotenie priority riešeného problému v danej činnosti.
11. Lokalita v chránenom území.
12. Úroveň odborného riešenia projektu vo vzťahu k danej činnosti.
13. Efektívnosť využitia plánovaných finančných prostriedkov.

Prílohy k žiadosti, ktoré sa vyžadujú k činnosti D2:

V zmysle Vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov (fotokópie, ak nie je uvedené inak):

1. Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činností, s vyznačením právoplatnosti.
Žiadateľ priloží platné stavebné povolenie s vyznačením právoplatnosti alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom v zmysle stavebného zákona. V prípade, že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie alebo oznámenie k ohláseniu, žiadateľ predloží stanovisko príslušného stavebného úradu, že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie ani ohlásenie drobnej stavby v zmysle stavebného zákona.
2. Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres.
Žiadateľ predkladá overenú projektovú dokumentáciu v stavebnom konaní (okrem súhrnného rozpočtu) na tie časti, ktoré sa zrealizujú v roku 2020 v zmysle predloženej žiadosti. V prípade, že sa projekt realizuje na základe oznámenia k ohláseniu, žiadateľ predloží overený situačný výkres v súlade s príslušným oznámením. V prípade, že sa projekt nerealizuje na základe stavebného povolenia alebo oznámenia k ohláseniu, žiadateľ túto prílohu nepredkladá.
3. Finančná analýza.
4. Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie.
Prílohu predkladá žiadateľ v prípade, ak ide o projekt, na ktorý sa nevyžaduje stavebné povolenie. Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval.
5. Stanoviská podľa § 9 až 11 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov.
6. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom.
7. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží:
 - a) potvrdenie Sociálnej poisťovne o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
 - b) potvrdenie z každej zdravotnej poisťovne (Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s.) o tom, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie.
8. Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla.
9. Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich 3 rokoch, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží potvrdenie príslušného inšpektorátu práce.

10. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2020“ (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom) – originál.
Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom.
11. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosti D1, D2, D3 a D5 uvedených v „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“ – originál.
Vzor čestného vyhlásenia je uvedený v Prílohe č. 3 tohto I. rozšírenia špecifikácie.
12. Stanovy.
Predkladá žiadateľ – občianske združenie a záujmové združenie právnických osôb.
13. Nadačná listina.
Predkladá žiadateľ – nadácia.
14. Štatút.
Predkladá žiadateľ – nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním.
15. Rozhodnutie o zriadení príspevkovej organizácie a zriaďovacia listina príspevkovej organizácie.
Predkladá žiadateľ – príspevková organizácia.
16. Doklad o zriadení rozpočtovej organizácie.
Predkladá žiadateľ – rozpočtová organizácia.
17. Potvrdenie Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky, že projekt je v súlade so záujmami ochrany prírody a krajiny.

Činnosť D3

Realizácia schválených programov starostlivosti

Podpora je zameraná na realizáciu schválených programov starostlivosti o chránené územia a chránené stromy a územia medzinárodného významu a schválených programov záchrany chránených území, chránených stromov a chránených druhov rastlín a živočíchov.

V rámci činnosti D3 je možné realizovať nasledovnú aktivitu:

1. realizácia schválených programov starostlivosti o chránené územia a chránené stromy a územia medzinárodného významu a schválených programov záchrany chránených území, chránených stromov a chránených druhov rastlín a živočíchov.

Maximálna výška žiadanej dotácie na jednu žiadosť pre činnosť D3:

200.000,00 EUR pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

Oprávnení žiadateľa pre činnosť D3:

1. Rozpočtová organizácia – v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
2. Obec - v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
3. Samosprávny kraj – v zmysle zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov,
4. Príspevková organizácia – v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
5. Občianske združenie – v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov,
6. Záujmové združenie právnických osôb - v zmysle zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov,

7. Nadácia – v zmysle zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov,
 8. Neinvestičný fond – v zmysle zákona č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov,
 9. Nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním – v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov
- a to za podmienky, že subjekty uvedené v bodoch 1 až 9 budú realizovať aktivity v rámci činnosti D3 vo verejnom záujme, tieto budú mať výlučne nehospodársky charakter a program starostlivosti sa týka územia, na ktorom nie je vykonávaná hospodárska činnosť.
- V opačnom prípade nebude uvedený subjekt oprávnený žiadať o podporu formou dotácie v rámci činnosti D3.

Podmienky poskytnutia dotácie pre činnosť D3:

1. Aktivity v rámci činnosti D3 nie sú štátnou pomocou v zmysle zákona o štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k týmto aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. V prípade, že žiadateľ bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť, je povinný zabezpečiť sledovanie činností a nákladov viazucich sa k hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti oddelene.
2. Pri výbere dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vybrať dodávateľa otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
3. Maximálna výška žiadanej dotácie je 200.000,00 EUR na jednu žiadosť, pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania zo strany žiadateľa z oprávnených nákladov projektu.
4. Maximálna miera podpory formou dotácie je 95 % z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory formou dotácie.
5. Na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov.
6. Dotácia bude vyplatená až po realizácii projektu alebo jeho časti. Prijemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
7. Aktivity v rámci činnosti D3 sú realizované vo verejnom záujme, príjemca dotácie ich nebude využívať na žiadnu hospodársku činnosť a nebudú predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe.
8. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie aktivít v činnosti D3 v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie a zabezpečiť vo svojich rozpočtoch finančné prostriedky na udržiavanie realizovaného projektu. Na tento účel je príjemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby udržateľnosti projektu nepretržité splnenie podmienky, že realizované aktivity v rámci činnosti D3 z poskytnutej dotácie nebudú predmetom žiadnej hospodárskej činnosti.
9. Po dobu udržateľnosti projektu, špecifikovanú v bode 8 (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu) bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá, monitorované nasledovným spôsobom:
 - a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe udržiavania realizovaného projektu, a o spôsobe využívania územia, na ktoré sa vzťahuje schválený program starostlivosti,
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady, preukazujúce písm. a) tohto bodu,
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť poskytovateľovi každoročne, najneskôr do 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roku písomnú monitorovaciu správu, vychádzajúcu

z evidencie podľa písm. a) tohto bodu a dokladov podľa písm. b) tohto bodu za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka.

Oprávnené náklady pre činnosť D3:

1. náklady priamo súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovanej činnosti D3 Realizácia schválených programov starostlivosti,
2. oprávnené náklady ako aj ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020.

Neoprávnené náklady pre činnosť D3:

1. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že žiadateľ/príjemca podpory nie je platiteľom DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Štátne orgány a ich rozpočtové organizácie, štátne fondy, orgány územnej samosprávy a ich rozpočtové organizácie a iné právnické osoby, ktoré sú orgánmi verejnej moci sa riadia § 3 ods. 4 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,
2. náklady súvisiace s prípravou a vyhotovením projektovej dokumentácie,
3. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty),
4. náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa,
5. náklady vynaložené a uhradené mimo rozpočtového obdobia roka 2020,
6. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
7. leasing,
8. poisťné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
9. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
10. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností,
11. náklady na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení,
12. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
13. všetky osobné náklady (mzdy, odvody, odmeny, dohody o vykonaní práce),
14. prevádzkové náklady (materiál, energie, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby),
15. náklady vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti o dotáciu a projektovým riadením,
16. náklady na marketing,
17. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie,
18. náklady na obstaranie už použitých resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení,
19. iné náklady nesúvisiace s projektom.

Kritériá na poskytnutie podpory formou dotácie pre činnosť D3

1. Nezamestnanosť v regióne.
2. HDP v kraji - % z celoslovenského priemeru.
3. Súlad so Stratégiou environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030.
4. Súlad so sektorovými politikami a stratégiami.
5. Počet obyvateľov v mieste realizácie projektu.
6. Koefficient ekologickej kvality krajiny.
7. Úroveň odborného riešenia projektu vo vzťahu k zvyšovaniu environmentálneho povedomia obyvateľstva.
8. Projekt prispieva k obnoveniu resp. vytvoreniu podmienok pre zachovanie biotopov európskeho alebo národného významu alebo druhov európskeho alebo národného významu.
9. Stupeň ochrany dotknutého územia.
10. Hodnotenie priority riešeného problému v danej činnosti.
11. Lokalita v chránenom území.

12. Úroveň odborného riešenia projektu vo vzťahu k danej činnosti.
13. Efektívnosť využitia plánovaných finančných prostriedkov.

Prílohy k žiadosti, ktoré sa vyžadujú k činnosti D3:

V zmysle vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov (fotokópie, ak nie je uvedené inak):

1. Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činností, s vyznačením právoplatnosti.
Žiadateľ priloží platné stavebné povolenie s vyznačením právoplatnosti alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom v zmysle stavebného zákona. V prípade, že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie alebo oznámenie k ohláseniu, žiadateľ predloží stanovisko príslušného stavebného úradu, že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie ani ohlásenie drobnej stavby v zmysle stavebného zákona.
2. Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres.
Žiadateľ predkladá overenú projektovú dokumentáciu v stavebnom konaní (okrem súhrnného rozpočtu) na tie časti, ktoré sa zrealizujú v roku 2020 v zmysle predloženej žiadosti. V prípade, že sa projekt realizuje na základe oznámenia k ohláseniu, žiadateľ predloží overený situačný výkres v súlade s príslušným oznámením. V prípade, že sa projekt nerealizuje na základe stavebného povolenia alebo oznámenia k ohláseniu, žiadateľ túto prílohu nepredkladá.
3. Finančná analýza.
4. Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie.
Prílohu predkladá žiadateľ v prípade, ak ide o projekt, na ktorý sa nevyžaduje stavebné povolenie. Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval.
5. Stanoviská podľa § 9 až 11 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov.
6. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom.
7. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží:
 - a) potvrdenie Sociálnej poisťovne o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
 - b) potvrdenie z každej zdravotnej poisťovne (Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., DÔVERA zdravotná poisťovňa, a. s.) o tom, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie.
8. Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla.
9. Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich 3 rokoch, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží potvrdenie príslušného inšpektorátu práce.
10. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2020“ (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom) – originál.
Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom.
11. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosti D1, D2, D3 a D5 uvedených v „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“ – originál.
Vzor čestného vyhlásenia je uvedený v Prílohe č. 3 tohto I. rozšírenia špecifikácie.
12. Stanovy.
Predkladá žiadateľ – občianske združenie a záujmové združenie právnických osôb.

13. Nadačná listina.
Predkladá žiadateľ – nadácia.
14. Štatút.
Predkladá žiadateľ – nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním.
15. Rozhodnutie o zriadení príspevkovej organizácie a zriaďovacia listina príspevkovej organizácie.
Predkladá žiadateľ – príspevková organizácia.
16. Doklad o zriadení rozpočtovej organizácie.
Predkladá žiadateľ – rozpočtová organizácia.
17. Potvrdenie Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky, že projekt je v súlade so záujmami ochrany prírody a krajiny.
18. Schválené programy starostlivosti.

Činnosť D5

Realizácia opatrení na dosiahnutie alebo udržiavanie priaznivého stavu chránených druhov a biotopov

Podpora je zameraná na realizáciu opatrení na dosiahnutie alebo udržiavanie priaznivého stavu chránených druhov a biotopov národného alebo európskeho významu, ktoré sa nedajú zabezpečiť bežným obhospodarovaním.

V rámci činnosti D5 je možné realizovať nasledovnú aktivitu:

1. realizácia opatrení na dosiahnutie alebo udržiavanie priaznivého stavu chránených druhov a biotopov národného alebo európskeho významu, ktoré sa nedajú zabezpečiť bežným obhospodarovaním.

Maximálna výška žiadanej dotácie na jednu žiadosť pre činnosť D5:

200.000,00 EUR pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

Oprávnení žiadatelia pre činnosť D5:

1. Rozpočtová organizácia – v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
2. Obec - v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
3. Samosprávny kraj – v zmysle zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov,
4. Príspevková organizácia – v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
5. Občianske združenie – v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov,
6. Záujmové združenie právnických osôb - v zmysle zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov,
7. Nadácia – v zmysle zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov,
8. Neinvestičný fond – v zmysle zákona č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov,
9. Nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním – v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov

a to za podmienky, že subjekty uvedené v bodoch 1 až 9 budú realizovať aktivity v rámci činnosti D5 vo verejnom záujme a peňažný príspevok vybraný od účastníkov činnosti v oblasti ochrany prírody bude pokrývať len zlomok skutočných nákladov.

V opačnom prípade nebude uvedený subjekt oprávnený žiadať o podporu formou dotácie v rámci činnosti D5.

Podmienky poskytnutia dotácie pre činnosť D5:

1. Aktivity v rámci činnosti D5 nie sú štátnou pomocou v zmysle zákona o štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k týmto aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci a peňažný príspevok vybraný od návštevníkov bude pokrývať len zlomok skutočných nákladov. V prípade, že žiadateľ bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť, je povinný zabezpečiť sledovanie činností a nákladov viažucich sa k hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti oddelene.
2. Pri výbere dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vybrať dodávateľa otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
3. Maximálna výška žiadanej dotácie je 200.000,00 EUR na jednu žiadosť, pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania zo strany žiadateľa z oprávnených nákladov projektu.
4. Maximálna miera podpory formou dotácie je 95 % z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory formou dotácie.
5. Na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov.
6. Dotácia bude vyplatená až po realizácii projektu alebo jeho časti. Prijemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
7. Aktivity v rámci činnosti D5 sú realizované vo verejnom záujme, príjemca dotácie ich nebude využívať na žiadnu hospodársku činnosť a nebudú predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe.
8. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie aktivít v činnosti D5 v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie a zabezpečiť vo svojich rozpočtoch finančné prostriedky na udržiavanie realizovaného projektu. Na tento účel je príjemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby udržateľnosti projektu nepretržité splnenie podmienky, že realizované aktivity v rámci činnosti D5 z poskytnutej dotácie nebudú predmetom žiadnej hospodárskej činnosti.
9. Po dobu udržateľnosti projektu, špecifikovanú v bode 8 (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu) bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá, monitorované nasledovným spôsobom:
 - a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe udržiavania realizovaného projektu a o spôsobe využívania dotknutého pozemku,
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady, preukazujúce písm. a) tohto bodu,
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť poskytovateľovi každoročne, najneskôr do 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roku písomnú monitorovaciu správu, vychádzajúcu z evidencie podľa písm. a) tohto bodu a dokladov podľa písm. b) tohto bodu za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka.

Oprávnené náklady pre činnosť D5:

1. náklady priamo súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovanej činnosťou D5 Realizácia opatrení na dosiahnutie alebo udržiavanie priaznivého stavu chránených druhov a biotopov,
2. oprávnené náklady ako aj ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020.

Neoprávnené náklady pre činnosť D5:

1. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že žiadateľ/príjemca podpory nie je platiteľom DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Štátne orgány a ich rozpočtové organizácie, štátne fondy, orgány územnej samosprávy a ich rozpočtové organizácie a iné právnické osoby, ktoré sú orgánmi verejnej moci sa riadia § 3 ods. 4 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,
2. náklady súvisiace s prípravou a vyhotovením projektovej dokumentácie,
3. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty),
4. náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa,
5. náklady vynaložené a uhradené mimo rozpočtového obdobia roka 2020,
6. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
7. leasing,
8. poisťné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
9. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
10. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností,
11. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
12. všetky osobné náklady (mzdy, odvody, odmeny, dohody o vykonaní práce),
13. prevádzkové náklady (materiál, energie, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby),
14. náklady vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti o dotáciu a projektovým riadením,
15. náklady na marketing,
16. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie,
17. náklady na obstaranie už použitých resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení,
18. iné náklady nesúvisiace s projektom.

Kritériá na poskytnutie podpory formou dotácie pre činnosť D5:

1. Nezamestnanosť v regióne.
2. HDP v kraji - % z celoslovenského priemeru.
3. Súlad so Stratégiou environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030.
4. Súlad so sektorovými politikami a stratégiami.
5. Počet obyvateľov v mieste realizácie projektu.
6. Koeficient ekologickej kvality krajiny.
7. Úroveň odborného riešenia projektu vo vzťahu k zvyšovaniu environmentálneho povedomia obyvateľstva.
8. Projekt prispieva k obnoveniu resp. vytvoreniu podmienok pre zachovanie biotopov európskeho alebo národného významu alebo druhov európskeho alebo národného významu.
9. Stupeň ochrany dotknutého územia.
10. Hodnotenie priority riešeného problému v danej činnosti.
11. Lokalita v chránenom území.
12. Úroveň odborného riešenia projektu vo vzťahu k danej činnosti.
13. Efektívnosť využitia plánovaných finančných prostriedkov.

Prílohy k žiadosti, ktoré sa vyžadujú k činnosti D5:

V zmysle Vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov (fotokópia, ak nie je uvedené inak):

1. Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činností, s vyznačením právoplatnosti.
Žiadateľ priloží platné stavebné povolenie s vyznačením právoplatnosti alebo oznámenie

- k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom v zmysle stavebného zákona. V prípade, že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie alebo oznámenie k ohláseniu, žiadateľ predloží stanovisko príslušného stavebného úradu, že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie ani ohlásenie drobnej stavby v zmysle stavebného zákona.
2. Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres.
Žiadateľ predkladá overenú projektovú dokumentáciu v stavebnom konaní (okrem súhrnného rozpočtu) na tie časti, ktoré sa zrealizujú v roku 2020 v zmysle predloženej žiadosti. V prípade, že sa projekt realizuje na základe oznámenia k ohláseniu, žiadateľ predloží overený situačný výkres v súlade s príslušným oznámením. V prípade, že sa projekt nerealizuje na základe stavebného povolenia alebo oznámenia k ohláseniu, žiadateľ túto prílohu nepredkladá.
 3. Finančná analýza.
 4. Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie.
Prílohu predkladá žiadateľ v prípade, ak ide o projekt, na ktorý sa nevyžaduje stavebné povolenie. Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval.
 5. Stanoviská podľa § 9 až 11 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov.
 6. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom.
 7. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží:
 - a) potvrdenie Sociálnej poisťovne o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
 - b) potvrdenie z každej zdravotnej poisťovne (Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s.) o tom, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie.
 8. Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla.
 9. Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich 3 rokoch, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží potvrdenie príslušného inšpektorátu práce.
 10. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2020“ (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom) – originál.
Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom.
 11. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosti D1, D2, D3 a D5 uvedených v „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“ – originál.
Vzor čestného vyhlásenia je uvedený v Prílohe č. 3 tohto I. rozšírenia špecifikácie.
 12. Stanovy.
Predkladá žiadateľ – občianske združenie a záujmové združenie právnických osôb.
 13. Nadačná listina.
Predkladá žiadateľ – nadácia.
 14. Štatút.
Predkladá žiadateľ – nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním.
 15. Rozhodnutie o zriadení príspevkovej organizácie a zriaďovacia listina príspevkovej organizácie.
Predkladá žiadateľ – príspevková organizácia.
 16. Doklad o zriadení rozpočtovej organizácie.
Predkladá žiadateľ – rozpočtová organizácia.

17. Potvrdenie Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky, že projekt je v súlade so záujmami ochrany prírody a krajiny.

Činnosť D6

Realizácia opatrení, ktorých cieľom je naplniť, dosiahnuť a udržať poslanie zoologických záhrad
Podpora je zameraná na zabezpečenie zachovania biologickej rozmanitosti voľne žijúcich druhov, ich chovom v ľudskej opatere so zvláštnym zreteľom na záchranu ohrozených druhov, s cieľom udržiavania priaznivého stavu populácie ohrozených a chránených druhov mimo ich prirodzeného výskytu (ex-situ), ktoré sú monitorované a riadené prostredníctvom záchranných programov EEP⁵, ESB⁶, ISB⁷, EARAZA⁸, IUCN⁹, alebo sú predmetom iných medzinárodných projektov, z dôvodu ich záchranu pred vyhynutím. Realizované opatrenia musia byť v súlade s platnou stratégiou EAZA¹⁰, WAZA¹¹. Opatrenia musia byť zamerané na zvýšenie príspevku Slovenskej republiky k ochrane biologickej diverzity na celosvetovej úrovni v súlade s Aktualizovanou národnou stratégiou ochrany biodiverzity do roku 2020.

V rámci činnosti D6 je možné realizovať nasledovné aktivity:

1. chov¹² ohrozených druhov svetovej fauny v rámci európskych plemenných kníh (ESB⁶),
2. chov¹² ohrozených druhov svetovej fauny v rámci medzinárodných plemenných kníh,
3. chov¹² ohrozených druhov svetovej fauny v uvedených v červenej knihe IUCN (RBD)¹³,
4. chov¹² vybraných ohrozených druhov svetovej fauny chránených podľa zákona č. 15/2005 Z. z. o ochrane druhov voľne žijúcich živočíchov a voľne rastúcich rastlín reguláciou obchodu s nimi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
5. prieskum a výskum zvlášť ohrozených druhov živočíchov pre potreby ochrany prírody, ktoré sú predmetom medzinárodných programov EAZA¹⁰, EARAZA⁸, WAZA¹¹, IUCN⁹,
6. chov¹² ohrozených druhov svetovej fauny v rámci európskych EAZA¹⁰ ex Situ programov (EEP⁵),
7. chov¹² ohrozených druhov svetovej fauny v rámci svetových plemenných kníh (ISB⁷).

Maximálna výška žiadanej dotácie na jednu žiadosť pre činnosť D6:

200.000,00 EUR pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

Oprávnení žiadatelia pre činnosť D6:

1. Príspevková organizácia v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, so sídlom na území Slovenskej republiky, ktorej orgán ochrany prírody vydal podľa § 44 ods. 2 zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov, súhlas na zriadenie a prevádzkovanie zoologickej záhrady

⁵ Európsky záchranný program pre ohrozené druhy/European Endangered Species Programme

⁶ Európska plemenná kniha/European Studbook

⁷ Medzinárodná plemenná kniha/International Studbook

⁸ Eurázijská regionálna asociácia zoologických záhrad a akvárií/Eurasian Regional Association of Zoological Parks and Aquariums

⁹ Medzinárodná únia na ochranu prírody a prírodných zdrojov/International Union for Conservation of Nature and Natural Resources

¹⁰ Európska asociácia ZOO a akvárií/European Association of Zoos and Aquaria

¹¹ Svetová asociácia ZOO a akvárií / World Association Zoos and Aquaria

¹² Chov zahŕňa realizáciu aktivít ako je napr. nákup krmiva, transporty zvierat, veterinárna starostlivosť, výstavba, rekonštrukcia, údržba, modernizácia, technické prispôsobenie štandardom EAZA chovných zariadení, vydávanie a distribúcia medzinárodných, európskych a národných plemenných kníh vybraných ohrozených druhov živočíchov a pod.

¹³ Medzinárodný červený zoznam ohrozených druhov IUCN/Red List of Threatened Species IUCN

a to za podmienky, že subjekty uvedené v bode 1 budú realizovať aktivity v rámci činnosti D6 vo verejnom záujme a peňažný príspevok vyberaný od návštevníkov bude pokrývať len zlomok skutočných nákladov.

V opačnom prípade nebude uvedený subjekt oprávnený žiadať o podporu formou dotácie v rámci činnosti D6.

Podmienky poskytnutia dotácie pre činnosť D6:

1. Aktivity v rámci činnosti D6 nie sú štátnou pomocou v zmysle zákona o štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k týmto aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci a peňažný príspevok vyberaný od návštevníkov bude pokrývať len zlomok skutočných nákladov. V prípade, že žiadateľ bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť, je povinný zabezpečiť sledovanie činností a nákladov viažucich sa k hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti oddelene.
2. Pri výbere dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vybrať dodávateľa otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
3. Maximálna výška žiadanej dotácie je 200.000,00 EUR na jednu žiadosť, pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania zo strany žiadateľa z oprávnených nákladov projektu.
4. Maximálna miera podpory formou dotácie je 95 % z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory formou dotácie.
5. Na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov.
6. Dotácia bude vyplatená až po realizácii projektu alebo jeho časti. Prijemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
7. Aktivity v rámci činnosti D6 sú realizované vo verejnom záujme, príjemca dotácie ich nebude využívať na žiadnu hospodársku činnosť a nebudú predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe.
8. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie aktivít v rámci činnosti D6 v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie a zabezpečiť vo svojich rozpočtoch finančné prostriedky na udržiavanie realizovaného projektu. Na tento účel je príjemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby udržateľnosti projektu nepretržité splnenie podmienky, že realizované aktivity v rámci činnosti D6 z poskytnutej dotácie nebudú predmetom hospodárskej činnosti.
9. Po dobu udržateľnosti projektu, špecifikovanú v bode 8 (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu) bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá, monitorované nasledovným spôsobom:
 - a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe prevádzky, údržby a servise realizovaného projektu,
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady, preukazujúce písm. a) tohto bodu,
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť poskytovateľovi každoročne, najneskôr do 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roku písomnú monitorovaciu správu, vychádzajúcu z evidencie podľa písm. a) tohto bodu a dokladov podľa písm. b) tohto bodu za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka.

Oprávnené náklady pre činnosť D6:

1. náklady súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovaných činností D6 Realizácia opatrení, ktorých cieľom je naplniť, dosiahnuť a udržať poslanie zoologických záhrad,
2. oprávnené náklady ako aj ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020.

Neoprávnené náklady pre činnosť D6:

1. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že príjemca dotácie nie je platiteľom DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Štátne orgány a ich rozpočtové organizácie, štátne fondy, orgány územnej samosprávy a ich rozpočtové organizácie a iné právnické osoby, ktoré sú orgánmi verejnej moci sa riadia § 3 ods. 4 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,
2. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty),
3. náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa,
4. náklady vynaložené mimo rozpočtového obdobia roka 2020,
5. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
6. leasing,
7. poisťné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
8. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
9. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností,
10. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
11. všetky osobné náklady (mzdy, odvody, odmeny, dohody o vykonaní práce),
12. prevádzkové náklady (energie, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby),
13. náklady vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti o dotáciu a projektovým riadením,
14. náklady na marketing,
15. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie,
16. náklady na obstaranie už použitých resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení,
17. náklady na chov¹² druhov zvierat, ktoré nespĺňajú požadované parametre z hľadiska medzinárodnej ochrany, t. j. ochrany Ex situ (nie sú začlenené v programoch EEP⁵, ESB⁶, ISB⁷....),
18. náklady na veterinárnu starostlivosť o chov¹² druhov ktoré nespĺňajú požadované parametre z hľadiska medzinárodnej ochrany, t. j. ochrany Ex situ (nie sú začlenené v programoch EEP⁵, ESB⁶, ISB⁷....),
19. iné náklady nesúvisiace s projektom.

Kritériá na poskytnutie podpory formou dotácie pre činnosť D6:

1. Environmentálna situácia v dotknutej oblasti.
2. Súlad so Stratégiou environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030.
3. Druhy európskeho svetového významu sú/nie sú zaradené do medzinárodných programov záchrany ex situ/in situ.
4. Zabezpečenie následnej starostlivosti o zrealizované opatrenia.
5. Účelnosť a výška rozpočtových nákladov.

Prílohy k žiadosti, ktoré sa vyžadujú k činnosti D6:

V zmysle Vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov (fotokópia, ak nie je uvedené inak):

1. Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činností, s vyznačením právoplatnosti.
Žiadateľ priloží platné stavebné povolenie s vyznačením právoplatnosti alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom v zmysle stavebného zákona. V prípade, že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie alebo oznámenie k ohláseniu, žiadateľ predloží stanovisko príslušného stavebného úradu, že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie ani ohlásenie drobnej stavby v zmysle stavebného zákona.

2. Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres.
Žiadateľ predkladá overenú projektovú dokumentáciu v stavebnom konaní (okrem súhrnného rozpočtu) na tie časti, ktoré sa zrealizujú v roku 2020 v zmysle predloženej žiadosti. V prípade, že sa projekt realizuje na základe oznámenia k ohláseniu, žiadateľ predloží overený situačný výkres v súlade s príslušným oznámením. V prípade, že sa projekt nerealizuje na základe stavebného povolenia alebo oznámenia k ohláseniu, žiadateľ túto prílohu nepredkladá.
3. Finančná analýza.
4. Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie.
Prílohu predkladá žiadateľ v prípade, ak ide o projekt, na ktorý sa nevyžaduje stavebné povolenie. Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval.
5. Stanoviská podľa § 9 až 11 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov.
6. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom.
7. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží:
 - a) potvrdenie Sociálnej poisťovne o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
 - b) potvrdenie z každej zdravotnej poisťovne (Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s.) o tom, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie.
8. Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla.
9. Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich 3 rokoch, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží potvrdenie príslušného inšpektorátu práce.
10. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2020“ (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom) – originál.
Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom.
11. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosť D6 uvedenú v „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“ – originál.
Vzor čestného vyhlásenia je uvedený v Prílohe č. 4 tohto I. rozšírenia špecifikácie.
12. Rozhodnutie o zriadení príspevkovej organizácie a zriaďovacia listina príspevkovej organizácie.
Predkladá žiadateľ – príspevková organizácia.
13. Právoplatné rozhodnutie orgánu ochrany prírody, ktorým bol vydaný súhlas na zriadenie a prevádzku zoologickej záhrady.
14. Stanovisko Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky k žiadosti.

F. Oblasť: PRIESKUM, VÝSKUM A VÝVOJ ZAMERANÝ NA ZISŤOVANIE A ZLEPŠENIE STAVU ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

Činnosť F1

Prieskum, výskum a vývoj zameraný na zisťovanie a zlepšenie stavu životného prostredia

Podpora je určená na realizáciu týchto aktivít:

1. mapovanie, prieskum a určenie podielu zdrojov (podľa sektorov) znečisťovania ovzdušia na znečistení ovzdušia, len na základe súhlasného stanoviska Odboru ochrany ovzdušia,

Sekcie zmeny klímy a ochrany ovzdušia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky,

2. prieskum a monitoring havarijných environmentálnych záťaží, prieskum, monitoring a sanáciu havarijných zosuvov a monitoring a odstraňovanie havarijných následkov po ťažbe nerastov len na základe súhlasného stanoviska Sekcie geológie a prírodných zdrojov Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky k oprávnenosti lokality. Žiadateľ o podporu je povinný postupovať podľa zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach (geologický zákon) v znení neskorších predpisov,
3. sledovanie, prieskum a vývoj režimu podzemných vôd v útvare podzemných vôd, pozdĺžnej kontinuity riek a biotopov, laterálnej spojitosti mokradí a inundácií s vodným tokom a na zlepšenie prietoku vodného toku, len na základe súhlasného stanoviska Sekcie vôd Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky k oprávnenosti lokality,
4. monitorovanie a hodnotenie množstva povrchových a podzemných vôd, ich interakcií a vplyvu na kvalitu vôd a stavu vôd, najmä vo vzťahu k výskytu extrémnych hydrologických situácií a klimatickej zmene a návrh a realizácia adaptačných opatrení na vzniknuté javy, len na základe súhlasného stanoviska Sekcie vôd Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky,
5. prieskum, výskum a vývoj zameraný na zisťovanie stavu rádioaktivity životného prostredia, len na základe súhlasného stanoviska Odboru environmentálnych rizík a biologickej bezpečnosti Sekcie environmentálneho hodnotenia a odpadového hospodárstva Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky.

Maximálna výška žiadanej dotácie na jednu žiadosť pre činnosť F1:

200.000,00 EUR pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

Oprávnení žiadatelia pre činnosť F1:

1. Rozpočtová organizácia – v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
2. Obec - v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
3. Samosprávny kraj – v zmysle zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov,
4. Príspevková organizácia – v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
5. Občianske združenie – v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov,
6. Nadácia – v zmysle zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov,
7. Neinvestičný fond – v zmysle zákona č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov,
8. Nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním – v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov

a to za podmienky, že subjekty uvedené v bodoch 1 až 8 budú využívať realizované aktivity v rámci činnosti F1 výlučne na nehopodársku činnosť vo verejnom záujme.

V opačnom prípade uvedené subjekty nie sú oprávnené žiadať o podporu formou dotácie v rámci činnosti F1.

Podmienky poskytnutia dotácie pre činnosť F1:

1. Aktivity pre činnosť F1 nie sú štátnou pomocou v zmysle zákona o štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k týmto aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. V prípade, že žiadateľ

bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť¹⁴, je povinný zabezpečiť sledovanie činností a nákladov viazucich sa k hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti oddelene.

2. Pri výbere dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vybrať dodávateľa otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
3. Maximálna výška žiadanej dotácie je 200.000,00 EUR na jednu žiadosť, pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania zo strany žiadateľa z oprávnených nákladov projektu.
4. Maximálna miera podpory formou dotácie je 95 % z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory formou dotácie.
5. Na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov.
6. Dotácia bude vyplatená až po realizácii projektu alebo jeho časti. Prijemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
7. Aktivity v rámci činnosti F1 zodpovedajú svojím charakterom prieskumu, získavaniu informácií a monitoringu.
8. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť po dobu udržateľnosti (t. j. po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie aktivít v rámci činnosti F1) v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie nepretržité splnenie podmienky, že realizované aktivity v rámci činností F1 z poskytnutej dotácie budú využívané výlučne na nehospodársku činnosť vo verejnom záujme.
9. Po dobu udržateľnosti projektu, špecifikovanú v bode 8 (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu) bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácie poskytnutá monitorované nasledovným spôsobom:
 - a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe využitia realizovaného projektu,
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady, preukazujúce písm. a) tohto bodu,
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť poskytovateľovi každoročne, najneskôr do 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roku písomnú monitorovaciu správu, vychádzajúcu z evidencie podľa písm. a) tohto bodu a dokladov podľa písm. b) tohto bodu za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka.

Oprávnené náklady pre činnosť F1:

1. náklady priamo súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovanej činnosti F1 Prieskum, výskum a vývoj zameraný na zisťovanie a zlepšenie stavu životného prostredia,
2. oprávnené náklady, ako aj ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020.

Neoprávnené náklady pre činnosť F1:

1. náklady na nákup materiálu, tovaru, strojov, prístrojov a zariadení určených na prieskum, výskum a vývoj,
2. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že príjemca dotácie nie je platiteľom DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Štátne orgány a ich rozpočtové organizácie, štátne fondy, orgány územnej samosprávy a ich rozpočtové organizácie a iné právnické osoby, ktoré sú orgánmi verejnej moci sa riadia § 3 ods. 4 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,

¹⁴ Hospodárskou činnosťou sa rozumie činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb na trhu (napr. aj prenájom budovy alebo jej časti).

3. náklady súvisiace s prípravou a vyhotovením projektovej dokumentácie (ku žiadosti o podporu formou dotácie),
4. náklady súvisiace s vydaním posudkov či recenzií pred vydaním tlačovín,
5. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty),
6. náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa,
7. náklady vynaložené a uhradené mimo rozpočtového obdobia roka 2020,
8. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
9. leasing,
10. poisťné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
11. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
12. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností,
13. náklady na výstavbu nových priestorov,
14. náklady na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení,
15. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
16. všetky osobné náklady (mzdy, odvody, odmeny, dohody o vykonaní práce),
17. prevádzkové náklady (materiál, energie, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby),
18. náklady vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti o dotáciu a projektovým riadením,
19. náklady na marketing,
20. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie,
21. náklady na obstaranie už použitých resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení,
22. iné náklady nesúvisiace s projektom.

Kritériá na poskytnutie podpory formou dotácie pre činnosť F1:

1. Súlad so Stratégiou environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030.
2. Súlad so sektorovými politikami a stratégiami.
3. Prínos projektu vo vzťahu k vynaloženým prostriedkom.
4. Pôsobnosť projektu na úrovni (medzinárodnej, celoštátnej, regionálnej, miestnej).
5. Ciele, účel a environmentálny prínos projektu.
6. Úroveň odborného riešenia projektu vo vzťahu ku konkrétnej činnosti.
7. Úroveň technického riešenia.
8. Adekvátnosť zvolenej metódy, postupu.

Prílohy k žiadosti, ktoré sa vyžadujú k činnosti F1:

V zmysle Vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov (fotokópie, ak nie je uvedené inak):

1. Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činností, s vyznačením právoplatnosti.
Žiadateľ priloží platné stavebné povolenie s vyznačením právoplatnosti alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným úradom životného prostredia v zmysle stavebného zákona vrátane všetkých jeho zmien. V prípade, že súčasťou projektu nie sú stavebné práce a úpravy, žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že realizácia projektu si nevyžaduje stavebné povolenie ani iný doklad v zmysle stavebného zákona.
2. Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres.
Žiadateľ predloží projektovú dokumentáciu overenú v stavebnom konaní (okrem súhrnného rozpočtu) na tie časti, ktoré sa zrealizujú v roku 2020 v zmysle predloženej žiadosti. V prípade, že sa projekt realizuje na základe oznámenia k ohláseniu, žiadateľ predloží overený situačný výkres v súlade s príslušným oznámením. V prípade, že súčasťou projektu nie sú stavebné práce a úpravy, žiadateľ prílohu nepredkladá.

3. Finančná analýza.
4. Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie.
Prílohu predkladá žiadateľ v prípade, ak ide o projekt, na ktorý sa nevyžaduje stavebné povolenie. Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval.
5. Stanoviská podľa § 9 až 11 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov.
6. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom.
7. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží:
 - a) potvrdenie Sociálnej poisťovne o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
 - b) potvrdenie z každej zdravotnej poisťovne (Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s.) o tom, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie.
8. Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich 3 rokoch, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží potvrdenie príslušného inšpektorátu práce.
9. Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla.
10. Doklad preukazujúci, že žiadateľ nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie a prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží výpis z registra trestov. Predkladá žiadateľ – právnická osoba, okrem nasledujúcich právnických osôb podľa § 5 ods. 1 zákona č. 91/2016 o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:
 - a) Slovenská republika a jej orgány (napr. ministerstvá, atď.),
 - b) Obce a vyššie územné celky,
 - c) Právnické osoby, ktoré sú v čase spáchania trestného činu zriadené zákonom,
 - d) Iné právnické osoby, ktorých majetkové pomery ako dlžníka nemožno usporiadať podľa osobitného predpisu upravujúce konkurzné konanie.
11. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2020“ (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom) - originál
Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom.
12. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o dotáciu na rok 2020 (vedenie výkonu rozhodnutia) (ak relevantné).
Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia. Nepredkladá žiadateľ, ktorý je subjektom verejnej správy.
13. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosť F1 uvedenú v „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“ - originál
Vzor čestného vyhlásenia je uvedený v Prílohe č. 5 tohto I. rozšírenia špecifikácie.
14. Stanovisko Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky.
Žiadateľ predkladá stanovisko príslušnej sekcie/odboru Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky k realizácii projektu v súlade s podmienkami pre príslušnú aktivitu v rámci činností F1.
15. Stanovy.
Predkladá žiadateľ – občianske združenie.
16. Nadačná listina.
Predkladá žiadateľ – nadácia.

17. Štatút.
Predkladá žiadateľ – nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním.
18. Rozhodnutie o zriadení príspevkovej organizácie a zriaďovacia listina príspevkovej organizácie.
Predkladá žiadateľ – príspevková organizácia.
19. Doklad o zriadení rozpočtovej organizácie.
Predkladá žiadateľ – rozpočtová organizácia.

POD. Oblasť: PROGRAM OBNOVY DEDINY

Cieľom Programu obnovy dediny je vytvoriť ekonomické, organizačné a odborné predpoklady podpory vidieckych komunit k tomu, aby sa vlastnými silami snažili o harmonický rozvoj zdravého životného prostredia, zachovávanie prírodných a kultúrnych hodnôt vidieckej krajiny a rozvoj environmentálne vhodných hospodárskych aktivít s dôrazom na identitu a špecifiká tohto prostredia formou podpory špecifických činností zameraných na riešenie akútnych problémov vidieckych samospráv v oblasti starostlivosti o vidiecke životné prostredie.

Všeobecné pravidlá upravujúce oprávnenosť nákladov (platí pre Oblasť POD):

Za oprávnené náklady sa považujú len náklady, ktoré sú, vzhľadom na všetky okolnosti:

- 1 primerané, t. j. zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase, ako aj potrebám projektu,
- 2 vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
 - a) hospodárnosť (minimalizácia nákladov pri rešpektovaní cieľov projektu),
 - b) účelnosť (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť jeho realizácie) a
 - c) efektívnosť (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu),
- 3 reálne - skutočne vynaložené a vyfakturované dodávateľom,
- 4 správne - v súlade:
 - a) so schválenou žiadosťou,
 - b) podrobným opisom činností a prác uvedených v zmluve o poskytnutí podpory formou dotácie,
 - c) s podmienkami dodávateľsko-odberateľskej zmluvy s dodávateľom vybraným na základe verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - d) so schváleným stavebným povolením (ak je to relevantné),
- 5 aktuálne – vynaložené a realizované v rozpočtovom roku 2020,
- 6 originálne – t. j. sa navzájom neprekrývajú – na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu z Environmentálneho fondu a zároveň finančné prostriedky z iných podporných schém a programov,
- 7 identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u príjemcu dotácie v súlade s platnou legislatívou,
- 8 dodané/poskytnuté tretími stranami (dodávateľom/-i) vybranými na základe transparentného výberového procesu v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky upravujúcim ich výber (napríklad zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

Oprávnené náklady ako aj úhrada spolufinancovania zo strany príjemcu dotácie musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020.

Na poskytnutie dotácie pre činnosti uvedené v tomto oddiele nie je právny nárok.

Činnosť POD1

Kvalita životného prostredia na vidieku

Podpora je určená na realizáciu týchto aktivít:

1. aktivity zamerané na podporu odpadového hospodárstva: opatrenia zamerané na zvýšenie zhodnocovania odpadu, jeho opätovné použitie a podpora predchádzania vzniku odpadu, skvalitnenie podmienok pre triedený zber odpadu: (vytváranie a úprava lokalít zberu komunálneho a triedeného odpadu, skvalitnenie systému zberu triedeného odpadu, nákup zberných nádob a ich umiestnenie na verejných priestranstvách obce – max. 20 % z rozpočtu žiadanej dotácie, pričom zberné nádoby nebudú využívané v súvislosti s triedeným zberom zložiek komunálneho odpadu z dôvodu platnosti rozšíreného zákona č. 79/2005 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), podpora nakladania s biologicky rozložiteľným odpadom (vytváranie obecných a domácich kompostovísk, nákup kompostérov a podpornej techniky ako napr. krovinoz, kosačka, drvič atď. – max. 50 % z rozpočtu žiadanej dotácie),
2. aktivity zamerané na podporu ochrany vodných pomerov a vodárenských zdrojov na lokálnej úrovni: budovanie a rekonštrukcia odberných objektov z povrchových zdrojov a záchytných objektov z podzemných zdrojov (studne, pramene, vrty), zabezpečenie verejného prístupu k pitnej vode, údržba, obnova a ochrana vodných tokov (nutný súhlas správcu toku), sprietočnenie priečných profilov, mostov a priepustov a iné adaptačné opatrenia na zmiernenie dopadov klímy uvedené v Katalógu vybraných adaptačných opatrení na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy vo vzťahu k využitiu krajiny dostupnom na <https://www.sazp.sk/novinky/sazp-vydala-katalog-vybranych-adaptacnych-opatreni-na-nepriaznive-dosledky-zmeny-klimy-vo-vztahu-k-vyuzitiu-krajiny.html>
3. aktivity zamerané na budovanie koreňových čistiarní odpadových vôd,
4. aktivity zamerané na starostlivosť a revitalizáciu mokradí, sprietočňovanie a vytváranie a obnova mŕtvych ramien, manažment lužných lesov
5. aktivity zamerané na starostlivosť a ochranu rašelinísk.

Maximálna výška žiadanej dotácie pre činnosť POD1:

1. pre Obec bez štatútu mesta na jednu žiadosť 5.000,00 EUR,
 2. pre Mikroregionálne združenie obcí, ktorého členmi môžu byť výlučne len obce bez štatútu mesta na jednu žiadosť 8.000,00 EUR,
- pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania zo strany žiadateľa z oprávnených nákladov projektu.

Oprávnení žiadatelia pre činnosť POD1:

1. Obec bez štatútu mesta - v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
2. Mikroregionálne združenie obcí – ako občianske združenie v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, ktorého členmi môžu byť výlučne len obce bez štatútu mesta,
3. Mikroregionálne združenie obcí – ako združenie obcí v zmysle § 20b zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, ktorého členmi môžu byť výlučne len obce bez štatútu mesta,
4. Mikroregionálne združenie obcí – ako záujmové združenie právnických osôb v zmysle § 20f a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, ktorého členmi môžu byť výlučne len obce bez štatútu mesta

a to za podmienky, že subjekty špecifikované v bodoch 1 až 4 budú aktivity realizované v rámci činnosti POD1 využívať výlučne na nehospodársku činnosť.

V opačnom prípade nie je uvedený subjekt oprávnený žiadať o dotáciu v rámci činnosti POD1.

Podmienky poskytnutia dotácie pre činnosť POD1:

1. Realizácia uvedených aktivít v rámci činnosti POD1 nie je štátnou ani minimálnou pomocou v zmysle zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“), a teda vo vzťahu k týmto aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. V prípade, že žiadateľ bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť, je povinný zabezpečiť sledovanie činností a nákladov viažucich sa k hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti oddelene.
2. Pri výbere dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vybrať dodávateľa otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
3. Maximálna výška žiadanej dotácie je 5.000,00 EUR na jednu žiadosť pre žiadateľa, ktorým je Obec bez štatútu mesta a 8.000,00 EUR na jednu žiadosť pre žiadateľa, ktorým je Mikroregionálne združenie obcí, ktorého členmi môžu byť výlučne len obce bez štatútu mesta.
4. Maximálna miera podpory formou dotácie je 95 % z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory formou dotácie.
5. Na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov.
6. Dotácia bude vyplatená po realizácii projektu alebo jeho časti. Prijemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
7. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie a zabezpečiť finančné prostriedky vo svojich rozpočtoch na prevádzku realizovaného projektu. Na tento účel je prijemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby udržateľnosti projektu nepretržité splnenie podmienky, že realizované aktivity budú využívané výlučne na nehospodársku činnosť.
8. Po dobu udržateľnosti projektu, špecifikovanú v bode 7 (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu) bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá, monitorované nasledovným spôsobom:
 - a) prijemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe prevádzky a údržby realizovaného projektu,
 - b) prijemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady preukazujúce plnenie povinností podľa písm. a) tohto bodu,
 - c) prijemca dotácie je povinný predložiť Slovenskej agentúre životného prostredia každoročne, najneskôr do 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roku písomnú monitorovaciu správu, v súlade s evidenciou podľa písm. a) tohto bodu a dokladov podľa písm. b) tohto bodu za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roku.

Oprávnené náklady pre činnosť POD1:

1. náklady priamo súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovanej činnosti POD1 Kvalita životného prostredia na vidieku,
2. oprávnené náklady ako aj ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020.

Neoprávnené náklady pre činnosť POD1:

1. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že prijemca dotácie nie je platiteľom DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Štátne orgány a ich rozpočtové organizácie, štátne fondy, orgány územnej samosprávy a ich rozpočtové organizácie a iné právnické osoby, ktoré sú orgánmi verejnej

moci, sa riadia § 3 ods. 4 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,

2. náklady súvisiace s vydaním posudkov, expertných stanovísk, s vypracovaním relevantných štúdií, dokumentácií a projektových dokumentácií,
3. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty),
4. náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa,
5. náklady vynaložené a uhradené mimo rozpočtového obdobia roka 2020,
6. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
7. náklady vynaložené na tvorbu monografie obce,
8. náklady spojené s odstraňovaním nelegálnych skládok odpadu,
9. úroky z úverov a pôžičiek,
10. leasing,
11. poisťné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
12. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
13. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností,
14. náklady na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení, s výnimkou zariadení s vopred zadefinovanou dráhou pohybu,
15. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
16. všetky osobné náklady (mzdy, odvody, odmeny, dohody o vykonaní práce),
17. prevádzkové náklady (energie, vodné, stočné, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby),
18. náklady vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti o dotáciu a projektovým riadením,
19. náklady na marketing,
20. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie,
21. náklady na obstaranie už použitých, resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení,
22. iné náklady nesúvisiace s projektom.

Kritériá na poskytnutie podpory formou dotácie pre činnosť POD1:

1. Environmentálna situácia v dotknutej oblasti a potreba riešenia činnosti.
2. Úroveň riešenia, komplexnosť a kvalita navrhovaného projektu.
3. Reálnosť a adekvátnosť nákladov na daný obsahový a časový rozsah projektu.
4. Udržateľnosť projektu, zabezpečenie následnej starostlivosti o zrealizované opatrenia.
5. Participácia miestnych obyvateľov a subjektov pôsobiacich v území na realizácii projektu.
6. Využitie domácich materiálov, surovín, odrôd a biologických zdrojov.
7. Kvalita predloženej projektovej dokumentácie.
8. Preukázateľný súlad s územnoplánovacou dokumentáciou alebo dokumentáciou ochrany prírody a krajiny, prípadne inou relevantnou štúdiou a Programom rozvoja obce alebo s iným strategickým dokumentom, v ktorých si obec stanovuje svoje rozvojové ciele a priority.
9. Preukázanie vlastníckeho, prípadne iného vzťahu k pozemkom určeným na realizáciu aktivít projektu.
10. Úplnosť predloženého projektu.

Činnosť POD2

Zelená infraštruktúra a adaptačné opatrenia na zmiernenie dopadov zmeny klímy

Podpora je určená na realizáciu týchto aktivít:

1. aktivity zamerané na budovanie prvkov zelenej infraštruktúry¹⁵ mimo zastavaného územia (plošných, skupinových, líniových, solitérnych): výsadba, obnova a starostlivosť o nelesnú drevinovú vegetáciu, napr. staré a krajové odrody a pôvodné druhy, vegetačné pásy vhodné

¹⁵ § 2 ods. 2 písm. zj) zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov

- pre opel'ovače, brehové porasty, vetrolamy, stromoradia, remízky, aleje a kroviny napr. pozdĺž spravovaných a poľných komunikácií, na hraniciach poľnohospodárskych honov, medziach a prirodzených terénnych hraniciach, izolačnej zelene, vegetačných pásov,
2. aktivity zamerané na budovanie prvkov zelenej infraštruktúry v zastavanom území (plošných, skupinových, líniových, solitérnych): budovanie a revitalizácia verejných priestranstiev a parkov, kvetinových alebo bylinkových záhonov, vegetačných pásov vhodné pre opel'ovače, stromoradiá, alejí, mobilnej zelene, komunitných záhrad vrátane budovania prvkov drobnej architektúry odrážajúcej charakter vidieckej krajiny v rozsahu max. 70 % z rozpočtu žiadanej dotácie,
 3. ochrana charakteristického vzhľadu krajiny, starostlivosť o historické krajinné štruktúry a ich rekonštrukcia (banské relikty, zberné a náhonné jarky, agrárne štruktúry, obnova terás, línii vegetácie a verejne prístupných historických parkov bez obmedzení), starostlivosť o významné krajinné prvky a pamätihodnosti, napr. rašeliniská, stepné spoločenstvá, remízky, trvalé trávne porasty, náleziská nerastov a skamenelín, skalné útvary a telesá, travertínové kopy, božie muky, kaplnky a kríže, ktoré tvoria súčasť krajiny,
 4. aktivity zamerané na zmiernenie dopadov klimatických zmien uvedené v Katalógu vybraných adaptačných opatrení na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy vo vzťahu k využitiu krajiny dostupnom na <https://www.sazp.sk/novinky/sazp-vydala-katalog-vybranych-adaptacnych-opatreni-na-nepriaznive-dosledky-zmeny-klimy-vo-vztahu-k-vyuzitiu-krajiny.html>, adaptačné opatrenia na lokálnej úrovni v súlade so Stratégiou adaptácie Slovenskej republiky na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy (realizačné aktivity: zakladanie vegetačných striech na verejných budovách, zber dažďovej vody z nepriepustných povrchov (strechy) do podzemných a nadzemných nádrží a jej využitie napr. ako závlahovej vody pre verejnú zeleň, budovanie dažďových záhrad, použitie tieniacich prvkov – slnolamov v kombinácii s ochladzujúcimi účinkami vegetácie, budovanie stabilných vodných prvkov, retenčných nádrží, vsakovacích pásov a infiltračných priekop,
 5. protipovodňové opatrenia vykonávané na vodnom toku v spolupráci so správcom toku a na základe odborne spracovanej projektovej dokumentácie, odvedenie vody formou budovania rigolov s nepriepustným povrchom pri komunikáciách, chodníkoch, parkoviskách, verejných plochách, s max. 50 % z požadovanej dotácie a v kombinácii s výsadbou zelene,
 6. výmena a budovanie vodopriepustných verejných plôch v rozsahu max. 50 % z rozpočtu žiadanej dotácie a v kombinácii s výsadbou verejnej zelene, napr. formou zatrávňovacej dlažby, dlažby s použitím priepustného/polopriepustného podkladu (lôžka).

Maximálna výška žiadanej dotácie pre činnosť POD2:

1. pre Obec bez štatútu mesta na jednu žiadosť 5.000,00 EUR, pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania zo strany žiadateľa z oprávnených nákladov projektu.

Oprávnení žiadateľa pre činnosť POD2:

1. Obec bez štatútu mesta - v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

a to za podmienky, že subjekt špecifikovaný v bode 1 bude aktivity realizované v rámci činnosti POD2 využívať výlučne na nehnospodársku činnosť.

V opačnom prípade nie je uvedený subjekt oprávnený žiadať o dotáciu v rámci činnosti POD2.

Podmienky poskytnutia dotácie pre činnosť POD2:

1. Realizácia uvedených aktivít v rámci činnosti POD2 nie je štátnou ani minimálnou pomocou v zmysle zákona o štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k týmto aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. V prípade, že žiadateľ bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť, je povinný zabezpečiť sledovanie činností a nákladov viažucich sa k hospodárskej činnosti a nehnospodárskej činnosti oddelene.

2. Pri výbere dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vybrať dodávateľa otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
3. Maximálna výška žiadanej dotácie je 5.000,00 EUR na jednu žiadosť pre žiadateľa, ktorým je Obec bez štatútu mesta.
4. Maximálna miera podpory formou dotácie je 95 % z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory formou dotácie.
5. Na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov.
6. Dotácia bude vyplatená po realizácii projektu alebo jeho časti. Prijemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
7. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie a zabezpečiť finančné prostriedky vo svojich rozpočtoch na prevádzku a údržbu realizovaného projektu. Na tento účel je prijemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby udržateľnosti projektu nepretržité splnenie podmienky, že realizované aktivity budú využívané výlučne na nehospodársku činnosť.
8. Po dobu udržateľnosti projektu, špecifikovanú v bode 7 (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu) bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá, monitorované nasledovným spôsobom:
 - a) prijemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe prevádzky a údržby realizovaného projektu,
 - b) prijemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady preukazujúce plnenie povinnosti podľa písm. a) tohto bodu,
 - c) prijemca dotácie je povinný predložiť Slovenskej agentúre životného prostredia každoročne, najneskôr do 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roku písomnú monitorovaciu správu v súlade s evidenciou podľa písm. a) tohto bodu a dokladov podľa písm. b) tohto bodu za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roku.

Oprávnené náklady pre činnosť POD2:

1. náklady súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovanej činnosti POD2 Zelená infraštruktúra a adaptačné opatrenia na zmiernenie dopadov zmeny klímy,
2. oprávnené náklady ako aj ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020.

Neoprávnené náklady pre činnosť POD2:

1. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že prijemca dotácie nie je platiteľom DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Štátne orgány a ich rozpočtové organizácie, štátne fondy, orgány územnej samosprávy a ich rozpočtové organizácie a iné právnické osoby, ktoré sú orgánmi verejnej moci, sa riadia § 3 ods. 4 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,
2. náklady súvisiace s vydaním posudkov, expertných stanovísk, s vypracovaním relevantných štúdií, dokumentácií a projektových dokumentácií,
3. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty),
4. náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa,
5. náklady vynaložené a uhradené mimo rozpočtového obdobia roka 2020,
6. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
7. náklady vynaložené na tvorbu monografie obce,

8. náklady spojené s odstraňovaním nelegálnych skládok odpadu,
9. úroky z úverov a pôžičiek,
10. leasing,
11. poisťné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
12. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
13. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností,
14. náklady na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení, s výnimkou zariadení s vopred zadefinovanou dráhou pohybu,
15. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
16. všetky osobné náklady (mzdy, odvody, odmeny, dohody o vykonaní práce),
17. prevádzkové náklady (energie, vodné, stočné, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby),
18. náklady vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti o dotáciu a projektovým riadením,
19. náklady na marketing,
20. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie,
21. náklady na obstaranie už použitých, resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení,
22. iné náklady nesúvisiace s projektom.

Kritériá na poskytnutie podpory formou dotácie pre činnosť POD2:

1. Environmentálna situácia v dotknutej oblasti a potreba riešenia činnosti.
2. Úroveň riešenia, komplexnosť a kvalita navrhovaného projektu.
3. Reálnosť a adekvátnosť nákladov na daný obsahový a časový rozsah projektu.
4. Udržateľnosť projektu, zabezpečenie následnej starostlivosti o zrealizované opatrenia.
5. Participácia miestnych obyvateľov a subjektov pôsobiacich v území na realizácii projektu.
6. Využitie domácich materiálov, surovín, odrôd a biologických zdrojov.
7. Kvalita predloženej projektovej dokumentácie.
8. Preukázateľný súlad s územnoplánovacou dokumentáciou alebo dokumentáciou ochrany prírody a krajiny, prípadne inou relevantnou štúdiou a Programom rozvoja obce alebo s iným strategickým dokumentom, v ktorých si obec stanovuje svoje rozvojové ciele a priority.
9. Preukázanie vlastníckeho, prípadne iného vzťahu k pozemkom určeným na realizáciu aktivít projektu.
10. Úplnosť predloženého projektu.

Činnosť POD3

Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета

Podpora je určená na realizáciu týchto aktivít:

1. aktivity zamerané na zlepšovanie environmentálneho povedomia, realizáciu programov environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu, šírenie príkladov dobrej praxe, tvorbu výstav, posterov, publikácií a učebníc s environmentálnou tematikou (cieľová skupina: široká verejnosť),
2. aktivity zamerané na obnovu a zriaďovanie náučných expozícií (domov remesiel, dedinského múzea, pamätnej izby, areálu, skanzenu a pod.), náučných a zážitkových chodníkov a lokalít, edukatívnych areálov,
3. aktivity zamerané na propagáciu geoparkov Slovenska,
4. aktivity podporujúce udržiavanie tradičných spôsobov starostlivosti o krajinu charakteristických pre daný región, realizáciu výchovno-vzdelávacích podujatí pre predstaviteľov samosprávy, detí, mládež a širokú verejnosť.
5. aktivity zamerané na vzdelávanie o predchádzaní vzniku odpadu, o triedení odpadu a realizácia výchovno – vzdelávacích podujatí pre predstaviteľov samosprávy, detí, mládež a širokú verejnosť.

Maximálna výška žiadanej dotácie pre činnosť POD3:

1. pre Obec bez štatútu mesta na jednu žiadosť 5.000,00 EUR,
 2. pre Mikroregionálne združenie obcí, ktorého členmi môžu byť výlučne len obce bez štatútu mesta na jednu žiadosť 8.000,00 EUR,
- pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania zo strany žiadateľa z oprávnených nákladov projektu.

Oprávnení žiadatelia pre činnosť POD3:

1. Obec bez štatútu mesta - v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
2. Mikroregionálne združenie obcí – ako občianske združenie v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, ktorého členmi môžu byť výlučne len obce bez štatútu mesta,
3. Mikroregionálne združenie obcí – ako združenie obcí v zmysle § 20b zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, ktorého členmi môžu byť výlučne len obce bez štatútu mesta,
4. Mikroregionálne združenie obcí – ako záujmové združenie právnických osôb v zmysle § 20f a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, ktorého členmi môžu byť výlučne len obce bez štatútu mesta.

a to za podmienky, že subjekty špecifikované v bodoch 1 až 4 budú aktivity realizované v rámci činnosti POD3 využívať výlučne na nehospodársku činnosť.

V opačnom prípade nie je uvedený subjekt oprávnený žiadať o dotáciu v rámci činnosti POD3.

Podmienky poskytnutia dotácie pre činnosť POD3:

1. Realizácia uvedených aktivít v rámci činnosti POD3 nie je štátnou ani minimálnou pomocou v zmysle zákona o štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k týmto aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. V prípade, že žiadateľ bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť, je povinný zabezpečiť sledovanie činností a nákladov viazucich sa k hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti oddelene.
2. Pri výbere dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vybrať dodávateľa otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
3. Maximálna výška žiadanej dotácie je 5.000,00 EUR na jednu žiadosť pre žiadateľa, ktorým je Obec bez štatútu mesta a 8.000,00 EUR na jednu žiadosť pre žiadateľa, ktorým je Mikroregionálne združenie obcí, ktorého členmi môžu byť výlučne len obce bez štatútu mesta.
4. Maximálna miera podpory formou dotácie je 95 % z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory formou dotácie.
5. Na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov.
6. Dotácia bude vyplatená po realizácii projektu alebo jeho časti. Prijemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
7. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie a zabezpečiť finančné prostriedky vo svojich rozpočtoch na prevádzku a servis realizovaného projektu. Na tento účel je prijemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby udržateľnosti projektu nepretržité splnenie podmienky, že realizované aktivity budú využívané výlučne na nehospodársku činnosť.

8. Po dobu udržateľnosti projektu, špecifikovanú v bode 7 (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu) bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá, monitorované nasledovným spôsobom:
- a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe prevádzky a údržby realizovaného projektu,
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady preukazujúce plnenie povinnosti podľa písm. a) tohto bodu,
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť Slovenskej agentúre životného prostredia každoročne, najneskôr do 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roku písomnú monitorovaciu správu v súlade s evidenciou podľa písm. a) tohto bodu a dokladov podľa písm. b) tohto bodu za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roku.

Oprávnené náklady pre činnosť POD3:

1. náklady súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovanej činnosti POD3 Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета,
2. oprávnené náklady ako aj ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020.

Neoprávnené náklady pre činnosť POD3:

1. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že príjemca dotácie nie je platiteľom DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Štátne orgány a ich rozpočtové organizácie, štátne fondy, orgány územnej samosprávy a ich rozpočtové organizácie a iné právnické osoby, ktoré sú orgánmi verejnej moci, sa riadia § 3 ods. 4 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,
2. náklady súvisiace s vydaním posudkov, expertných stanovísk, s vypracovaním relevantných štúdií, dokumentácií a projektových dokumentácií,
3. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty),
4. náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa,
5. náklady vynaložené a uhradené mimo rozpočtového obdobia roka 2020,
6. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
7. náklady vynaložené na tvorbu monografie obce,
8. náklady spojené s odstraňovaním nelegálnych skládok odpadu,
9. úroky z úverov a pôžičiek,
10. leasing,
11. poisťné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
12. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
13. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností,
14. náklady na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení, s výnimkou zariadení s vopred zadefinovanou dráhou pohybu,
15. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
16. všetky osobné náklady (mzdy, odvody, odmeny, dohody o vykonaní práce),
17. prevádzkové náklady (energie, vodné, stočné, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby),
18. náklady vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti o dotáciu a projektovým riadením,
19. náklady na marketing,
20. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie,
21. náklady na obstaranie už použitých, resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení,
22. iné náklady nesúvisiace s projektom.

Kritériá na poskytnutie podpory formou dotácie pre činnosť POD3:

1. Súlad s cieľmi Stratégie environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030 a s Rezortnou koncepciou environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do roku 2025.
2. Úroveň riešenia, komplexnosť a kvalita navrhovaného projektu.
3. Reálnosť a adekvátnosť nákladov na daný obsahový a časový rozsah projektu.
4. Efektivita, účel, environmentálny prínos projektu a dopad navrhnutých aktivít environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu na cieľovú skupinu.
5. Kvalita spracovania odborných a/alebo metodických podkladov aktivity.
6. Preukázateľný súlad s Programom rozvoja obce alebo s iným strategickým dokumentom, v ktorých si obec stanovuje svoje rozvojové ciele a priority. Súlad s cieľmi Stratégie environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030 a s Rezortnou koncepciou environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do roku 2025 a so zameraním na ochranu životného prostredia, prioritne v oblasti ochrany ovzdušia, vôd a na obehové hospodárstvo.
7. Pri aktivitách zameraných na obnovu a zriaďovanie náučných expozícií (domov remesiel, dedinských múzeí, pamätných izieb, areálov, skanzenov a pod.), náučných a zážitkových chodníkov a lokalít, edukatívnych areálov - kvalita projektovej dokumentácie navrhovanej aktivity.
8. Využitie domácich materiálov, surovín, odrôd a biologických zdrojov.
9. Preukázanie vlastníckeho, prípadne iného vzťahu k pozemkom určeným na realizáciu aktivít projektu.
10. Úplnosť predloženého projektu.

POP. Oblasť: PROGRAM OCHRANY PRÍRODY

Cieľom Programu ochrany prírody (ďalej len „POP“) je zabezpečiť starostlivosť o chránené časti prírody a krajiny Slovenska, podporiť ochranu prírody, krajiny a pozitívny vzťah obyvateľstva k nej.

Všeobecné pravidlá upravujúce oprávnenosť nákladov (platí pre Oblasť POP):

Za oprávnené náklady sa považujú len náklady, ktoré sú, vzhľadom na všetky okolnosti:

1. primerané, t. j. zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase, ako aj potrebám projektu,
2. vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
 - a) hospodárnosť (minimalizácia nákladov pri rešpektovaní cieľov projektu),
 - b) účelnosť (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť jeho realizácie) a
 - c) efektívnosť (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu),
- 3 reálne - skutočne vynaložené a vyfakturované dodávateľom,
- 4 správne - v súlade:
 - a) so schválenou žiadosťou,
 - b) podrobným opisom činností a prác uvedených v zmluve o poskytnutí podpory formou dotácie,
 - c) s podmienkami dodávateľsko-odberateľskej zmluvy s dodávateľom vybraným na základe verejného obstarávania,
 - d) so schváleným stavebným povolením (ak je to relevantné),
- 5 aktuálne – vynaložené a realizované v rozpočtovom roku 2020,
- 6 originálne – t. j. sa navzájom neprekrývajú – na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu z Environmentálneho fondu a zároveň finančné prostriedky z iných podporných schém a programov,
- 7 identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u príjemcu dotácie v súlade s platnou legislatívou,

8 dodané/poskytnuté tretími stranami (dodávateľom/-i) vybranými na základe transparentného výberového procesu v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky upravujúcim ich výber (napríklad zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

Oprávnené náklady ako aj úhrada spolufinancovania zo strany príjemcu dotácie musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020.

Na poskytnutie dotácie pre činnosti uvedené v tomto oddiele nie je právny nárok.

Činnosť POP1

Praktická starostlivosť a manažment osobitne chránených častí prírody a krajiny

Podpora zahŕňa opatrenia nevyhnutné pre starostlivosť o nelesné biotopy, biotopy druhov a iné záujmy ochrany prírody (napr. chránené stromy, jaskyne, geologické útvary), tak aby sa v zmysle ustanovení § 5 zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov, zabezpečil priaznivý stav ochrany druhu, ochrany biotopu a priaznivý krajiny. Podpora zahŕňa aj ošetrovanie chránených stromov, zlepšovanie reprodukčných a úkrytových možností živočíchov, vytvárania prvkov zelenej infraštruktúry, ktoré poskytujú nové úkrytové a potravné možnosti pre viaceré chránené druhy živočíchov. Patrí tu aj zabezpečenie odstraňovania invázných druhov rastlín, ktorých povinnosť odstraňovania vyplýva vlastníkom, správcovi alebo užívateľovi pozemku v zmysle § 3 zákona č. 150/2019 Z. z. o prevencii a manažmente introdukcie a šírenia invázných nepôvodných druhov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vrátane platných vykonávacích predpisov. Metódy odstraňovania týchto druhov často sú nad rámec bežného obhospodarovania pozemkov a šíria sa na miestach, kde sa nevykonáva hospodárska činnosť a tým spôsobujú významné ohrozenie pôvodných biotopov a druhov. Podpora môže byť poskytnutá iba na činnosti, ktoré sa budú vykonávať na pozemku, na ktorom sa nevykonáva žiadna hospodárska činnosť.

V rámci činnosti POP1 je možné realizovať nasledovné aktivity:

1. aktivity zamerané na starostlivosť o nelesné biotopy a biotopy druhov (napr. kosenie, odstraňovanie sukcesných drevín, odstraňovanie invázných druhov rastlín) a chránené stromy, a to na pozemku, na ktorom sa nevykonáva žiadna hospodárska činnosť,
2. aktivity zamerané na zlepšovanie hniezdnych a úkrytových možností (napr. výroba a umiestnenie hniezdnych podložiek, vtáčích búdok, tvorba liahnísk pre obojživelníky), a to na pozemkoch, na ktorých sa nevykonáva žiadna hospodárska činnosť,
3. aktivity na tvorbu prvkov zelenej infraštruktúry, a to na pozemkoch, na ktorých sa nevykonáva žiadna hospodárska činnosť.

Maximálna výška žiadanej dotácie na jednu žiadosť pre činnosť POP1:

5.000,00 EUR pre fyzickú osobu ktorá nevykonáva hospodársku činnosť, (neponúka tovar a/alebo služby na trhu), obec, občianske združenie (v zmysle oprávnených žiadateľov pre činnosť POP1 - bod 6), nadáciu a neziskovú organizáciu pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa,

8.000,00 EUR pre Mikroregionálne združenie obcí a občianske združenie (v zmysle oprávnených žiadateľov pre činnosť POP1 - bod 7) pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

Oprávnení žiadatelia pre činnosť POP1:

1. Fyzická osoba, ktorá nevykonáva hospodársku činnosť, (neponúka tovar a/alebo služby na trhu) a je občanom Slovenskej republiky s trvalým pobytom na území Slovenskej republiky a dovŕšila vek 18 rokov,

2. Obec - v zmysle zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
 3. Mikroregionálne združenie obcí – ako občianske združenie v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov,
 4. Mikroregionálne združenie obcí – ako združenie obcí v zmysle § 20b zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
 5. Mikroregionálne združenie obcí – ako záujmové združenie právnických osôb v zmysle § 20f zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov,
 6. Občianske združenie – v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov s preukázateľným environmentálnym zameraním,
 7. Občianske združenie - v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov - Miestna akčná skupina (MAS) / Verejno-súkromné partnerstvo s udeleným štatútom MAS,
 8. Nadácia – v zmysle zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, s preukázateľným environmentálnym zameraním,
 9. Nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním – v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov,
- a to za podmienky, že subjekty uvedené v bodoch 1 až 9 budú aktivity realizované v rámci činnosti POP1 využívať výlučne na ne hospodársku činnosť vo verejnom záujme.
- V opačnom prípade nie sú uvedené subjekty oprávnené žiadať o podporu formou dotácie v rámci činnosti POP1.

Podmienky poskytnutia dotácie pre činnosť POP1:

1. Aktivity pre činnosť POP1 nie je štátnou ani minimálnou pomocou v zmysle zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“), a teda vo vzťahu k týmto aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. V prípade, že žiadateľ bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť, je povinný zabezpečiť sledovanie činností a rozlíšenie nákladov viažucich sa k hospodárskej činnosti a ne hospodárskej činnosti oddelene (napr. analytická evidencia).
2. Pri výbere dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vybrať dodávateľa otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
3. Maximálna výška žiadanej dotácie je 5.000,00 EUR, resp. 8.000,00 EUR na jednu žiadosť, pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania zo strany žiadateľa z oprávnených nákladov projektu.
4. Maximálna miera podpory formou dotácie je 95 % z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory formou dotácie.
5. Na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov.
6. Dotácia bude vyplatená až po realizácii projektu alebo jeho časti. Prijemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
7. Aktivity v rámci činnosti POP1 sú realizované vo verejnom záujme, príjemca dotácie ich nebude využívať na hospodársku činnosť a nebudú predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe.
8. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie aktivít v činnosti POP1 v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie a zabezpečiť finančné prostriedky vo svojich rozpočtoch na prevádzku a údržbu realizovaného

projektu. Na tento účel je príjemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby udržateľnosti projektu nepretržité splnenie podmienky, že realizované aktivity v rámci činnosti POP1 z poskytnutej dotácie musia byť realizované vo verejnom záujme výlučne na nehospodársku činnosť.

9. Po dobu udržateľnosti projektu, špecifikovanú v bode 8 (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie aktivít) bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá, monitorované nasledovným spôsobom:
 - a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe využívania zrealizovaných aktivít, vo vzťahu ku ktorým bola dotácia poskytnutá,
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady, preukazujúce skutočný spôsob využívania zrealizovaných aktivít, vo vzťahu ku ktorým bola dotácia poskytnutá,
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť Štátnej ochrane prírody Slovenskej republiky každoročne, najneskôr do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roku písomnú monitorovaciu správu, v súlade s evidenciou podľa písm. a) tohto bodu a dokladov podľa písm. b) tohto bodu za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roku.

Oprávnené náklady pre činnosť POP1:

1. náklady priamo súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovanej činnosti POP1: Praktická starostlivosť a manažment osobitne chránených častí prírody a krajiny,
2. oprávnené náklady ako aj ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020.

Neoprávnené náklady pre činnosť POP1:

1. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že príjemca dotácie nie je platiteľom DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Štátne orgány a ich rozpočtové organizácie, štátne fondy, orgány územnej samosprávy a ich rozpočtové organizácie a iné právnické osoby, ktoré sú orgánmi verejnej moci sa riadia § 3 ods. 4 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,
2. náklady súvisiace s prípravou a vyhotovením projektovej dokumentácie,
3. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty),
4. náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa,
5. náklady vynaložené a uhradené mimo rozpočtového obdobia roka 2020,
6. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
7. leasing,
8. poisťné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
9. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
10. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností,
11. náklady na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení s výnimkou zariadení s vopred zadefinovanou dráhou pohybu,
12. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
13. všetky osobné náklady (mzdy, odvody, odmeny, dohody o vykonaní práce),
14. prevádzkové náklady (materiál, energie, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby),
15. náklady vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti o dotáciu a projektovým riadením,
16. náklady na marketing,
17. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie,
18. náklady na obstaranie už použitých resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení,
19. iné náklady nesúvisiace s projektom.

Kritériá na poskytnutie podpory formou dotácie pre činnosť POP1:

1. Úroveň odborného riešenia projektu vo vzťahu k zvyšovaniu environmentálneho povedomia obyvateľstva.
2. Projekt prispieva k obnoveniu resp. vytvoreniu podmienok pre zachovanie biotopov európskeho alebo národného významu alebo druhov európskeho alebo národného významu.
3. Stupeň ochrany dotknutého územia.
4. Hodnotenie potreby realizácie aktivít projektu v nadväznosti na súčasný stav environmentálnej situácie v riešenom území.
5. Lokalita v chránenom území.
6. Efektívnosť využitia plánovaných finančných prostriedkov.

Činnosť POP2

Podpora infraštruktúry ochrany prírody a udržateľných foriem turizmu

Podpora je zameraná na vytvorenie infraštruktúry ochrany prírody, propagujúcich verejnosti predmety ochrany chránených území, chránené druhy a biotopy a slúži na usmernenie návštevnosti formou udržateľného turizmu v osobitne chránených územiach s minimálnym vplyvom na predmety ochrany území.

V rámci činnosti POP2 je možné realizovať nasledovné aktivity:

1. aktivity zamerané na vybudovanie a opravu infraštruktúry - bezodplatne (napr. náučné tabule, označenie chránených alebo inak zaujímavých a významných miestach ochrany prírody, vyhliadkové miesta všeobecne dostupné širokej verejnosti, pozorovateľne),
2. aktivity na podporu infraštruktúry rehabilitačných a záchranných staníc.

Maximálna výška žiadanej dotácie na jednu žiadosť pre činnosť POP2:

5.000,00 EUR pre obec, občianske združenie (v zmysle oprávnených žiadateľov pre činnosť POP2 - bod 5), nadáciu a neziskovú organizáciu pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa,

8.000,00 EUR pre Mikroregionálne združenie obcí a občianske združenie (v zmysle oprávnených žiadateľov pre činnosť POP2 - bod 6) pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

Oprávnení žiadatelia pre činnosť POP2:

1. Obec - v zmysle zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
2. Mikroregionálne združenie obcí – ako občianske združenie v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov,
3. Mikroregionálne združenie obcí – ako združenie obcí v zmysle § 20b zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
4. Mikroregionálne združenie obcí – ako záujmové združenie právnických osôb v zmysle § 20f zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov,
5. Občianske združenie – v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov s preukázateľným environmentálnym zameraním,
6. Občianske združenie - v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov - Miestna akčná skupina (MAS) / Verejno-súkromné partnerstvo s udeleným štatútom MAS,
7. Nadácia – v zmysle zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov s preukázateľným environmentálnym zameraním,

8. Nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním – v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov,
a to za podmienky, že subjekty uvedené v bodoch 1 až 8 budú aktivity realizované v rámci činnosti POP2 využívať na nehospodársku činnosť vo verejnom záujme.
V opačnom prípade nie sú uvedené subjekty oprávnené žiadať o podporu formou dotácie v rámci činnosti POP2.

Podmienky poskytnutia dotácie pre činnosť POP2:

1. Aktivity pre činnosť POP2 nie sú štátnou pomocou v zmysle zákona o štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k týmto aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. V prípade, že žiadateľ bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť, je povinný zabezpečiť sledovanie činností a rozlíšenie nákladov viazucich sa k hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti oddelene (napr. analytická evidencia).
2. Pri výbere dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vybrať dodávateľa otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
3. Maximálna výška žiadanej dotácie je 5.000,00 EUR, resp. 8.000,00 EUR na jednu žiadosť, pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania zo strany žiadateľa z oprávnených nákladov projektu.
4. Maximálna miera podpory formou dotácie je 95 % z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory formou dotácie.
5. Na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov.
6. Dotácia bude vyplatená až po realizácii projektu alebo jeho časti. Prijemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
7. Aktivity v rámci činnosti POP2 sú realizované vo verejnom záujme, príjemca dotácie ich bude využívať výlučne na činnosti nehospodárskeho charakteru a nebudú predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe.
8. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie aktivít v činnosti POP2 v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie a zabezpečiť finančné prostriedky vo svojich rozpočtoch na prevádzku, údržbu a servis realizovaného projektu. Na tento účel je príjemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby udržateľnosti projektu nepretržité splnenie podmienky, že realizované aktivity v rámci činnosti POP2 z poskytnutej dotácie musia byť realizované vo verejnom záujme výlučne na nehospodársku činnosť.
9. Po dobu udržateľnosti projektu, špecifikovanú v bode 8 (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie aktivít) bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá, monitorované nasledovným spôsobom:
 - a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe využívania zrealizovaných aktivít, vo vzťahu ku ktorým bola dotácia poskytnutá,
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady, preukazujúce skutočný spôsob využívania zrealizovaných aktivít, vo vzťahu ku ktorým bola dotácia poskytnutá,
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť Štátnej ochrane prírody Slovenskej republiky každoročne, najneskôr do 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roku písomnú monitorovaciu správu, v súlade s evidenciou podľa písm. a) tohto bodu a dokladov podľa písm. b) tohto bodu za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roku.

Oprávnené náklady pre činnosť POP2:

1. náklady priamo súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovanej činnosti POP2: Podpora infraštruktúry ochrany prírody a udržateľných foriem turizmu,
2. oprávnené náklady ako aj ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020.

Neoprávnené náklady pre činnosť POP2:

1. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že príjemca dotácie nie je platiteľom DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Štátne orgány a ich rozpočtové organizácie, štátne fondy, orgány územnej samosprávy a ich rozpočtové organizácie a iné právnické osoby, ktoré sú orgánmi verejnej moci sa riadia § 3 ods. 4 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,
2. náklady súvisiace s prípravou a vyhotovením projektovej dokumentácie,
3. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty),
4. náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa,
5. náklady vynaložené a uhradené mimo rozpočtového obdobia roka 2020,
6. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
7. leasing,
8. poisťné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
9. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
10. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností,
11. náklady na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení, s výnimkou zariadení s vopred zadefinovanou dráhou pohybu,
12. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
13. všetky osobné náklady (mzdy, odvody, odmeny, dohody o vykonaní práce),
14. prevádzkové náklady (materiál, energie, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby),
15. náklady vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti o dotáciu a projektovým riadením,
16. náklady na marketing,
17. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie,
18. náklady na obstaranie už použitých resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení,
19. iné náklady nesúvisiace s projektom.

Kritériá na poskytnutie podpory formou dotácie pre činnosť POP2:

1. Nezamestnanosť v regióne.
2. Súlad so Stratégiou environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030.
3. Úroveň odborného riešenia projektu vo vzťahu k zvyšovaniu environmentálneho povedomia obyvateľstva.
4. Projekt prispieva k obnoveniu resp. vytvoreniu podmienok pre zachovanie biotopov európskeho alebo národného významu alebo druhov európskeho alebo národného významu.
5. Stupeň ochrany dotknutého územia.
6. Hodnotenie potreby realizácie aktivít projektu v nadväznosti na súčasný stav environmentálnej situácie v riešenom území.
7. Lokalita v chránenom území.
8. Efektívnosť využitia plánovaných finančných prostriedkov.

Činnosť POP3

Výchova a informovanosť v ochrane prírody

Podpora je zameraná na zlepšovanie všeobecného povedomia verejnosti o ochrane prírody formou realizácie výchovno-vzdelávacích podujatí, environmentálnej výchovy, vrátane vydávania informačných materiálov pre rôzne záujmové skupiny verejnosti.

V rámci činnosti POP3 je možné realizovať:

1. Aktivity zamerané na realizáciu výchovno-vzdelávacích podujatí a programov environmentálnej výchovy prístupných širokej verejnosti bez obmedzení.
2. Aktivity na realizáciu šírenia príkladov dobrej praxe, tvorbu výstav prístupných širokej verejnosti bez obmedzení, posterov, voľne šíriteľných publikácií a učebníc s tematikou ochrany prírody – bezodplatne.

Maximálna výška žiadanej dotácie na jednu žiadosť pre činnosť POP3:

5.000,00 EUR pre obec, občianske združenie (v zmysle oprávnených žiadateľov pre činnosť POP3 - bod 5), nadáciu a neziskovú organizáciu pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa,

8.000,- EUR pre Mikroregionálne združenie obcí a občianske združenie (v zmysle oprávnených žiadateľov pre činnosť POP3 - bod 6) pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

Oprávnení žiadatelia pre činnosť POP3:

1. Obec - v zmysle zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
2. Mikroregionálne združenie obcí – ako občianske združenie v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov,
3. Mikroregionálne združenie obcí – ako združenie obcí v zmysle § 20b zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
4. Mikroregionálne združenie obcí – ako záujmové združenie právnických osôb v zmysle § 20f zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov,
5. Občianske združenie – v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov s preukázateľným environmentálnym zameraním,
6. Občianske združenie - v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov - Miestna akčná skupina (MAS) / Verejno-súkromné partnerstvo s udeleným štatútom MAS,
7. Nadácia – v zmysle zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov s preukázateľným environmentálnym zameraním,
8. Nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním – v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov,

a to za podmienky, že subjekty uvedené v bodoch 1 až 8 budú aktivity realizované v rámci činnosti POP3 využívať výlučne na nehospodársku činnosť vo verejnom záujme.

V opačnom prípade nie sú uvedené subjekty oprávnené žiadať o podporu formou dotácie v rámci činnosti POP3.

Podmienky poskytnutia dotácie pre činnosť POP3:

1. Aktivity pre činnosť POP3 nie sú štátnou pomocou v zmysle zákona o štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k týmto aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. V prípade, že žiadateľ bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť, je povinný zabezpečiť sledovanie činností a rozlíšenie nákladov

viažucich sa k hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti oddelene (napr. analytická evidencia).

2. Pri výbere dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vybrať dodávateľa otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
3. Maximálna výška žiadanej dotácie je 5.000,00 EUR, resp. 8.000,00 EUR na jednu žiadosť, pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania zo strany žiadateľa z oprávnených nákladov projektu.
4. Maximálna miera podpory formou dotácie je 95 % z oprávnených nákladov projektu, pri súčasnom rešpektovaní podmienky pre maximálnu výšku podpory formou dotácie.
5. Na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov.
6. Dotácia bude vyplatená až po realizácii projektu alebo jeho časti. Prijemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
7. Aktivity v rámci činnosti POP3 sú realizované vo verejnom záujme, príjemca dotácie ich bude využívať výlučne na činnosti nehospodárskeho charakteru a nebudú predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe.
8. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie aktivít v činnosti POP3 v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie a zabezpečiť finančné prostriedky vo svojich rozpočtoch na prevádzku, údržbu a servis realizovaného projektu. Na tento účel je príjemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby udržateľnosti projektu nepretržité splnenie podmienky, že realizované aktivity v rámci činnosti POP3 z poskytnutej dotácie musia byť realizované vo verejnom záujme výlučne na nehospodársku činnosť.
9. Po dobu udržateľnosti projektu, špecifikovanú v bode 8 (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie aktivít) bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá, monitorované nasledovným spôsobom:
 - a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe využívania zrealizovaných aktivít, vo vzťahu ku ktorým bola dotácia poskytnutá,
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady, preukazujúce skutočný spôsob využívania zrealizovaných aktivít, vo vzťahu ku ktorým bola dotácia poskytnutá,
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť Štátnej ochrane prírody Slovenskej republiky každoročne, najneskôr do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roku písomnú monitorovaciu správu, v súlade s evidenciou podľa písm. a) tohto bodu a dokladov podľa písm. b) tohto bodu za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roku.

Oprávnené náklady pre činnosť POP3:

1. náklady priamo súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovanej činnosti POP3: Výchova a informovanosť v ochrane prírody,
2. oprávnené náklady ako aj ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020.

Neoprávnené náklady pre činnosť POP3:

1. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že príjemca dotácie nie je platiteľom DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Štátne orgány a ich rozpočtové organizácie, štátne fondy, orgány územnej samosprávy a ich rozpočtové organizácie a iné právnické osoby, ktoré sú orgánmi verejnej moci sa riadia § 3 ods. 4 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,
2. náklady súvisiace s prípravou a vyhotovením projektovej dokumentácie,

3. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty),
4. náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa,
5. náklady vynaložené a uhradené mimo rozpočtového obdobia roka 2020,
6. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
7. leasing,
8. poisťné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
9. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
10. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností,
11. náklady na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení, s výnimkou zariadení s vopred zadefinovanou dráhou pohybu,
12. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,
13. všetky osobné náklady (mzdy, odvody, odmeny, dohody o vykonaní práce),
14. prevádzkové náklady (materiál, energie, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby),
15. náklady vynaložené v súvislosti s vypracovaním žiadosti o dotáciu a projektovým riadením,
16. náklady na marketing,
17. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie,
18. náklady na obstaranie už použitých resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení,
19. iné náklady nesúvisiace s projektom.

Kritériá na poskytnutie podpory formou dotácie pre činnosť POP3:

1. Nezamestnanosť v regióne.
2. Súlad s cieľmi Stratégie environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030 a s Rezortnou koncepciou environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvedy do roku 2025.
3. Súlad so sektorovými politikami a stratégiami.
4. Úroveň odborného riešenia projektu vo vzťahu k zvyšovaniu environmentálneho povedomia obyvateľstva.
5. Projekt prispieva k obnoveniu resp. vytvoreniu podmienok pre zachovanie biotopov európskeho alebo národného významu alebo druhov európskeho alebo národného významu.
6. Stupeň ochrany dotknutého územia.
7. Hodnotenie potreby realizácie aktivít projektu v nadväznosti na súčasný stav environmentálnej situácie v riešenom území.
8. Lokalita v chránenom území.
9. Efektívnosť využitia plánovaných finančných prostriedkov.

Oddiel II. Špecifikácia činností podpory formou dotácie na rok 2020 podľa § 4 ods. 1 písm. e) zákona o Environmentálnom fonde¹⁶

Predkladanie žiadostí

Termín na predloženie žiadostí je v priebehu celého kalendárneho roka 2020.

Žiadosť je možné predkladať jedným z nasledovných spôsobov:

- doručenie 1 originálu žiadosti na adresu sídla Environmentálneho fondu osobne (rozhodujúcim dátumom je dátum doručenia žiadosti na adresu sídla Environmentálneho fondu počas úradných hodín) alebo poštou (rozhodujúcim dátumom je dátum odovzdania žiadosti na poštovú prepravu. Adresa sídla Environmentálneho fondu (osobne/poštou): Environmentálny fond, Nevädzová 5, 821 01 Bratislava;
- doručenie 1 originálu žiadosti do poštového priechodu Environmentálneho fondu (rozhodujúcim dátumom je dátum odovzdania žiadosti na poštovú prepravu. Adresa poštového priechodu Environmentálneho fondu: Environmentálny fond, P. O. BOX 14, 827 14 Bratislava 212;
- doručenie žiadosti do elektronickej schránky Environmentálneho fondu v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

Počet predložených žiadostí - maximálny počet žiadostí predložených jedným žiadateľom v rámci Oddielu II. tohto I. rozšírenia špecifikácie (činnosti HV a HO) nie je stanovený.

Maximálna miera podpory formou dotácie (platí pre Oddiel II. tohto I. rozšírenia špecifikácie pre činnosti HV a HO) je **100 %**.

Činnosť HO

Podpora odstraňovania následkov havárie

Podpora je podľa § 4 ods. 1 písm. e) zákona o Environmentálnom fonde určená na odstraňovanie následkov havárie v súlade s § 17 ods. 2 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení zákonov v znení neskorších predpisov. Podporu nemožno poskytnúť, ak je známy pôvodca havárie.

Oprávnený žiadateľ pre činnosť HO:

- orgán štátnej správy odpadového hospodárstva¹⁷.

Podmienky poskytnutia dotácie:

- Poskytnutie dotácie na činnosť HO nie je štátnou ani minimálnou pomocou v zmysle zákona o štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k tejto dotácii sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci.
- Pri výbere dodávateľa je žiadateľ o dotáciu povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vybrať dodávateľa otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
- Maximálna výška dotácie na jednu žiadosť o poskytnutie dotácie sa nestanovuje.
- Maximálna miera podpory formou dotácie je 100 % z oprávnených priamych nákladov projektu.
- Na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov.

¹⁶ Zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹⁷ § 6 ods. 2 zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 276/2007 Z. z.

6. Dotácia bude vyplatená na základe zmluvy o poskytnutí dotácie.
7. Prijemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
8. Dotáciu nemožno poskytnúť, ak je známy pôvodca havárie¹⁸. V prípade, že sa zistí pôvodca havárie až po poskytnutí dotácie a použití prostriedkov Environmentálneho fondu žiadateľom, pôvodca havárie je povinný vrátiť Environmentálnemu fondu prostriedky vo výške dotácie poskytnutej žiadateľovi.

Oprávnené náklady pre činnosť HO:

1. oprávnené náklady, ako aj ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020,
2. náklady na obstaranie prác a služieb v súvislosti odstránením následkov havárie v zmysle § 17 ods. 2 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
3. náklady súvisiace s realizáciou vyššie zadanou činnosťou HO Podpora odstraňovania následkov havárie.

Neoprávnené náklady pre činnosť HO:

1. náklady na odstránenie následkov havárie, ak je známy pôvodca havárie.

Žiadosť v súlade s § 9 ods. 2 zákona o Environmentálnom fonde pre činnosť HO obsahuje:

1. označenie žiadateľa,
2. opis havária s návrhom opatrení na odstránenie jej následkov,
3. predbežné vyčíslenie škody a celkové náklady potrebné na realizáciu opatrení na odstránenie následkov havárie,
4. výšku požadovanej podpory.

Prílohy k žiadosti, ktoré sa vyžadujú k činnosti HO:

1. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom.
2. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží:
 - a) potvrdenie Sociálnej poisťovne o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
 - b) potvrdenie z každej zdravotnej poisťovne (Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s.) o tom, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie.
3. Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla.
4. Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich 3 rokoch, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží potvrdenie príslušného inšpektorátu práce.
5. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa v rámci „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2020“ (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom).
Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom.
6. Ďalšie doklady súvisiace s haváriou.

¹⁸ § 4 ods. 7 zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Činnosť HV

Podpora odstraňovania následkov mimoriadneho zhoršenia kvality vôd alebo mimoriadneho ohrozenia kvality vôd ohrozujúcich alebo poškodzujúcich životné prostredie

Podpora je podľa § 4 ods. 1 písm. e) zákona o Environmentálnom fonde určená na odstraňovanie následkov mimoriadneho zhoršenia kvality vôd alebo mimoriadneho ohrozenia kvality vôd ohrozujúcich alebo poškodzujúcich životné prostredie v zmysle § 41 ods. 1 zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon) v znení neskorších predpisov. Podporu nemožno poskytnúť, ak je známy pôvodca havárie.

Oprávnený žiadateľ pre činnosť HV:

1. Slovenská inšpekcia životného prostredia¹⁹.

Podmienky poskytnutia dotácie

1. Poskytnutie dotácie na činnosť HV nie je štátnou ani minimálnou pomocou v zmysle zákona o štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k tejto dotácii sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci.
2. Pri výbere dodávateľa je žiadateľ o dotáciu povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vybrať dodávateľa otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
3. Maximálna výška dotácie na jednu žiadosť o poskytnutie dotácie sa nestanovuje.
4. Maximálna miera podpory formou dotácie je 100 % z oprávnených priamych nákladov projektu.
5. Na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov.
6. Dotácia bude vyplatená na základe zmluvy o poskytnutí dotácie.
7. Prijemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
8. Dotáciu nemožno poskytnúť, aj je známy pôvodca havárie. V prípade, že sa zistí pôvodca havárie až po poskytnutí dotácie a použití prostriedkov Environmentálneho fondu žiadateľom, pôvodca havárie je povinný vrátiť Environmentálnemu fondu prostriedky vo výške dotácie poskytnutej.

Oprávnené náklady pre činnosť HV:

1. oprávnené náklady, ako aj ich úhrada musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v rozpočtovom roku 2020,
2. náklady na obstaranie prác a služieb v súvislosti s odstraňovaním následkov mimoriadneho zhoršenia kvality vôd alebo mimoriadneho ohrozenia kvality vôd ohrozujúcich alebo poškodzujúcich životné prostredie v zmysle zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon) v znení neskorších predpisov,
3. náklady súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovanej činnosti HV Podpora odstraňovania následkov mimoriadneho zhoršenia kvality vôd alebo mimoriadneho ohrozenia kvality vôd ohrozujúcich alebo poškodzujúcich životné prostredie.

Neoprávnené náklady pre činnosť HV:

1. náklady na obstaranie prác a služieb v súvislosti s odstránením následkov mimoriadneho zhoršenia kvality vôd alebo mimoriadneho ohrozenia kvality vôd ohrozujúcich alebo poškodzujúcich životné prostredie v prípadoch, kde je pôvodca znečistenia známy.

¹⁹ § 6 ods. 2 zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 276/2007 Z. z.

Žiadosť v súlade s § 9 ods. 2 zákona o Environmentálnom fonde na činnosť HV obsahuje:

1. označenie žiadateľa,
2. opis havárie s návrhom opatrení na odstránenie jej následkov,
3. predbežné vyčíslenie škody a celkové náklady potrebné na realizáciu opatrení na odstránenie následkov havárie,
4. výšku požadovanej podpory.

Prílohy k žiadosti, ktoré sa vyžadujú k činnosti HV:

1. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom.
2. Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží:
 - a) potvrdenie Sociálnej poisťovne o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
 - b) potvrdenie z každej zdravotnej poisťovne (Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., DÔVERA zdravotná poisťovňa, a. s.) o tom, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie.
3. Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla.
4. Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich 3 rokoch, nie starší ako 3 mesiace.
Žiadateľ predloží potvrdenie príslušného inšpektorátu práce.
5. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa v rámci zverejneného „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2020“ (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom).
Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom.
6. Ďalšie doklady súvisiace s haváriou.

Oddiel III. Špecifikácia činností podpory formou dotácie na rok 2020 podľa § 4 ods. 1 písm. ad) piateho bodu zákona o Environmentálnom fonde

Financovanie riešení na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie v bezprostrednej súvislosti so stavom, ktorým je mimoriadne závažná environmentálna situácia.

V odôvodnených prípadoch na financovanie riešení na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie v bezprostrednej súvislosti so stavom, ktorým je mimoriadne závažná environmentálna situácia, sa vzťahujú oblasti a činnosti definované v Oddieli I. „Špecifikácie činností podpory na rok 2020“ a v Oddieli I tohto „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2020“ okrem Oblasti POD: PROGRAM OBNOVY DEDINY a Oblasti POP: PROGRAM OCHRANY PRÍRODY.

Maximálna výška žiadanej dotácie na financovanie riešení na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie v bezprostrednej súvislosti so stavom, ktorým je mimoriadne závažná environmentálna situácia:

1. najviac do výšky 100 % priamych nákladov vynaložených na účely § 4 ods. 1 písm. ad) piateho bodu zákona o Environmentálnom fonde, pričom za priame náklady sa považujú náklady na služby alebo tovary priamo súvisiace s riešením, ktorým sa zabezpečuje starostlivosť o životné prostredie.

Oprávnení žiadatelia, oprávnené náklady a neoprávnené náklady na financovanie riešení na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie v bezprostrednej súvislosti so stavom, ktorým je mimoriadne závažná environmentálna situácia:

1. na financovanie riešení na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie v bezprostrednej súvislosti so stavom, ktorým je mimoriadne závažná environmentálna situácia sa za oprávnených žiadateľov, oprávnené a neoprávnené náklady považujú žiadatelia/náklady definované pre danú činnosť podľa oblastí a činností definovaných v Oddieli I. „Špecifikácie činností podpory na rok 2020“ a v Oddieli I. tohto „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2020“ okrem Oblasti POD: PROGRAM OBNOVY DEDINY a Oblasti POP: PROGRAM OCHRANY PRÍRODY.

Poskytnutie finančných prostriedkov v zmysle § 4 ods. 1 písm. ad) piateho bodu zákona o Environmentálnom fonde na účely riešenia mimoriadne závažnej environmentálnej situácie nie je štátnou ani minimálnou pomocou, za predpokladu, že budú dodržané podmienky uvedené pri jednotlivých oblastiach a činnostiach v rámci Oddielu I. „Špecifikácii činnosti podpory na rok 2020“ a Oddielu I. tohto „I. Rozšírenia špecifikácie činnosti na rok 2020“.

Žiadosť v súlade s § 4c ods. 5 zákona o Environmentálnom fonde obsahuje:

1. názov žiadateľa,
2. sídlo žiadateľa,
3. identifikačné číslo žiadateľa,
4. údaje o štatutárnom orgáne žiadateľa,
5. účel a výšku požadovanej podpory,
6. ďalšie údaje a doklady potrebné na posúdenie žiadosti.

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosť BD1 uvedenú v „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“

(Názov žiadateľa, adresa, IČO)

Čestné vyhlásenie

Ja, dolu podpísaný (*titul, meno a priezvisko*), ako štatutárny orgán (*názov žiadateľa*) – žiadateľ a o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2020 podľa § 4 ods. 1 písm. a) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na činnosť BD1 uvedenú v zverejnenom „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“, týmto

čestne vyhlasujem,

že ku dňu podania žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2020 žiadateľ v súvislosti s účelom žiadosti o podporu formou dotácie z Environmentálneho fondu v rámci zverejneného „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2020“:

		Áno	Nie
1.	Aktivity realizované podľa projektu (<i>uvedte názov projektu</i>) v rámci činnosti BD1 sú a budú využívané výlučne na ne hospodársku činnosť vo verejnom záujme.		
V prípade, že žiadateľ realizuje aktivitu č. 2, vyplní aj bod 2.			
2.	Som vlastníkom nehnuteľnosti (stavby alebo pozemku), ktorá bude pripojená na verejnú kanalizáciu a ktorá bude slúžiť na výkon samosprávy obce alebo na verejné účely.		

V (*mesto*), dňa (*dátum*)

(*podpis*²⁰)

²⁰Podpis uvádzať v súlade so spôsobom konania štatutárneho orgánu žiadateľa.

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosti BP1 a BP2 uvedených v „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“

(Názov žiadateľa, adresa, IČO)

Čestné vyhlásenie

Ja, dolu podpísaný (titul, meno a priezvisko), ako štatutárny orgán (názov žiadateľa) – žiadateľ a o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2020 podľa § 4 ods. 1 písm. a) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na činnosť (uved'te kód príslušnej činnosti BP1 alebo BP2) uvedenú v zverejnenom „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“, týmto

čestne vyhlasujem,

že ku dňu podania žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2020 žiadateľ v súvislosti s účelom žiadosti o podporu formou dotácie z Environmentálneho fondu v rámci zverejneného „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2020“:

		Áno	Nie
1.	Aktivity v rámci projektu (uved'te názov projektu) sú realizované vo verejnom záujme (ide o všeobecnú infraštruktúru a na vodnom toku nie je a ani nebude vykonávaná hospodárska činnosť).		

V (mesto), dňa (dátum)

(podpis²¹)

²¹ Podpis uvádzať v súlade so spôsobom konania štatutárneho orgánu žiadateľa.

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosti D1, D2, D3 a D5 uvedených v „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“

(Názov žiadateľa, adresa, IČO)

Čestné vyhlásenie

Ja, dolu podpísaný (titul, meno a priezvisko), ako štatutárny orgán (názov žiadateľa) – žiadateľ a o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2020 podľa § 4 ods. 1 písm. a) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na činnosť (uved'te kód príslušnej činnosti) uvedenú v zverejnenom „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“, týmto

čestne vyhlasujem,

že ku dňu podania žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2020 žiadateľ v súvislosti s účelom žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu v rámci zverejneného „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2020“:

		Áno	Nie
1.	Aktivity podľa projektu (uved'te názov projektu), v rámci činnosti (uved'te kód príslušnej činnosti) sú realizované vo verejnom záujme a peňažný príspevok vyberaný od účastníkov činnosti bude pokrývať len zlomok skutočných nákladov.		
2.	Žiadateľ bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť.		
V prípade, že ste v bode 2 uviedli “Áno“, vyplňte aj bod 3.			
3.	Zabezpečím sledovanie činností a rozlíšenie nákladov viažucich sa k hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti oddelene.		
V prípade, že predkladáte žiadosť v činnosti D2, D3 a D5 vyplňte aj nasledovné:			
4.	Na pozemku, na ktorom sa budú realizovať aktivity v rámci činnosti (uved'te kód príslušnej činnosti) a ktorého je žiadateľ vlastník/správca/užívateľ* nie je a v období udržateľnosti projektu ani nebude vykonávaná žiadna hospodárska činnosť.		

* nehodiace sa prečiarknite

V (mesto), dňa (dátum)

(podpis²²)

²² Podpis uvádzať v súlade so spôsobom konania štatutárneho orgánu žiadateľa.

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosť D6 uvedenú v „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“

(Názov žiadateľa, adresa, IČO)

Čestné vyhlásenie

Ja, dolu podpísaný (*titul, meno a priezvisko*), ako štatutárny orgán (*názov žiadateľa*) – žiadateľ a o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2020 podľa § 4 ods. 1 písm. a) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na činnosť D6 uvedenú v zverejnenom „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“, týmto

čestne vyhlasujem,

že ku dňu podania žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2020 žiadateľ v súvislosti s účelom žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu v rámci zverejneného „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2020“:

		Áno	Nie
1.	Aktivity podľa projektu (<i>uved'te názov projektu</i>), v rámci činnosti D6 sú realizované vo verejnom záujme a peňažný príspevok vyberaný od návštevníkov bude pokrývať len zlomok skutočných nákladov.		

V (*mesto*), dňa (*dátum*)

(*podpis*²³)

²³ Podpis uvádzať v súlade so spôsobom konania štatutárneho orgánu žiadateľa.

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosť F1 uvedenú v „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“

(Názov žiadateľa, adresa, IČO)

Čestné vyhlásenie

Ja, dolu podpísaný (*titul, meno a priezvisko*), ako štatutárny orgán (*názov žiadateľa*) – žiadateľ a o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2020 podľa § 4 ods. 1 písm. b) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na činnosť F1 uvedenú v zverejnenom „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“, týmto

čestne vyhlasujem,

že ku dňu podania žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2020 žiadateľ v súvislosti s účelom žiadosti o podporu formou dotácie z Environmentálneho fondu v rámci zverejneného „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2020“:

		Áno	Nie
1.	Aktivity podľa projektu (<i>uvedte názov projektu</i>), v rámci činnosti F1 sú a budú realizované vo verejnom záujme a majú výlučne nehospodársky charakter.		
2.	Žiadateľ bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť.		
V prípade, že ste v bode 2 uviedli “Áno“, vyplňte aj bod 3.			
3.	Zabezpečím sledovanie činností a rozlíšenie nákladov viažucich sa k hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti oddelene.		

V (*mesto*), dňa (*dátum*)

(*podpis*²⁴)

²⁴ Podpis uvádzať v súlade so spôsobom konania štatutárneho orgánu žiadateľa.

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosť POP1/POP2/POP3* uvedenú v „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“

(Názov žiadateľa, adresa, IČO)

Čestné vyhlásenie

Ja, dolu podpísaný (*titul, meno a priezvisko*), ako štatutárny orgán (*názov žiadateľa*) – žiadateľ a o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2020 podľa § 4 ods. 1 písm. a) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na činnosť POP1/POP2/POP3* uvedenú v zverejnenom „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2020“, týmto

čestne vyhlasujem,

že ku dňu podania žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2020 žiadateľ v súvislosti s účelom žiadosti o podporu formou dotácie z Environmentálneho fondu v rámci zverejnenej „I. Rozšírenej špecifikácie činností podpory na rok 2020“:

		Áno	Nie
1.	Aktivity podľa projektu (<i>uved'te názov projektu</i>), v rámci činnosti (<i>uved'te kód príslušnej činnosti</i>) sú a budú realizované vo verejnom záujme, majú výlučne nehospodársky charakter a informačné materiály nebudú využívané na podporu hospodárskej činnosti.		
2.	Žiadateľ bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť.		
V prípade, že ste v bode 2 uviedli “Áno“, vyplňte aj bod 3.			
3.	Zabezpečím sledovanie činností a rozlíšenie nákladov viažucich sa k hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti oddelene.		

V (*mesto*), dňa (*dátum*)

(*podpis*²⁵)

*nehodiace sa prečiarknite

²⁵ Podpis uvádzať v súlade so spôsobom konania štatutárneho orgánu žiadateľa.